

## TARKASTUSLAUTAKUNNAN KOKOUS

KOKOUSAIKA 5.5.2026 klo 9.00-11.14

KOKOUSAIKKA Koulutie 2, kunnantalo

LÄSNÄ	Erkki Halkivaha	puheenjohtaja
	Asmo Mikkola	varapuheenjohtaja
	Päivi Tuusa-Oksanen	jäsen
	Heli Viitasaari	jäsen
	Iida Sulkanen- Tamminen	jäsen

POISSA

MUUT	Janiika Toivoniemi	hyvinvointi- ja liikuntaohjaaja klo 9-9.47
	Aino Lepistö	pöytäkirjanpitäjä, tilintarkastaja JHT, HT

KÄSITELLYT  
ASIAT 18 § -25 §

## PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS

Oripäässä 5.5.2026



puheenjohtaja  
Erkki Halkivaha



pöytäkirjanpitäjä  
Aino Lepistö

## PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS


Oripäässä 5.5.2026




varapuheenjohtaja



Heli Viitasaari  
jäsen



Päivi Tuusa-Oksanen  
jäsen



Iida Sulkanen-Tamminen  
jäsen

18 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Tarkastuslautakunnan kokousmenettelyssä noudatetaan hallintosäännön määräyksiä. Kutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu on lähetettävä viimeistään neljä kalenteripäivää ennen kokousta.

Tarkastuslautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Asiasta päätetään puheenjohtajan seostuksen pohjalta.

Lautakunnan kokouksissa tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus.

Kunnanhallitus ei voi määrätä edustajaansa lautakunnan kokouksiin.

Puheenjohtajan ehdotus:

Todetaan tarkastuslautakunnan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös:

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

19 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN

Hallintosäännön 142 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja, pöytäkirjantarkastaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta päättää, että pöytäkirja tarkastetaan siten, että kaikki läsnä olevat lautakunnan jäsenet ja pöytäkirjanpitäjä allekirjoittavat pöytäkirjan välittömästi kokouksen päätyttyä.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

20 § HYVINVOINTITYÖ JA HYVINVOINTIRAPORTOINTI ORIPÄÄN KUNNASSA

Hyvinvointi- ja liikuntaohjaaja Janiika Toivoniemi on kutsuttu kokoukseen kertomaan hyvinvointityön toteutuksesta kunnassa sekä raportoinnista.

Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta merkitsee selostuksen tiedoksi.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

21 § LOPPURAPORTOINTI ORIPÄÄN KUNNAN VUODEN 2025  
TILINTARKASTUKSESTA SEKÄ VAHVISTUSILMOITUSKIRJE  
TILINTARKASTAJALLE

Tilintarkastaja esittelee tilintarkastuksen vuoden 2025 loppuraportin sekä vahvistusilmoituskirjeen.

Puheenjohtajan ehdotus: Tarkastuslautakunta merkitsee raportin ja vahvistusilmoituskirjeen tiedoksi.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

22 § TILINPÄÄTÖS 2025

*Kunnanhallitus*

*30.3.2026 § 44*

*Valmistelija:*

*Kirstilä Juha*

*Tolppanen Timo*

*Kuntalaissa tilinpäätöksestä lausutaan seuraavaa: "Kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä."*

*Oripään kunnan vuoden 2025 tilinpäätös on valmistunut ja esitetään kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Tilinpäätös osoittaa kunnan talouden säilyneen vakaana ja hallittuna, vaikka toimintaympäristö on ollut poikkeuksellisen haastava. Kunta saavutti 182 596,01 euron ylijäämäisen tuloksen, ja vuosikate oli 575 295,40 euroa. Tilikauden tulos oli selvästi positiivinen, mikä vahvistaa kunnan taseasemaa ja antaa liikkumavaraa tuleviin vuosiin.*

*Toimintamenot pysyivät kurissa ja alittuivat talousarvioon nähden. Verotuloja kertyi 2,9 miljoonaa euroa ja valtionosuuksia 2,0 miljoonaa euroa. Investointitaso oli maltillinen, ja nettoinvestoinnit jäivät alle miljoonan euron.*

*Kunnan lainakanta pieneni edelleen: vuoden lopussa lainaa oli 1 826 euroa asukasta kohden, kun vuotta aiemmin vastaava luku oli 2 022 euroa. Omavaraisuusaste nousi 56,3 prosenttiin ja suhteellinen velkaantuneisuus laski 56,2 prosenttiin, mikä osoittaa kunnan taloudellisen aseman vahvistuneen.*

*18* *N A*

Toimintakertomuksessa korostuvat kunnan kuntasuunnitelman painopisteet: elinvoiman vahvistaminen, palveluiden laatu ja kuntalaisten hyvinvointi. Toimialat ovat onnistuneet tavoitteissaan, ja erityisesti menokurin säilyttäminen sekä henkilöstöressurssien hallinta ovat tukeneet taloudellista tasapainoa.

Tilinpäätös toimitetaan hyväksymisen jälkeen tilintarkastajan tarkastettavaksi ja edelleen valtuuston käsiteltäväksi. Tilinpäätös liitteenä.

Ehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle tilikauden 2025 käsittelystä seuraavaa:  
1) Ehdottaa, että tuloutetaan tehtyjä poistoeroja suunnitelman mukaan 15 136,92 euroa  
2) Ehdottaa, että tilikauden 2025 ylijäämä 182 596,01 euroa siirretään edellisten tilikausien ylijäämään.

Kunnanhallitus allekirjoittaa kokouksessa käsitellyn tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajan tarkastettavaksi. Kunnanhallitus saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan tarkastuksen jälkeen edelleen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta

5.5.2026

22 §

Kuntalain 125 §:n mukaan tilintarkastajan on annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset.

Tilintarkastaja on tilintarkastuskertomuksessaan esittänyt tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tilikaudelta 1.1.-31.12.2025. Tilintarkastuskertomus luovutetaan tarkastuslautakunnalle 5.5.2026..

Puheenjohtajan ehdotus Tarkastuslautakunta

- 1) saattaa tilintarkastuskertomuksen tilikaudelta 2025 valtuustolle tiedoksi ja
- 2) esittää valtuustolle, että vuoden 2025 tilinpäätös hyväksytään ja kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.-31.12.2025.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

du 15T CW AT

23 §

### ARVIOINTIKERTOMUS VUODELLE 2025

Valtuusto päättää kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden keskeisistä tavoitteista hyväksyessään kuntalain 110 §:n mukaisesti talousarvion ja -suunnitelman. Kunnanhallitus esittää toimintakertomuksessa selvityksen valtuuston asettamien tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa (Kuntal 115 §).

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan on valmisteltava valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Lisäksi tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää.

Toimintakertomuksen, tilinpäätösasiakirjojen, tilivelvollisten viranhaltijoiden antamien selvitysten, päätöksenteon ja muulla tavoin tapahtuneen toiminnan seuraamisen perusteella tarkastuslautakunta arvioi toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumista kunnassa ja kuntakonsernissa sekä toiminnan tuloksellisuutta ja tarkoituksenmukaisuutta.

Tarkastuslautakunta raportoi valtuustolle arviointityönsä tuloksista arviointikertomuksessa. Arviointikertomus on erillinen ja itsenäinen asiakirja, jolla lautakunta osoittaa suorittaneensa lakisääteisen arviointitehtävänsä.

Esityslistan oheismateriaalina on vuoden 2024 arviointikertomus.

Tarkastuslautakunta  
20.3.2026 7 §

Ehdotus:

Tarkastuslautakunta keskustelee arviointikertomuksen laatimisesta ja arviointikertomukseen otettavista pääkohdista.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta  
14.4.2026  
15 §

Tarkastuslautakunnalle lähetetään ennen kokousta luonnos arviointikertomuksesta.

Ehdotus:

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen valmistelua.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta  
5.5.2026  
23 §

Ehdotus:

Tarkastuslautakunta päättää allekirjoittaa vuoden 2025 arviointikertomuksen ja esittää sitä valtuuston käsiteltäväksi.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.



24 § MUUT ASIAT

Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta ottaa käsiteltäväksi lautakunnan jäsenten ja tilin-  
tarkastajan mahdollisesti esille ottamat asiat.

Päätös:

Tarkastuslautakunta päätti, että puuttuvista sidonnaisuusilmoituksista  
lähetetään muistutus.

25 § SEURAAVA KOKOUS

Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta päättää seuraavan kokouksen ajankohdan.

Päätös:

Seuraava kokous päätettiin pitää 24.9.2026 klo 9.

*Handwritten signature*

### **Muutoksenhakukiellot**

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätökset koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa: 18-25 §

### **Oikaisuvaatimusohjeet**


Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen: -  
Oikaisuvaatimus osoitetaan: Oripään tarkastuslautakunta, Koulutie 2, 32500 Oripää [kirjaamo@oripaa.fi](mailto:kirjaamo@oripaa.fi)

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero ja se on tekijän allekirjoitettava. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietoja pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Oripään kunnan kirjaamosta.

 181 A