

ORIPÄÄN KUNTA
TALOUSARVIO 2026
TALOUSSUUNNITELMA 2027–2028



Myllylähde
LUIKISTO
Hartmannin museomökki
LATVA Ristilähe 1869
60°53'15.6"N 22°38'34.5"E Oripää
MAKKARKOSKI Oripään lentokenttä
ORIPÄÄ Kivimakasiini
Sora
TANSKILA
Syrjämän ateljeekoti Villa Ville
Kirkas pohjavesi 1918 sodan muistomerkki
JUVANKOSKI 117,6 km²
Krapuranta Aurajoen alkulähteillä
MYLLYKYLÄ
OKRA-maatalousnäyttely
Teinikivi

SISÄLLYSLUETTELO

1. TALOUSARVION 2026 JA TALOUSSUUNNITELMAN 2027–2028 YLEISPERUSTELUT	1
1.1. KUNNANJOHTAJAN KATSAUS.....	1
1.2. TIIVISTELMÄ.....	3
1.3. STRATEGIA 2023-2026.....	6
1.3.1. TOIMINTA-AJATUS	6
1.4. VISIO	9
1.5. TALOUSARVION JA SUUNNITELMAN RAKENNE	11
1.6. TALOUSARVION LAADINNAN LÄHTÖKOHDAT.....	12
1.6.1. VEROTULOT.....	12
1.6.2. VALTIONOSUUKSIEN KEHITYS	15
2. VUODEN 2026 TALOUSARVIO.....	17
1.1. HENKILÖSTÖMENOT.....	17
1.2. KÄYTTÖTALOUS.....	17
1.3. INVESTOINTIEN TOTEUTTAMINEN	17
1.4. LAINAKANNAN MUUTOKSET.....	18
1.5. OSUUS KUNTAYHTYMISSÄ	19
1.6. TOIMINTAKATE TEHTÄVÄALUEITTAIN	20
3. KÄYTTÖTALOUSOSA	21
3.1. VAALIT	21
3.2. TARKASTUSLAUTAKUNTA.....	22
3.2.1. TARKASTUSTOIMI	22
3.3. KUNNANHALLITUS	23
3.3.1. YLEISHALLINTO.....	23
3.3.2. ELINKEINOYHTEISTYÖ	25
3.3.3. TYÖLLISYYPALVELUT	28
3.4. SIVISTYSLAUTAKUNTA	29
3.4.1. PERUSOPETUS.....	30
3.4.2. VARHAISKASVATUS	33
3.5. HYVINVOINTILAUTAKUNTA.....	36
3.5.1. MUUT OPETUSPALVELUT	38
3.5.2. KIRJASTO-KULTTUURITOIMI	39
3.5.3. VAPAA-AIKATOIMI	41
3.5.4. LIIKUNTATOIMI	43
3.5.5. HYVINVOINTITOIMI.....	45
3.6. TEKNINEN LAUTAKUNTA	46
3.6.1. YHDYSKUNTAHUOLTO	47
3.6.2. VESIHUOLTOLAITOS.....	48
3.6.3. RAKENNUSTARKASTUS	49
3.6.4. YMPÄRISTÖNSUOJELU.....	50
3.6.5. KIINTEISTÖTOIMI	51
3.6.6. YKSITYISTIET	52
4. TULOSLASKELMAOSA	53
5. INVESTOINTIOSA.....	54
6. RAHOITUSOSA.....	57
7. HENKILÖSTÖSUUNNITELMA	58

1. TALOUSARVION 2026 JA TALOUSSUUNNITELMAN 2027–2028 YLEISPERUSTELUT

1.1. Kunnanjohtajan katsaus

Hyvä lukija. Haastavat vuodet ovat edessä. Tulevina vuosina kuntien talouspaineita lisäävät mm. kevään 2025 palkkaratkaisu, kasvaneet rahoitusvastuut työttömyydenhoidossa, investointipaineet sekä sote-kiinteistöjen lain mukaisen vuokra-ajan päättymisen.

Valtiovarainministeriön painelaskelman perusteella kunta talouden tulot eivät riitä kattamaan kasvavia menoja, eikä vuosikate riitä tulevina vuosina nettoinvestointeihin. Kuntatalouden investoinnit pysyvät korkealla tasolla, vaikka kuntakohtaiset erot ovat huomattavia. Osassa kunnista investointinäkyvät ovat laskevia ja etenkin kasvukeskuksissa muuttoliike ylläpitää kuntien investointipaineita. Valtaosa investoinneista kohdistuu välttämättömään perusinfrastruktuuriin kuten rakennuksiin, mutta myös vihreän siirtymän investoinnit pitävät osaltaan investointitasoa korkealla.

Kuntatalouden toiminnan ja investointien rahavirta uhkaa syvetä -1,4 miljardiin euroon vuonna 2026 ja -1,5 mrd. euroon vuonna 2027. Tulojen ja menojen epätasapaino helpottuu hieman painelaskelman lopulla vuonna 2028, kun hallitusohjelman mukainen indeksijarru peruspalvelujen valtionosuuteen ja sote-uudistuksen määräaikaisten vähennykset koskien vuoden 2023 valtionosuuksia poistuvat. Toiminnan ja investointien rahavirta jää kuitenkin vuonna 2028 noin 1,2 miljardia ja vuonna 2029 noin 1,0 miljardia negatiiviseksi. Negatiiviset toiminnan ja investointien rahavirrat näkyvät kunta talouden lainakannan kehityksessä, joka uhkaa kasvaa 26,5 mrd. euroon vuonna 2029. Myös korkomenot lisääntyvät lähivuosina, vaikka lyhyet markkinakorot ovat jo kääntyneet laskuun. Merkittävä osa kuntien lainakannasta on kuitenkin kiinteäkorkeisia tai suojattuja, minkä vuoksi markkinakorkojen muutokset heijastuvat korkokustannuksiin viiveellä.

Kuntatalouden kestäväyyteen vaikuttavat jatkossa yhä enemmän kuntien kyky hallita työvoimakustannuksia, sopeuttaa investointeja sekä hyödyntää digitalisaatiota ja uusia teknologioita palvelutuotannossa. Väestörakenteen muutos ja vihreä siirtymä lisäävät investointitarpeita, mutta vaativat samanaikaisesti rakenteellisia uudistuksia. Tulojen ja menojen epätasapaino edellyttää kuntien omia sopeutustoimia ja tiukkaa menokuria. Palvelut on sopeutettava kuntien tulorahoitukseen. Samalla tulopohjan vahvistaminen voi johtaa veronkorotuspaineisiin erityisesti kunnallisverotuksessa.

Sopeutustoimien epäonnistuminen tai muut menolisäykset, esimerkiksi arvioitua suuremmat sote-kiinteistöjen vuokramenetykset, voivat vastaavasti heikentää tilannetta.

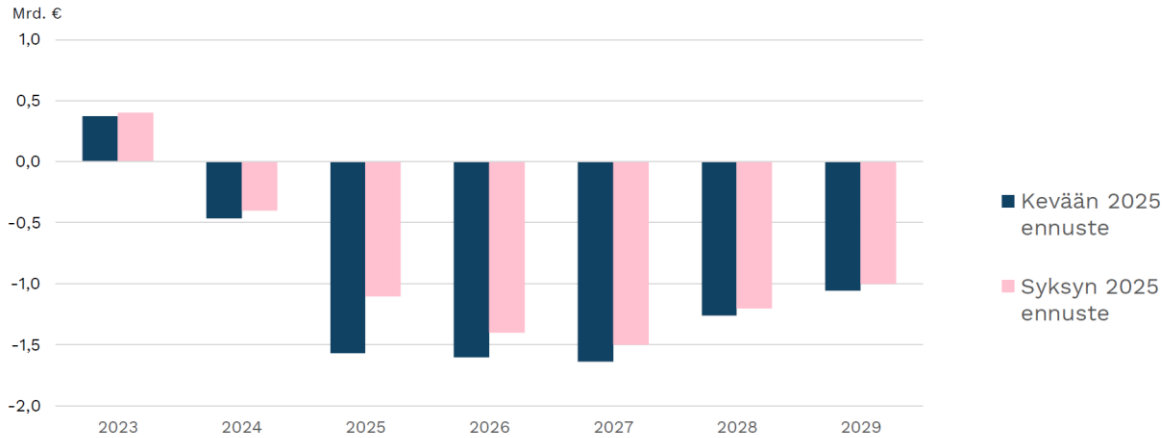
Yhtä lausetta ei pidä muuttaa – kirjoitin niin vuosi sitten. Se on tavoite, jossa tulevaisuuden investointien pääpaino tulee olla investoinneissa, jotka tuottavat pääomaa takaisin. Aurinkoenergia ja muut energiamuodot on hyödynnettävä ja realisoitava. Varsinais-Suomen biojalostamon hankkeen YVA-menettely lähti liikkeelle tätä kirjoittaessa.

Vuoden 2024 tilinpäätös oli 161 501,18 € ylijäämäinen. Lainakanta oli 2 022 €/asukas ja taseen ylijäämä 1 203 707,01 €. Vuoden 2025 talousarvioesitys oli 123 634 € alijäämäinen. Näyttää siltä, että talousarvio toteutuu arvion mukaisesti. Vuosi 2026 on 198 731 € alijäämäinen mutta luotamme siihen, että vaikeudet karaisevat ja ”Yhdessä tehden saadaan suuretkin kivet liikkumaan.”

Timo Tolppanen
kunnanjohtaja
11.11.2025 Oripäässä

Kuntatalouden ennuste edelleen synkkä

Toiminnan ja investointien rahavirta



Toiminnan ja investointien rahavirta = tulo-rahoitus – investoinnit

Toiminnan ja investointien rahavirta kuvaa kuinka paljon rahavirrasta jää nettoantolainaukseen, lainojen lyhennyksiin ja kassan vahvistamiseen.

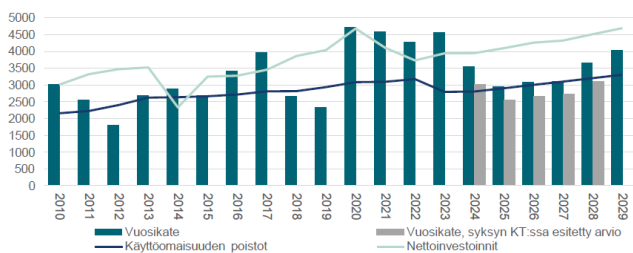
43

Lähde: Kuntatalousohjelma syksy 2025, VM

KUNTA
LIITTO

Kuntatalouden vuosikate ei riitä nettoinvestointeihin vuosina 2025-2029

Kuntien ja kuntayhtymien vuosikate, poistot ja investoinnit, milj. euroa



Lähde: TK, VK, VM

- Kuntatalouden kokonaiskuva kohentunut hieman viime syksystä.
- Kuntatalouden menot kasvavat pääasiassa hintojen noustessa 2026-2029. Kustannusten kehitykseen vaikuttaa etenkin kunta-alan ansiokehitys. Kunta-alan sopimusneuvottelut ovat vielä kesken.
- Investointipaineet pysyvät mittavina mm. kasvukeskusten investointipaineiden vuoksi.
- Sote-kiinteistöjen lakisääteisen vuokra-ajan päätyminen aiheuttaa vuokratulojen pienenemistä.
- Valtionosuuksiin tehdään sekä pysyviä että määräaikaista leikkauksia. Sote-siirtolaskelman tarkentumisen ja indeksijarrun vuoksi tehtävät leikkaukset päättyvät vuoden 2027 jälkeen, mikä vahvistaa kuntataloutta.
- Vuosikate ei riitä nettoinvestointeihin tarkasteluvuosina²⁴

1.2. Tiivistelmä

Oripään kunnan talousarvio vuodelle 2026 korostaa kunnan strategisten tavoitteiden mukaista taloudellista vakautta, yhteisöllisyyttä ja palveluiden kestävästä kehittämistä. Talousarvio perustuu kuntastrategiaan 2023–2026, ja sitä on aloitettu päivittämään muuttuvassa toimintaympäristössä.

Talousarvion kolme tärkeää asiaa:

1. Kuntatalouden tasapainottaminen suunnitelma vuodet huomioiden

- Vuoden 2026 talousarvio on edelleen alijäämäinen (–198.731 €), mutta tavoitteena on hillitä menojen kasvua ja varmistaa, että vuosikate riittää kattamaan poistot tulevaisuudessa.
- Investointitaso pidetään maltillisena ja toimintakulujen hallinta sekä energiatehokkuusinvestoinnit ovat keskeisiä sopeutustoimia.
- Velkamäärä nousee, mutta pysyy hallittavissa.

2. Hyvinvoinnin ja osallistamisen painotus

- Hyvinvointityössä keskitytään edelleen liikunnan lisäämiseen, nuorten mielen hyvinvoinnin tukemiseen ja lukutaidon edistämiseen.
- Osallistuva budjetointi jatkuu, kuntalaiset voivat äänestää yhteisten verovarojen käytöstä (budjetissa varattu 8 000 €).
- Painotetaan yhteisöllisyyttä ja asukkaiden sitoutumista kunnan kehittämiseen.
- Hyvinvointisuunnitelman laadinta aloitettu

3. Elinkeinoyhteistyö ja energiatehokkuus

- Kunnan ja paikallisten yritysten yhteistyötä syvennetään edelleen
- TE-palvelut Loimaalla mutta he jalkautuvat hyvin Oripäähän
- Markkinointiryhmän työn kehittäminen
- Uusiutuvien energiamuotojen hyödyntämistä edistetään konkreettisin hankkein vuosina 2026–2028.
- Kunta pyrkii houkuttelemaan uusia yrityksiä, työpaikkoja ja asukkaita, mikä nähdään pitkän aikavälin elinvoiman avaintekijänä.

KUNNAN TOIMIALUEET

HALLINTO JA TALOUS

- Päätöksenteon avoimuus ja talousarvion jatkuva seuranta korostuvat.
- Tuloveroprosentti 8,40 %, kiinteistöveroprosentit ennallaan.
- Lainakanta nousee hieman mutta pysyy hallittavissa.

Olennaiset muutokset:

- Työllisyyspalvelut siirtyvät kunnanhallituksen alaisuuteen 1.1.2026 alkaen.
- Energiatehokkuusinvestoinnit ja talouden sopeutustoimet korostuvat.

Riskit:

- Valtionosuuksien ja verotulojen muutokset voivat aiheuttaa ennakoimattomia vaikutuksia.
- Lainakannan kasvu ja alijäämäinen talousarvio lisäävät taloudellista painetta.
- Työllisyyspalvelut tuovat sekä haasteita että mahdollisuuksia.

SIVISTYSTOIMI

- Koulutus ja varhaiskasvatus kunnan vetovoimatekijöinä.
- Peruskoulutuksen tiloja parannetaan, päteviä opettajia rekrytoidaan.
- S2-opetukseen panostetaan, jotta maahanmuuttajataustaiset oppilaat saavat riittävän kielitaidon ennen yläkouluun siirtymistä.

Olennaiset muutokset:

- Koulupsykologipalvelut parantuneet (Auran ja Oripään yhteinen koulupsykologi).
- Varhaiskasvatuksen palveluverkkoselvitys ohjaa tilaratkaisuja.

Riskit:

- Rekrytointivaikeudet pätevän henkilöstön osalta.
- Palvelurakenteen uudistukset voivat aiheuttaa kustannuspaineita.

HYVINVOINTITOIMI

- Liikuntamahdollisuuksien parantaminen ja kulttuurihyvinvointi painottuvat.
- Kirjastopalvelujen ja vapaa-aikatoimen resursseja kohdennetaan kustannustehokkaammin ja seurataan

Olennaiset muutokset:

- Hyvinvointikertomus ja suunnitelmatyön jalkauttaminen.
- Hyte-kertoimen aktiivinen esiin nostaminen.

Riskit:

- Työllisyyspalveluiden kustannukset voivat ylittää valtionosuudet.
- Nuorten hyvinvoinnin ja osallisuuden edistäminen vaatii jatkuvaa panostusta.

TEKNINEN TOIMI

- Investoinnit keskittyvät vesihuollon varmistamiseen ja energiatehokkuuden parantamiseen.
- Rakennuskannan ylläpitoon ja yksityisteiden kunnostamiseen varattu maltillisia resursseja.

Olennaiset muutokset:

- Energiatehokkuushankkeet ja vesihuollon investoinnit jatkuvat
- Kiinteistöjen kunnossapito ja saneeraus jatkuvat.

Riskit:

- Investointien rahoitus ja toteutus voivat viivästyä.
- Energiatehokkuushankkeiden kustannukset ja säästöjen realisoituminen epävarmaa.

INVESTOINNIT**Tiivistelmä:**

- Investoinnit kohdistuvat kiinteistöihin, kunnallistekniikan saneeraukseen ja energiatehokkuuteen.
- Suurimmat investoinnit: vuokratähti (1 M€ myöhemmin), energiaselvitykset, liikuntahallin lattia, leikkikentät, vesihuoltolaitoksen mittauskaivot.

Olennaiset muutokset:

- Investointitaso on alhaisempi kuin poistot, mikä heijastaa tiukkaa taloustilannetta.
- Uusia hankkeita käynnistetään energiatehokkuuden ja palveluiden parantamiseksi.

Riskit:

- Investointien rahoitus voi vaatia lisälainaa.
- Hankkeiden toteutuminen riippuu talouden kehityksestä.

TULEVAISUUDEN VISIO:

Oripää vuonna 2036 on taloudellisesti vakaa, yhteisöllinen ja uudistuva kunta, jossa asukkaiden hyvinvointi, osaaminen ja elinvoima ovat kehityksen keskiössä. Kunta on rohkeasti tarttunut uusiin mahdollisuuksiin ja hallinnut riskit ennakoivalla päätöksenteolla.

YHTEENVETO:

Oripää suuntaa vuoteen 2026 talouden tiukassa hallinnassa, mutta myös asukkaita ja elinkeinoelämää tukevin uudistuksin. Yhteisöllisyys, kestävyys ja ennakoiva päätöksenteko ovat keskiössä, kun kunta valmistautuu tulevaisuuden haasteisiin.

Timo Tolppanen

kunnanjohtaja

11.11.2025 Oripää

1.3. Strategia 2023-2026

1.3.1. Toiminta-ajatus

Oripään kunta järjestää palvelut taloudellisesti, tehokkaasti ja laadukkaasti sekä tarkoituksenmukaisina lähipalveluina kohtuullista kunnallisveroa vastaan. Kunta tarjoaa ihmisille parasta elämänlaatua ja yrityksille hyvän kehitysympäristön hyvien liikenneyhteyksien ja sijaintinsa ansiosta. Ekologisuus huomioidaan kunnan toiminnassa.

www.oripaa.fi


ROHKEA ORIPÄÄ



KUNTASUUNNITELMA 2023-2026

ME OLEMME

Oripää on pieni ja toimielias kunta. Meillä on täällä hyvä yritys, tilaa kasvaa ja turvallista elää. Palvelut ovat maaseudun tarpeiden mukaiset ja yhteisöllisyys on meidän voimavaramme.

ME TULEMME OLEMAAN

Elinvoimainen ja laadukkaat palvelut omaava itsenäinen kunta. Olemme päättäväisiä ja rohkeita pitämään huolta kuntalaistemme hyvinvoinnista. Luonto ja ihmiset ovat meille tärkeitä. Päätöksenteko on ketterää ja toimeenpano ripeää.

ME TUNNEMME

VASTUULLISUUTTA

Huolehdimme toisistamme ja ketään ei jätetä yksin. Teemme kestäviä päätöksiä ympäristöä ja kuntalaisia kunnioittaen.

YHTEISÖLLISYYTTÄ

Kunnioitamme toisiamme ja tuemme toistemme toimintaa. Kunnan toimintojen kehittäminen kuuluu kaikille.

TURVALLISUUTTA

Huolehdimme, että Oripään on aina turvallinen paikka asua, elää ja yritys. Voimme hyvin yhdessä ja luonnon kanssa.





1.4. Visio

Oripään kunta on itsenäinen ja moderni sekä perinteitä kunnioittava maaseutukunta, joka tekee yhteistyötä naapurikuntien kanssa.

Elinkeinopolitiikka		Alueellinen yhteistyö
Kriittiset kehityskohteet		Kriittiset kehityskohteet
Kuntatason linjaukset	Kunta on houkutteleva yritysten sijoittumispaikka	Itsenäinen kunta toimii yhteistyössä naapurikuntien ja maakunnan muiden kuntien kanssa
	Kunta toimii yhteistyössä paikallisten yritysten kanssa	
	Lentokentän alueen kehittäminen	
Hallinto ja talous	Yritysyhteistyön lisääminen	Kunnan edunvalvonnan kehittäminen
Henkilöstö		Työterveyshuolto on tärkeä kumppani työhyvinvoinnin edistämisessä
Sivistystoimi	Lähiruoan käyttäminen	Perusopetuksen yhteistyön kehittäminen
Tekninen toimi		Vesihuollon varmistaminen yhdessä naapurikuntien kanssa

ORIPÄÄN NYKYISET VAHVUUDET ELINKEINOPOLITIIKASSA

- **Yrittäjälähtöisyys:** Oripää on Varsinais-Suomen yrittäjälähtöisin kunta ja valtakunnallisesti kärkisijoilla. Kunnan päätöksenteko on yrityslähtöistä ja yrittäjien on helppo lähestyä kuntaa. Kuntabarometrin kokonaisarvosana elinkeinopolitiikasta on 4,82/5.
- **Aktiivinen yhteistyö:** Kunta ja Oripään Yrittäjät ry ovat solmineet elinvoimalupauksen, jossa on määritelty konkreettiset painopistealueet: vuoropuhelu, sujuvat kaavoitus- ja lupaprosessit, yrittäjälähtöiset hankinnat, yritysvaikutusten arviointi ja yrittäjyyteen kannustaminen.
- **Nopeat lupaprosessit:** Yritysten tarpeet huomioidaan kaavahankkeissa jo varhaisessa vaiheessa, ja lupaprosessit ovat selkeitä ja ennakoitavia.
- **Paikalliset tapahtumat:** Esim. Okra-messut ja yrittäjägaalat vahvistavat verkostoja ja näkyvyyttä

KEHITTÄMISEN KONKREETTISET TOIMENPITEET

Vuoropuhelu ja verkostot

- **Jatkuva vuoropuhelu yrittäjien kanssa:** Säännölliset tapaamiset, aamukahvit ja palautekanavat (esim. Kuntabarometri).

- **Yhteistyö naapurikuntien ja seudullisten kehittämissyhtiöiden kanssa:** Hyödynnetään laajempia verkostoja ja osaamista.

Kaavoitus ja tonttipolitiikka

- **Yritystonttien tarjonnan lisääminen:** Aktiivinen tonttipolitiikka ja markkinointi yrityksille.
- **Nopeat ja ennakoitavat kaavoitusprosessit:** Yritysten tarpeet huomioidaan jo suunnitteluvaiheessa.

Hankinnat ja yritysvaikutusten arviointi

- **Paikallisten yritysten huomiointi hankinnoissa:** Pilkkotaan hankinnat pk-yrityksille sopiviin osiin ja tiedotetaan niistä aktiivisesti.
- **Yritysvaikutusten arviointi päätöksenteossa:** Päätöksessä arvioidaan tarvittaessa vaikutukset yritysten toimintaedellytyksiin.

Yrityspalvelut ja neuvonta/Loimaan palvelu

- **Yritysneuvonnan laajentaminen:** Yhteistyö TE-palvelujen, Leader-ryhmien ja muiden yrityspalveluiden kanssa.
- **EU-rahoitusinstrumenttien hyödyntäminen:** Aktivoidaan yrityksiä hakemaan kehittämis- ja investointitukea.

Yrittäjyyteen kannustaminen ja osaamisen kehittäminen

- **Koulutusyhteistyö:** Oppilaitosyhteistyö, työelämätaitojen koulutuskierroksien ja mentorointi.
- **Nuorten yrittäjyyden tukeminen:** 4H-kerhot, nuorten yrittäjäpolut ja kesäyrittäjäohjelmat.
- **Elinvoimalupauksen toteuttaminen ja seuranta**

Uusiutuvan energian ja kestävän kehityksen hankkeet

- **Energiatehokkuus:** Kunta tukee uusiutuvan energian hankkeita ja energiatehokkuutta yrityksissä.
- **Kiertotalous ja biokaasu:** Edistetään paikallisia kiertotaloushankkeita ja kotimaista energian tuotantoa.

1.5. Talousarvion ja suunnitelman rakenne

Kuntalain 110 §:n mukaan:

"Valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnittelukausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien.

Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Edellä 3 momentissa säädettyä alijäämän kattamisvelvollisuutta sovelletaan myös kuntayhtymiin."

Käyttötalousosan rakenne tehtäväalueittain on talousarvion liitteenä. Valtuusto hyväksyy tehtäväalueitasolla tavoitteet sekä määrärahan ja tuloarvion, jotka ovat sitovia nettoperiaatteen mukaan. Valtuusto päättää siis menojen ja tulojen erotuksen määrarahana ja tuloarviona. Nettoperiaatteen hyväksyminen edellyttää määrärahojen ja tuloarvioiden yhdenmukaista kohtelua. Määrärahojen korottamista tai tuloarvion alentamista koskeva talousarvion muutos on käsiteltävä valtuustossa riippumatta siitä, johtuuko poikkeama arvioitujen bruttomenojen ylittymisestä vai bruttotulojen alittumisesta. Käyttötalousosassa on esitetty sitovien tavoitteiden ja määrärahan ja tuloarvion lisäksi talousarvion perusteluja sekä toimintaa kuvaavia tunnuslukuja, jotka ovat sitovia.

Investointiosassa valtuusto hyväksyy määrärahat ja kustannusarviot hankkeille ja hankeryhmille. Käyttöomaisuusryhmissä maa- ja vesialueet, talonrakennus ja julkinen käyttöomaisuus yli 100.000 euron kohteille osoitetaan määräraha hankkeittain. Käyttöomaisuusryhmissä aineettomat hyödykkeet, kuljetusvälineet, koneet ja kalusto, muut aineelliset hyödykkeet ja käyttöomaisuusarvopaperit yli 10.000 euron kohteille osoitetaan määräraha kohteittain.

1.6. Talousarvion laadinnan lähtökohdat

Talousarvion laadinnan lähtökohtina ovat olleet:

Lähtökohtana on aina talouden tasapaino. Kunnan menojen hallinta ja palveluiden sopeuttaminen käytettävissä oleviin tuloihin. Vakaan ja mahdollisuuksia antavan talouden tasapaino on, jos vuosikate ylittää poistot. Tulorahoituksen riittävyyttä arvioidaan kuntataloudessa vuosikatteen suuruudella. Talous on tasapainossa, kun vuosikate kattaa poistot. Kunnan taloudellinen tila on heikko, kun vuosikate on negatiivinen.

Vuoden 2024 vuosikate oli 564.015,83 euroa. Ylijäämää kirjattiin 161.501,18 euroa. Vuoden 2025 talousarvion vuosikatteen on alun perin arvioitu 395.335 euroa ja tilikauden alijäämäksi – 123.634 euroa. Vuoden 2025 aikana on tehty ainoastaan yksi määrärahan lisäys. Se on tehty kunnanvaltuuston päätöksellä 24.11.2025 kunnanhallituksen alaiseen toimintaan summa 61 100 euroa.

Vuoden 2026 talousarviossa on peilattu tilannetta vuoden 2024 tilinpäätökseen, talousarvioon 2025 sekä vuoden 2025 ennusteeseen. Laskelmissa on käytetty viimeisintä käytössä olevaa tietoa koskien verotuloja ja valtionosuuksia vuodelle 2026. Tiedossa on, että nämä edellä mainitut tiedot saattavat vielä muuttua loppuvuodesta 2025, mutta eivät merkittävästi. Yleisesti voidaan todeta kuntien taloudellisen tilanteen heikkenevän merkittävästi tulevaisuudessa. Positiivista asioita ei ole paljon, mutta onneksi korot ovat juuri nyt matalalla tasolla. Korkotason lasku on lähtenyt liikkeelle loppukesästä 2024 ja on jatkunut aina näihin päiviin asti.

Muistutettakoon vielä, että TE-uudistus (1.1.2025 alkaen) toi kunnille lisäkustannuksia, joita näistä saatava valtionosuus ei riitä kattamaan. TE-uudistuksen myötä kunnan työllisyys ja työttömyys vaikuttavat jatkossa kuntatalouteen entistä voimakkaammin. Hallinnollisesti TE-asioiden hoito eli työllisyyspalvelut sekä kustannuspaikka 5514 maahanmuuttotyö on siirretty vuoden 2026 talousarviossa Hyvinvointilautakunnasta Kunnanhallituksen alaisuuteen.

1.6.1. Verotulot

Yleisesti tulo- ja kiinteistöveroprosenteista voi mainita seuraavaa:

Kunnalla on itsehallintoon perustuva oikeus verottaa asukkaitaan ja kiinteistönomistajia alueellaan. Lisäksi kunnat saavat osuuden alueellaan toimivien yhteisöjen tuloverosta. Kunnan verotulot koostuvat siten kunnallisverosta, osuudesta yhteisöveron tuottoon ja kiinteistöverosta. Näiden lisäksi kaivosten sijaintikunnat saavat vuodesta 2025 alkaen osan kaivosmineraaliveron tuotosta.

Kunta voi päättää itsenäisesti kunnan tuloveroprosentista. Kiinteistöveroprosenteissa kunnan päätösvaltaa on rajattu määrättyihin vaihteluväleihin. Verotuksella koottujen varojen käyttöä kunnan tehtäviin ei ole lain-säädännössä säännelty tai rajattu. Eduskunta voi säännellä kuntien veropohjaan liittyvistä seikoista, kuten verovelvollisuudesta, tulon veronalaisuudesta, verovähennyksistä, veronkannosta ja verotulojen tilittämisestä veronsaajille.

Kunnan tuloveroprosentti ja kiinteistöveron prosentit ovat tärkeitä talousarvion tuloperusteita. **Kunnan tulee ilmoittaa veroprosenttinsa Verohallinnolle viimeistään marraskuun 17. päivänä seuraavaa varainhoitovuotta varten.** Talousarviosta valtuustot päättävät viimeistään kalenterivuoden loppuun mennessä.

Kiinteistöverolain 11 §:n mukaan kunnanvaltuusto määrää kunnan kiinteistöveroprosenttien suuruuden laissa säädettyjen vaihteluvälien rajoissa ja sadasosan tarkkuudelle vuosittain etukäteen samalla, kun se vahvistaa varainhoitovuoden tuloveroprosentin. Kiinteistöverolain perusteella vuodelle 2026 kiinteistöveroprosenttivälit ovat:

- Rakennusten yleinen kiinteistöveroprosentti **tulee määrätä välillä 0,93–2,00 %**
- Maapohjan yleinen kiinteistöveroprosentti **tulee määrätä välillä 1,30–2,00 %**
- Vakituisen asunnon kiinteistöveroprosentti **tulee määrätä välillä 0,41–1,00 %**
- Muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti **tulee määrätä välillä 0,93–2,00 %**
- Voimalaitosten kiinteistöveroprosentti **voidaan määrätä välillä 0,93–3,10 %**
- Yleishyödyllisen yhteisön veroprosentti **voidaan määrätä välillä 0,00–2,00 %** (kiinteistöveroprosentiksi 0,00 vain, jos valtuusto on erikseen näin määrännyt. Jos erillistä veroprosenttia ei ole päätetty, jätetään ilmoituskenttä tyhjäksi.)
- Rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistöveroprosentti **voidaan määrätä välillä 2,00–6,00 %** (Huom! KiintVL 12 b §:ssä mainituissa kunnissa alaraja on kunnanvaltuuston määräämä yleinen veroprosentti + 3,00 % -yksikköä)

Vuoden 2026 talousarvion verotulot nousevat vuoden 2025 talousarvioon verrattuna yhteensä 94.000 euroa. Oripään talousarvio on laadittu 8,40 %:in tuloveroprosentilla. Alla olevasta taulukosta näkee mitä veroprosentteja talousarvion laadinnassa on käytetty:

KIINTEISTÖVEROPROSENTTIEN ERITTELY

	TA 2025	TA 2026
Rakennusten yleinen kiinteistöveroprosentti	1,30 %	1,30 %
Maapohjan yleinen kiinteistöveroprosentti	1,30 %	1,30 %
Vakituisten asuinrakennusten veroprosentti	0,55 %	0,55 %
Muiden rakennusten veroprosentti	1,20 %	1,20 %
Rakentamattoman rakennuspaikan veroprosentti	1,30 %	1,30 %
Yleishyödyllisen käytön kiinteistöveroprosentti	0,00 %	0,00 %
Voimalaitosten veroprosentti	3,10 %	3,10 %

ALLA KUNTIEN VEROTULOJEN ENNUSTEKEHIKON KUNTATIEDOSTO ORIPÄÄN OSALTA:

Oripää	Syyskuu	2025			S	1 000 €
0						
Yhteenveto						
TILIVUOSI	2023	2024	2025**	2026**	2027**	2028**
Verolaji						
Kunnallisvero	2 061	2 086	2 060	2 171	2 198	2 281
Muutos %	-47,9	1,2	-1,2	5,4	1,2	3,8
Yhteisövero	536	381	336	353	374	392
Muutos %	-33,9	-28,9	-11,9	5,2	5,8	5,0
Kiinteistövero	379	567	571	571	571	571
Muutos %	-2,0	49,7	0,8	0,0	0,0	0,0
VEROTULO KIRJATTAVA	2 975	3 033	2 967	3 096	3 143	3 245
Muutos %	-42,3	2,0	-2,2	4,3	1,5	3,2
Taulukoiden luvut on esitetty käyvin hinnoin, eli inflaation vaikutusta ei ole eliminoitu						

1.6.2. Valtionosuuksien kehitys

Valtionosuuksien kohdalla VM:n viimesin tieto on marraskuulta, 26.11.2025. Oripään osalta valtionosuus vuodelle 2026 on 1 864 557 euroa, mikä on 9113 euroa vähemmän, kuin mikä oli VM:n tieto vielä syyskuussa, 23.9.2025. Tämä viimeisin arvio on 116 587 euroa pienempi kuin vuoden 2025 talousarviossa.

Alla olevassa taulukoissa on käytetty viimeisintä käytössä olevaa tietoa (päivitys 26.11.2025).

VALTIONOSUUKSIEN ERITTELY

(euroa)	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Peruspalvelujen valtionosuus	1 740 676	2 000 959	1 852 027	1 849 557	1 834 557
Verotuloihin perustuva v.os. tasaus	0	0	0	0	0
Opetus- ja kulttuuriministeriön v.os.	-272 606	-272 606	-250 211	0	0
Verotulomenetysten korvaus	340 080	252 791	262 741	0	0
Harkinnanvarainen v.os. korotus	0	0	0	0	0
Valtionosuudet yhteensä	1 808 150	1 981 144	1 864 557	1 849 557	1 834 557

ALLA OLEVASSA TAULUKOSSA ON MUUTAMIA ORIPÄÄN KESKEISIÄ TUNNUSLUKUJA:

YHTEENVETO KUNNAN TUNNUSLUVUISTA

	TP 2024	TA 2025	TA 2026
Asukasluku	1 302	1 305	1 291
Tuloveroprosentti	8,40 %	8,40 %	8,40 %
Kiinteistöverot			
Yleinen	0,00 %	1,30 %	1,30 %
Vakituiset asuinrakennukset	0,00 %	0,55 %	0,55 %
Muut asuinrakennukset	0,00 %	1,20 %	1,20 %
Verotulot			
Kunnallisvero, M €	2,09	2,06	2,17
Osuus yhteisöverosta, M €	0,38	0,36	0,35
Kiinteistövero, M €	0,57	0,59	0,57
Valtionosuudet, 1 000 €	1 808	1 981	1 865
Toimintatuotot, M €	2,06	1,76	1,93
Toimintakulut, M €	-6,22	-6,28	-6,54
Henkilöstökulut	-2,48	-2,65	-2,76
Palvelujen ostot	-2,16	-2,18	-2,23
Investointimenot, M €	-0,53	-0,66	-0,52
Lainat, € / asukas	2 022	2 321	2 071
Tilikauden yli-/alijäämä, M €	0,16	-0,12	-0,20
Vakituinen henkilöstö	43	46	45
Henkilöstö yhteensä	51	50	48

2. VUODEN 2026 TALOUSARVIO

1.1. Henkilöstömenot

Henkilöstömenot nousevat 4,1 % vuoden 2025 talousarviosta.

HENKILÖSTÖKULUT

(euroa)	TP 2024	TA 2025	TA 2026	Muutos €	Muutos %
Henkilöstökulut					
Keskusvaalilautakunta	-5 703	-4 350	0	4 350	-100,0 %
Tarkastuslautakunta	-3 420	-3 380	-3 800	-420	12,4 %
Kunnanhallitus	-263 980	-299 267	-363 776	-64 509	21,6 %
Sivistyslautakunta	-1 656 986	-1 789 919	-1 831 174	-41 255	2,3 %
Hyvinvointilautakunta	-166 696	-169 418	-166 266	3 152	-1,9 %
Tekninen lautakunta	-383 634	-385 048	-394 702	-9 654	2,5 %
Yhteensä	-2 480 418	-2 651 382	-2 759 718	-108 336	4,1 %

1.2. Käyttötalous

Vuoden 2026 talousarvion toimintatuotot ovat 1 183 815 euroa, jossa nousua on 7,9 % edellisvuoden talousarvioon verrattuna. Toimintakulut ovat - 5 797 178 euroa, jossa on nousua edellisvuoden 2025 talousarvioon verrattuna on 3,1 %:ia. Toimintakate on – 4 613 363 euroa ja poistot ovat 457 262 euroa.

Alla toimintakatteen jakaantuminen sekä meno- ja tulolajien muutokset:

ULKOISET TOIMINTAKATTEET TOIMIELIMITTÄIN

(euroa)	TP 2024	TA 2025	TA 2026	Muutos €	Muutos %
Ulkoiset toimintakatteet					
Keskusvaalilautakunta	130	-12 130	0	12 130	-100,0 %
Tarkastuslautakunta	-16 325	-13 280	-18 000	-4 720	35,5 %
Kunnanhallitus	-597 917	-658 097	-916 471	-258 374	39,3 %
Sivistyslautakunta	-2 663 888	-2 823 019	-2 973 514	-150 495	5,3 %
Hyvinvointilautakunta	-361 437	-647 746	-375 621	272 125	-42,0 %
Tekninen lautakunta	-502 818	-369 503	-329 757	39 746	-10,8 %
Yhteensä	-4 142 255	-4 523 775	-4 613 363	-89 588	2,0 %

1.3. Investointien toteuttaminen

Investointien tulisi suunnitteluajana (tai perustellusta syystä pidempänä ajankohtana) olla keskimäärin poistojen suuruiset. Jotta kunnan talous olisi kuntalain vaatimusten mukaisesti tasapainoinen, tulee vuosikatteen olla poistoja suurempi.

VUOSIKATTEET, POISTOT JA NETTOINVESTOINNIT 2025 - 2027

(euroa)	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027
Poistot	417 652	486 340	457 262	482 262
Nettoinvestoinnit	530 657	659 000	517 000	505 000
Vuosikatteen ja poistojen erotus	-417 652	-486 340	-457 262	-482 262
Poistojen ja investointien erotus	-113 005	-172 660	-59 738	-22 738

1.4. Lainakannan muutokset

Yleisesti voidaan todeta, että toteutettavat investoinnit ja käyttötalouden alijäämäisyys johtavat suoraan velkamäärän nousuun ja heijastuvat käyttötalouteen poistojen ja korkokulujen määrän lisäyksenä. Käyttötalouden menot ja investointitaso on sopeuttava tasapainoisen talouden turvaamiseksi.

Oripään vuoden 2026 talousarviossa kokonaislainamäärän on arvioitu olevan kuitenkin pienempi vuoden 2025 talousarvioon verrattuna. Näin siksi, että vuoden 2025 toteutuneet investoinnit näyttäisivät olevan arvioitua selvästi pienemmät.

LAINAKANNAN MUUTOKSET

(euroa)	TP 2021	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0	0	0	0	250 000	250 000	250 000	250 000
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-271 748	-246 748	-141 748	-69 224	-89 224	-89 224	-109 224	-129 224
Pitkäaikaiset lainat yht.	1 767 810	1 521 062	1 379 314	1 310 090	1 398 342	1 204 894	1 345 670	1 466 446
Pitkäaikaiset lainat, € / asukas	1 330	1 155	1 048	1 006	1 072	933	1 047	1 147
Asukasluku	1 329	1 317	1 316	1 302	1 305	1 291	1 285	1 278

1.5. Osuus kuntayhtymissä

Oripään kunnan edustajien tulee toimia kuntayhtymien hallintoelimissä siten, että valtuuston asettamat tavoitteet toteutuvat.

Kuntayhtymät:

Lounais-Suomen koulutuskuntayhtymä 2,25 %

*) Varsinais-Suomen Erityishuoltopiirin ky 0,00 %

*) Varsinais-Suomen Sairaanhoidopiirin ky 0,00 %

Varsinais-Suomen Liitto 0,28 %

*) 1.1.2023 alkaen Varsinais-Suomen hyvinvointialue

1.6. Toimintakate tehtäväalueittain

ULKOISET TOIMINTAKATTEET TEHTÄVÄALUEITTAIN

(euroa)	TP 2024	TA 2025	TA 2026	Muutos €	Muutos %
Vaalit	130	-12 130	0	12 130	-100,0 %
Tarkastustoimi	-16 325	-13 280	-18 000	-4 720	35,5 %
Maaseutuelinkeinot	-17 640	-18 600	-18 600	0	0,0 %
Yleishallinto	-583 341	-618 677	-663 588	-44 911	7,3 %
Elinkeinoyhteistyö	-14 576	-20 820	-12 540	8 280	-39,8 %
Perusopetus	-1 838 621	-1 988 787	-2 024 454	-35 667	1,8 %
Varhaiskasvatus	-825 267	-834 232	-949 060	-114 828	13,8 %
Teknisen toimen hallinto	-59 113	-57 708	-59 011	-1 303	2,3 %
Kiinteistötoimi	-296 175	-167 962	-156 884	11 078	-6,6 %
Yhdyskuntahuolto	-136 523	-142 700	-135 774	6 926	-4,9 %
Yksityistiet	-28 000	-28 000	-28 000	0	0,0 %
Vesihuoltolaitos	25 881	65 547	83 852	18 305	27,9 %
Rakennustarkastus ja maa-ainesvalvonta	-1 359	-10 120	-5 380	4 740	-46,8 %
Ympäristönsuojelu	-7 529	-28 560	-28 560	0	0,0 %
Muut opetuspalvelut	-25 294	-28 900	-28 900	0	0,0 %
Kirjasto- ja kulttuuritoimi	-156 955	-157 482	-158 655	-1 173	0,7 %
Vapaa-aikatoimi	-77 218	-87 129	-97 484	-10 355	11,9 %
Hyvinvointitoimi	-101 922	-120 867	-73 522	47 345	-39,2 %
Liikuntatoimi	-11 025	-9 280	-17 060	-7 780	83,8 %
Työllisyyspalvelut	10 977	-244 088	-221 743	22 345	-9,2 %
Rahoitus	667	0	0	0	-
Toimintakate	-4 159 228	-4 523 775	-4 613 363	-89 588	2,0 %
Verotulot	3 033 025	3 001 000	3 095 000	94 000	3,1 %
Valtionosuudet	1 808 150	1 981 144	1 864 557	-116 587	-5,9 %
Rahoitustuotot ja -kulut	-117 931	-110 800	-102 800	8 000	-7,2 %
Vuosikate	564 016	347 569	243 394	-104 175	-30,0 %
Poistot ja arvonalentumiset	-417 652	-486 340	-457 262	29 078	-6,0 %
Satunnaiset erät	0	0	0	0	-
Tilikauden tulos	146 364	-138 771	-213 868	-75 097	54,1 %
Poistoeron muutos	15 137	15 137	15 137	0	0,0 %
Varausten muutos	0	0	0	0	-
Rahastojen muutos	0	0	0	0	-
Tilikauden yli-/alijäämä	161 501	-123 634	-198 731	-75 097	60,7 %

3. KÄYTTÖTALOUSOSA

3.1. Vaalit

VAALIT (ULKOISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	TA 2026
Toimintatuotot	7 500	1 500	0
Toimintakulut	-7 370	-13 630	0
Toimintakate	130	-12 130	0

VAALIT (SISÄISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	TA 2026
Toimintatuotot	0	0	0
Toimintakulut	0	0	0
Toimintakate	0	0	0

YLEISTIEDOT

Vuonna 2025 järjestettiin kunta- ja aluevaalit 13.4.2025.

Vuonna 2026 ei ole vaaleja.

3.2. Tarkastuslautakunta

3.2.1. Tarkastustoimi

TARKASTUSTOIMI (ULKOISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	TA 2026
Toimintatuotot	0	0	0
Toimintakulut	-16 325	-13 280	-18 000
Toimintakate	-16 325	-13 280	-18 000

TARKASTUSTOIMI (SISÄISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	TA 2026
Toimintatuotot	0	0	0
Toimintakulut	0	0	0
Toimintakate	0	0	0

TOIMINNAN SISÄLTÖ

Kunnanjohtaja

YLEISTIEDOT

Yleishallinto

STRATEGISET TAVOITTEET

Kunnallinen päätöksenteko perustuu tulevaisuuden ennakkointiin ja suunnitelmallisuuteen.

STRATEGIAN TOTEUTTAMINEN

Kunnan omaehtoisesta valvonnasta vastaavat tarkastuslautakunta ja tilintarkastaja. Tarkastuslautakunta vastaa hallinnon ja talouden tarkastamisen järjestämisestä sekä arvioinnista, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet. Valtuuston valitsema tilintarkastaja tarkastaa vastaavasti kunkin tilikauden hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen.

VUOSITAVOITTEET

Painopiste ja tavoite
Tavoitteet
1) Tarkastustoiminta järjestetään ja toteutetaan kattavasti ja monipuolisesti niin, että valtuusto voi tarkastuksen pohjalta arvioida tehtäväalueiden toiminnan ja palveluiden tuloksellisuutta ja tarkoituksenmukaisuutta
-Mittari ja tavoitetaso: Tarkastuslautakunta antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä.

3.3. Kunnanhallitus

KUNNANHALLITUS (ULKOISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	TA 2026
Toimintatuotot	57 143	10 220	65 300
Toimintakulut	-655 060	-668 317	-981 771
Toimintakate	-597 917	-658 097	-916 471
Poistot ja arvonalentumiset	-13 879	-25 500	-21 700

KUNNANHALLITUS (SISÄISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	TA 2026
Toimintatuotot	253 215	255 443	255 443
Toimintakulut	-48 455	-42 808	-55 976
Toimintakate	204 760	212 635	199 467

3.3.1. Yleishallinto

YLEISHALLINTO (ULKOISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	TA 2026
Toimintatuotot	57 015	10 200	65 200
Toimintakulut	-640 356	-628 877	-728 788
Toimintakate	-583 341	-618 677	-663 588
Poistot ja arvonalentumiset	-13 879	-25 500	-21 700

YLEISHALLINTO (SISÄISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	TA 2026
Toimintatuotot	253 215	255 443	255 443
Toimintakulut	-48 455	-42 808	-55 976
Toimintakate	204 760	212 635	199 467

TOIMINNAN SISÄLTÖ

Kunnanjohtaja

STRATEGISET TAVOITTEET

Kunnallinen päätöksenteko perustuu tulevaisuuden ennakkointiin ja suunnitelmallisuuteen. Kunnan toiminnan kannalta keskeistä on talouden pysyminen tasapainossa. Kunnallinen palvelutuotanto on tehokasta ja kustannuskehitys vakaata ja suhteutettu kunnan maksukykyyn. Kunnan tuloksellinen palvelutuotanto perustuu oikein mitoitettuun henkilöstön osaamiseen ja motivaatioon.

STRATEGIAN TOTEUTTAMINEN

Talousarvion ja -suunnitelman valmisteluprosessi sekä arvioinnin kehittäminen jatkuvaksi ympärivuotiseksi toiminnaksi kaikilla kunnan tulosityksikkötasoilla.

Tulevaisuuteen ulottuvat toimeenpanosuunnitelmat, joissa pystytään arvioimaan kunnan tila ja palvelujen tarve pitkälti tulevaisuuteen. Työyhteisöjen kehittäminen niin, että kunnassa on motivoitunut, osaava ja työkykyinen henkilöstö.

OSBU – OSALLISTUVA BUDJETOINTI

Oripään kunnassa otetaan kolmannen kerran käyttöön osallistuva budjetointi. Se on toimintatapa, jossa kunnan asukkaat otetaan mukaan yhteisiä verovarvoja koskevaan keskusteluun, suunnitteluun ja

päätöksentekoon. Kuntalain 22. pykälässä on maininta, että kuntalaisella tulee olla mahdollisuus osallistua kunnan talouden suunnitteluun, ja osallistuva budjetointi sopii tähän. Sen toteuttamiseen ei ole olemassa yhtä ainoaa oikeaa menetelmää, vaan sitä voidaan toteuttaa monin eri tavoin.

Osallistuvaa budjetointia voidaan käyttää monissa erilaisissa tilanteissa, monenlaisten tarpeiden ja ongelmien ratkaisemisessa. Sitä voidaan hyödyntää, kun suunnitellaan ja tehdään päätöksiä esimerkiksi investoinneista tai palveluista.

Oripääläiset valitsevat parhaat suunnitelmat äänestämällä. Äänestäminen on mahdollista myös alaikäisille.

Talousarviossa on tehty 8.000 € varaus kunnanhallituksen alaisuuteen.

Summa voidaan jakaa useammalle pienemmälle hankkeelle.

ORIPÄÄ - VARSINAIS-SUOMEN YRITTÄJÄYSTÄVÄLLISIN KUNTA

Tavoitetilana pidemmällä aikavälillä tulee olla väestönmäärän kasvu. Se onnistuu työpaikkoja lisäämällä. Työpaikat tuovat uusia kuntalaisia ja uusia veronmaksajia ja palveluiden käyttäjiä. Uudet kuntalaiset takaavat toimivan ja riittävästi resursoitun varhaiskasvatuksen ja koulun. Uudet kuntalaiset tuovat ostovoimaa alueelle ja pitävät kiinteistöjen ja tonttien arvoa yllä. Hyvin voi sanoa, että kunnan yksi elinehto on yritykset.

VUOSITAVOITTEET

Painopiste ja tavoite
Tavoitteet
1) Viestintää ja markkinointia nivotaan yhteen entistä tiiviimmin, jotta tavoitteiden saavuttamiseksi hyödynnetään kaikki käytössä olevat resurssit sekä osaaminen.
-Mittari ja tavoitetaso: Oripään uutisten lisääminen ja ajantasainen verkkoviestintä
2) Itsenäinen kunta toimii yhteistyössä naapurikuntien ja maakunnan muiden kuntien kanssa
-Mittari ja tavoitetaso: Osallistuminen ja seutu- ja maakunnallinen yhteistyöhön.
3) Yritystonttien lisääminen ja markkinointi
-Mittari ja tavoitetaso: Tonttimarkkinointi-materiaali ajan tasalla.
4) Aurinko- ja muun energian hyödyntäminen
-Mittari ja tavoitetaso: Toiminta käynnistyy Oripäessä vuonna 2026-2028
5) Talouden tasapainottamistoimenpiteiden toteuttaminen
-Mittari ja tavoitetaso: Taloudentoteuman seuranta
6) Työhyvinvointikeskustelut, esihenkilökoulutus ja muutosjohtamisen vahvistaminen
-Mittari ja tavoitetaso: Sairauspoissaolojen määrä vähenee – Yhteistyö työterveyshuollon kanssa KEVAN työhyvinvointikyselyn käyttöönotto

3.3.2. Elinkeinoyhteistyö

ELINKEINOYHTEISTYÖ (ULKOISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	TA 2026
Toimintatuotot	127	20	100
Toimintakulut	-14 703	-20 840	-12 640
Toimintakate	-14 576	-20 820	-12 540

ELINKEINOYHTEISTYÖ (SISÄISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	TA 2026
Toimintatuotot	0	0	0
Toimintakulut	0	0	0
Toimintakate	0	0	0

MAASEUTUELINKEINOT (ULKOISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	TA 2026
Toimintatuotot	0	0	0
Toimintakulut	-17 640	-18 600	-18 600
Toimintakate	-17 640	-18 600	-18 600

MAASEUTUELINKEINOT (SISÄISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	TA 2026
Toimintatuotot	0	0	0
Toimintakulut	0	0	0
Toimintakate	0	0	0

STRATEGISET TAVOITTEET 2026

- Vahva yritys-elämä:**

Oripää tunnetaan vahvasta yritys-elämästään. Kunta tarjoaa yritysten sijoittumiselle varteenotettavan ja seudullisesti kilpailukykyisen vaihtoehdon.

- Elinvoimalupaus:**

Kunnan ja yritysten välille on laadittu elinvoimalupaus (2023), jonka tavoitteena on pitkäjänteinen yhteistyö ja yritysmyönteinen toimintakulttuuri.

- Aktiivinen markkinointi:**

Kuntaa markkinoidaan aktiivisesti maaseutumaisena asuin-, yritys- ja liikuntakuntana.

- Yritysten toimintaedellytysten parantaminen:**

Painopistealueina ovat yritysten toimintaedellytysten parantaminen ja sidosryhmien yhteistyön tiivistäminen

- Yritystonttien lisääminen:**

Yritystonttien määrää pyritään kasvattamaan.

- Uusiutuvan energian ja energiatehokkuuden lisääminen:**

Konkreettisia hankkeita uusiutuvan energian hyödyntämiseksi ja energiatehokkuuden parantamiseksi edistetään vuosina 2026–2028.

- Yksityisen palvelutuotannon lisääminen:**

Tavoitteena on lisätä yksityistä palvelutuotantoa ja houkutella uusia yrityksiä kuntaan.

STRATEGIAN TOTEUTUMINEN

- **Yhteistyön voimistaminen:**

Kunnan ja yritysten välistä yhteistyötä vahvistetaan, ja yrittäjäystävällistä ilmapiiriä kehitetään. Myönteisen kuntakuvan ylläpitäminen on koko yhteisön tehtävä.

- **Mittarit ja seuranta:**

Strategian toteutumista seurataan mm. uusien yritysten määrällä, yritystonttien lukumäärällä, yritysmuotoisen päätöksenteon toteutumisella sekä energiatehokkuushankkeiden etenemisellä.

- **Kuntakuva ja viestintä:**

Luottamushenkilöillä, henkilöstöllä ja kuntalaisilla on keskeinen rooli myönteisen kuntakuvan rakentamisessa. Kunta ja yritykset tekevät markkinoinnissa yhteistyötä.

- **Investoinnit ja työpaikat:**

Yhteisöverotuottojen seurannan lisäksi tavoitteena on lisätä työpaikkoja, investointeja ja palveluita kuntaan.

Yhteenveto:

Oripään elinkeinoyhteistyön strategia 2026 tähtää yritysmuotoiseen ilmapiiriin, aktiiviseen yhteistyöhön, yritysten määrän ja monipuolisuuden kasvuun sekä uusiutuvan energian ja kestävä kehityksen edistämiseen. Toteutumista seurataan konkreettisilla mittareilla ja yhteistyötä kehitetään jatkuvasti.

VUOSITAVOITTEET:**Painopiste ja tavoite****1. Yritysten määrä ja uudet yritykset**

- Kuntaan perustettujen uusien yritysten lukumäärä vuodessa
- Yritysten kokonaismäärän kehitys

2. Yritystonttien tarjonta ja käyttö

- Vapaiden yritystonttien määrä ja niiden käyttöaste

3. Yhteistyö ja verkostoituminen

- Yrittäjille järjestetyt tilaisuudet ja tapahtumien määrä
- Kunnan ja yritysten välisten yhteistyöprojektien määrä

4. Elinvoimalupauksen toteutuminen

- Elinvoimalupauksen mukaisten toimenpiteiden määrä ja laatu (esim. markkinointiyhteistyö)

5. Taloudelliset mittarit

- Kunnan yhteisöverotuottojen kehitys

6. Työllisyys ja työvoiman saatavuus

- Työllisyysaste kunnassa
- Työllisyyspalveluiden kautta työllistyneiden määrä
- Osaavan työvoiman saatavuuteen liittyvät kyselyt ja palautteet

7. Uusiutuvan energian ja energiatehokkuuden lisääntyminen sekä ilmastoon liittyvä seuranta

- Käynnistettyjen uusiutuvan energian hankkeiden määrä (esim. biokaasu, e-metaanihakkeet)
- Energiatehokkuustoimenpiteiden toteutuminen
- CO₂ -raportti

8. Kuntakuva ja viestintä

- Kunnan näkyvyys mediassa ja markkinointikanavissa
- Kuntalais- ja yrityspalautteiden määrä ja laatu

3.3.3. Työllisyyspalvelut

TYÖLLISYYPALVELUT (ULKOISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	TA 2026
Toimintatuotot	25 000	0	0
Toimintakulut	-14 023	-244 088	-221 743
Toimintakate	10 977	-244 088	-221 743

TYÖLLISYYPALVELUT (SISÄISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	TA 2026
Toimintatuotot	0	0	0
Toimintakulut	0	0	0
Toimintakate	0	0	0

TOIMINNAN SISÄLTÖ

Kunnanjohtaja

YLEISTIEDOT

Työllisyysasioiden hoito on kunnanvaltuuston päätöksellä päätetty siirtää hallinnollisesti hyvinvointilautakunnalta kunnanhallituksen alaisuuteen 1.1.2026 alkaen.

STRATEGISET TAVOITTEET

Työllistymistä edistetään ja työllisyyttä lisätään toimivilla lähipalveluilla yhteistyössä muiden kuntien kanssa.

STRATEGIAN TOTEUTTAMINEN

Yrityksille ja työnantajille tarjotaan osaavaa työvoimaa ja työnhakijoille avoimia työpaikkoja sekä ammatillisia koulutusmahdollisuuksia.

VUOSITAVOITTEET

Painopiste ja tavoite
Tavoitteet
1) Työvoimapaalvelut suunnataan sekä työnantajille että työnhakijoille
-Mittari ja tavoitetaso: Työllisten määrä lisääntyy, työnantajat saavat osaavaa työvoimaa ja työvoimapaalveluja käyttävät ovat tyytyväisiä palveluihin.

3.4. Sivistyslautakunta

SIVISTYSLAUTAKUNTA (ULKOISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	TA 2026
Toimintatuotot	180 033	180 140	163 900
Toimintakulut	-2 843 922	-3 003 159	-3 137 414
Toimintakate	-2 663 888	-2 823 019	-2 973 514
Poistot ja arvonalentumiset	-1 415	-3 840	-5 462

SIVISTYSLAUTAKUNTA (SISÄISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	TA 2026
Toimintatuotot	40 062	33 000	38 000
Toimintakulut	-457 212	-386 972	-420 667
Toimintakate	-417 150	-353 972	-382 667

TOIMINNAN SISÄLTÖ

Sivistysjohtaja

YLEISTIEDOT

Sivistystoimi

STRATEGISET TAVOITTEET

Koulutetun ja pätevän henkilökunnan kanssa tuotetaan laadukasta varhaiskasvatusta, esiopetusta ja perusopetusta varhaiskasvatus-, esi- ja perusopetussuunnitelmien pohjalta.

STRATEGIAN TOTEUTTAMINEN

Tehdään riittävät panostukset opetuksen ja kasvatuksen laadun varmistamiseksi. Huolehditaan henkilökunnan pätevyydestä ja ammatillisesta kehittymisestä.

VUOSITAVOITTEET

Painopiste ja tavoite
Tavoitteet
1) Sivistystoimeen saadaan rekrytoitua muodollisesti pätevää henkilökuntaa hakutilanteissa. -Mittari ja tavoitetaso: Luodaan sellaiset työolot, että rekrytoitu, muodollisesti pätevä työvoima saadaan pidettyä kunnan palveluksessa.
2) Varhaiskasvatuksen palvelurakenteen uudistamista ohjaa luottamuselinten hyväksymä palveluverkkoselvitys. -Mittari ja tavoitetaso: Päätetään tarvittavista toimenpiteistä varhaiskasvatuksen tilojen, palveluverkon sekä palveluiden toteuttamisen suhteen ja laaditaan aikataulutettu suunnitelma.

3.4.1. Perusopetus**PERUSOPETUS (ULKOISET ERÄT)**

	TP 2024	TA 2025	TA 2026
Toimintatuotot	112 492	78 440	83 700
Toimintakulut	-1 951 113	-2 067 227	-2 108 154
Toimintakate	-1 838 621	-1 988 787	-2 024 454

PERUSOPETUS (SISÄISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	TA 2026
Toimintatuotot	40 062	33 000	38 000
Toimintakulut	-237 776	-209 687	-231 826
Toimintakate	-197 714	-176 687	-193 826

TOIMINNAN SISÄLTÖ

Sivistysjohtaja

YLEISTIEDOT

Perusopetus

STRATEGISET TAVOITTEET

Laadukas peruskoulutus on kunnan vetovoimalle merkittävä tekijä. Peruskoulutusta annetaan ajanmukaisissa tiloissa modernein välinein. Koulun opetus noudattaa lautakunnan hyväksymää opetussuunnitelmaa. Luodaan edellytykset siihen, että opetussuunnitelma toteutuu.

STRATEGIAN TOTEUTTAMINEN

Oripään koulua käyvät oppilaat opetetaan mm. lukemaan, kirjoittamaan ja laskemaan opetussuunnitelman tavoitteiden mukaisesti. Yleisenä tavoitteena on oppilaiden laaja-alainen osaaminen. Oppilaille opetetaan yhteiselämän pelisäännöt kasvattaen heitä yhteiskunnan vastuullisiksi jäseniksi.

Toimintaympäristön muutoksia ja painopistealueita vuosina 2026-2028

Varha ei ole saanut täytettyä ensimmäisinä toimintavuosinaan koulupsykologin virkaa, joten palvelu on ollut ja on riittämätöntä. 1.8.2025 aloitti Auran ja Oripään kunnan koulupsykologi, joka työskentelee Oripäässä työpäivän kahden viikon välein. Palvelu on riittävä.

Oripään koulun henkilökunta

Yleisopetuksessa on kuusi luokanopettajaa. Lisäksi erityisopetuksessa opettaa yksi erityisluokanopettaja ja laaja-alaisessa erityisopetuksessa erityisopettaja. Yksi koulunkäyntiohjaajaa työskentelee erityisluokassa ja 3,5 yleisopetuksessa. Yhden koulunkäyntiohjaajan työajasta noin puolet on varhaiskasvatuksessa, eikä hän osallistu aamu- ja iltapäiväkerhotoimintaan. Oripään koulun keittiö toimii ruoanvalmistuskeittiona, jossa työskentelee ruokapalveluesimies ja ravitsemustyöntekijä-siivooja. Ruokaa valmistetaan koulun oppilaille, päiväkotiin ja esikouluun.

Hallinto

Oripään koulun rehtori hoitaa sivistystoimen hallintopalvelut sivistysjohtajan virkanimikkeellä. Toimistosih-teeri on yhteinen: (sivistystoimi 60 %, hyvinvointilautakunta 25 %, keskushallinto 15 %).

Erityisopetus

Dysfasiaopetus, yleisiä oppimisvaikeuksia omaavien sekä käytöshäiriöisten lasten opetus toteutetaan Oripään koulun erityisopettajien voimin.

Toiminta-alueittain tapahtuva opetus (harjaantumisopetus Hirvikosken yhtenäiskoulussa) järjestetään kunnan ulkopuolella. Konsultointia erityistä huolta ja kasvatusta vaativista lapsista ostetaan tarvittaessa lähikunnista. Ryhmä- ja oppilaskohtainen tuki annetaan lähtökohtaisesti Oripään koulussa.

Erityisopettaja hoitaa myös laaja-alaisen erityisopetuksen.

VUOSITAVOITTEET

Painopiste ja tavoite	
Tavoitteet	
1) Koululaiset oppivat opetussuunnitelman tavoitteiden mukaisesti.	
-Mittari ja tavoitetaso: Palaute huoltajilta ja oppilailta sekä oppilasarviointi mm. kokein sekä luku-vuositodistuksin. Palaute on voittopuolisesti positiivista. Pyritään saavuttamaan oppiaineittain hyvän osaamisen kriteerit.	
2) Opettajisto työskentelee opetussuunnitelman hengessä.	
-Mittari ja tavoitetaso: Oppimisen tuen uudistus huomioidaan koulun jokapäiväisessä arjessa. Laaja-alaisen osaamisen arkinen käyttö. Opetuksessa ja opiskelussa huomioidaan ilmiöopiskelu, toiminnallisuus ja monialaisuus.	
3) Opetuksessa huomioidaan koulun kansainvälistyminen	
-Mittari ja tavoitetaso: S2-opetukseen ja oppimiseen tukeen panostetaan. S2-oppilaat siirtyvät yläkouluun riittävän hyvällä suomenkielentaidolla.	

SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	01–12 2024	TA 2025	TA 2026
Oripään koulu	91	82	79
Riihikosken yhtenäiskoulu	52	57	45
Hirvikosken yhtenäiskoulu	0	0	2
Muut koulut	5	4	4
yhteensä	148	143	130
Vieraskuntalaisia Oripään koulussa	5	6	6
rehtori-sivistysjohtaja	1	1	1
luokanopettajia	7	7	6
erityisluokanopettajia	1	1	1
erityisopettajia	1	1	1
koulunkäyntiohjaajia	4,6	4,6	4,6
keittiöhenkilökunta	1,3	1,3	1,3
toimistosihteeri	0,2	0,2	0,2
siivoustyöntekijä (tekniinen toimi)	0,7	0,7	0,7
koulukuraattori (työpäiviä viikossa, Varha)	1	1	1
kouluterveydenhoitaja (työpäiviä viikossa, Varha)	1	1	1
koulupsykologi (työpäiviä viikossa, Varha)	0,05	0,5	0,5
s2-oppilaita	9	9	8
erityisessä tuessa oppilaita			
kuljetusoppilaita, maksuttomat	42	44	38
kuljetusoppilaita, maksulliset	7	7	7
opetettava tuntimäärä/viikko	236,5	225	216,5
opetusryhmän koko keskimäärin, oppilaita	11,4	10,3	9,9
kerhotoiminta, tuntia/viikko	5	5	5
aamu- ja iltapäiväkerholaisia aamuisin	0,7	0,6	0,5
aamu- ja iltapäiväkerholaisia iltapäivisin	9	11	10
kesäkerhoon ilmoittautuneita	13	8	8
kesäkerholaisia/toimintapäivä	6,7	6	6
koulurakennus, m2	1 240 + 63	1 240 + 63	1 240 + 63

3.4.2. Varhaiskasvatus

VARHAISKASVATUS (ULKOISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	TA 2026
Toimintatuotot	67 542	101 700	80 200
Toimintakulut	-892 809	-935 932	-1 029 260
Toimintakate	-825 267	-834 232	-949 060
Poistot ja arvonalentumiset	-1 415	-3 840	-5 462

VARHAISKASVATUS (SISÄISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	TA 2026
Toimintatuotot	0	0	0
Toimintakulut	-219 436	-177 285	-188 841
Toimintakate	-219 436	-177 285	-188 841

TOIMINNAN SISÄLTÖ

Varhaiskasvatuspäällikkö

YLEISTIEDOT

Varhaiskasvatuksen palveluihin Oripään kunnassa kuuluu päiväkotit Kultasiipi, jossa toimii kolme ryhmää, Varsala 1-5 vuotiaat, Ötökkälä 3-6 vuotiaat ja Tinttilä 3-5 vuotiaat. Päiväkotit Kultasiivessä järjestetään myös vuorohoitoa sitä tarvitseville. Varhaiskasvatuksen talousarvion valmistelussa on lähtökohtana, että palvelua järjestetään nykyisessä laajuudessa, jossa paikkoja on hieman yli oman tarpeen, jotta mahdollisten kuntaan muuttajien hoidon tarve pystytään järjestämään lain mukaan 2 viikossa.

Esiopetusryhmässä opetuksesta vastaa pätevä varhaiskasvatuksen opettaja. Myös Varsalassa ja Tinttilässä on päteviä varhaiskasvatusopettajia. Ainoastaan Ötökkälässä työskentelee määräaikaaisesti ei kelpoinen varhaiskasvatusopettaja. Varhaiskasvatukseen on saatu palkattua myös pätevä varhaiskasvatuksen erityisopettaja.

Tinttilä ja Ötökkälä toimivat vielä väliaikaisesti kunnanviraston alakerrassa, kunnes varhaiskasvatuksen palveluverkkoselvityksen pohjalta tehdään päätöksiä varhaiskasvatuksen tiloista. Varsalan ryhmä toimii Kultasiiven tiloissa ja myös niihin tiloihin puututaan palveluverkkoselvityksessä.

STRATEGISET TAVOITTEET

Varhaiskasvatuksen toimintaa ohjaa valtakunnallisen varhaiskasvatussuunnitelman perusteet, joiden pohjalta on laadittu Oripään kunnan oma paikallinen varhaiskasvatussuunnitelma sekä 5/2025 päivitetty esiopetussuunnitelma. 1.8. 2023 paikallista varhaiskasvatussuunnitelmaa täydennettiin Oripään kunnan varhaiskasvatuksen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelmalla. Toiminnassa korostetaan lapsilähtöistä, leikkiin, lapsen osallisuuteen ja toimijuuteen perustuvaa pedagogiikkaa. Toimintaa toteutetaan jokaisessa ryhmässä lapsen yksilöllisyyttä tukevilla pienryhmissä, joissa lapsi voi kasvaa ja oppia ihmetellen, kysellen, leikkien ja tutkien. Tiivis yhteistyö vanhempien kanssa, perheiden ensisijaista kasvatusvastuuta tukien, mahdollistaa lapsen yksilöllisten tarpeiden huomioimisen varhaiskasvatuksessa. Yhdessä vanhempien kanssa jokaiselle lapselle laaditaan varhaiskasvatus- /esiopetussuunnitelma.

Oripään kunnan tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman mukaan jokaisella lapsella on oikeus tasa-arvoiseen kohteluun ja tarvittavaan tukeen. Oripään varhaiskasvatuksessa työskentelee pätevä erityisopettaja, hänen työtehtäviinsä kuuluu lapsen tuen arviointi ja henkilöstön ohjaus tarvittavien tuen muotojen päivittäiseen käyttöön. Erityisopettaja pitää myös omia tukiryhmiä tarvitseville. Esiopetuksessa on mahdollista tarvittaessa käyttää myös koulupsykologin palveluja.

STRATEGIAN TOTEUTTAMINEN

Koulutetun, pätevän henkilökunnan kanssa tuotetaan laadukasta varhaiskasvatusta varhaiskasvatus- ja esiopetussuunnitelmien pohjalta.

Toimintakautena 2025-2026 varhaiskasvatuksen painotukseksi olemme valinneet Positiivinen kohtaaminen hyvinvoinnin rakentajana. Lapsen kohtaaminen arvostavasti ja empaattisesti auttaa arjessa, niin lapsen kuin henkilöstön, jaksamista. Toimimme yhteistyössä perheiden kanssa, lapsen parhaaksi ja tuemme perheiden osallisuutta varhaiskasvatuksen arjessa. Toimintamme pohjaa pedagogisen suunnittelun, lasten mielenkiinnonkohteiden havainnoinnin ja kuulemisen sekä osallisuuden tukemisen myötä kulloisenkin teeman ympärille. Perheitä tiedotetaan eri teemoista ja näin heidän mahdollisuuttaan osallistua lastensa arkeen vahvistetaan. Henkilöstön ja lasten välisessä vuorovaikutuksessa vahvistetaan läsnä olevaa, myönteistä ja välittävää kohtaamista.

VUOSITAVOITTEET

Painopiste ja tavoite
Tavoitteet 1) Toiminnan laatu Kaikissa yksiköissä noudatetaan toimintasuunnitelmaa sekä toimitaan varhaiskasvatus- ja esiopetussuunnitelman mukaisesti. Oripään kunnassa on otettu käyttöön valtakunnallinen Valssi laadun arviointi järjestelmä sekä Valssi koordinaattorin, erityisopettajan ja varhaiskasvatuspäällikön kanssa laadittu oma varhaiskasvatuksen laatukäsi-kirja. -Mittari ja tavoitetaso: Varhaiskasvatus- ja esiopetussuunnitelmatyön jatkuva havainnointi, toteuttaminen, arviointi ja kehittäminen. Yksikköön suuntautuva palaute asiakkailta (asiakaskyselyt Valssi laadunarviointi järjestelmän avulla). Asiakkaat ovat tyytyväisiä palveluun.
2) Toiminnan laatu, prosessitekijät Henkilöstön ja lasten välinen vastavuoroinen vuorovaikutus on turvallista ja välittävää: henkilöstö kohtaa myönteisesti ja sensitiivisesti ryhmän lapset. -Mittari ja tavoitetaso: Jokaisen lapsen kohtaaminen ja kuulluksi tuleminen päivittäisessä pienryhmätoiminnassa. Lasten aloitteiden havaitseminen ja niihin vastaaminen lasten osallisuutta ja toimijuutta tukien. Mm. henkilöstön ja lapsiryhmän välistä vuorovaikutusta arvioidaan eri menetelmillä. Henkilöstö sitoutuu lapseen ja lapsiryhmään. Erityisopettaja ohjaa ja tukee toiminnan suunnittelussa. Työn ilo ja merkityksellisyys kasvavat. Koettu laatu paranee. Laadunarvioinnissa hyödynnetään Valssi laadun arviointi järjestelmää.

SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	01–12 2024	TA 2025	TA 2026
0–6 v. yhteensä Oripäässä 31.12.	66	68	70
Osuus % ikäluokasta (0–6 v) varhaiskasvatuksessa	80	88 %	84
Lapsia varhaiskasvatuksessa 31.12.	53	60	52
Varhaiskasvatuksessa vuoden aikana	65	60	52
Varhaiskasvatuspäivät (vkp) / PPH	212*	0	0
Varhaiskasvatuspäivät / PK Kultasiipi/Varsala	3878/2400	4200	4320
Varhaiskasvatuspäivät /Ötökkälä	1915	3360	3840
/ Esiopetusta täydentävä varhaiskasvatus (+ kesäaika)	2552	2100	2160
Varhaiskasvatuspäivät / Tinttilä	0	0	4560
Bruttomenot / vkp / PPH (€)			
Bruttomenot / vkp / PK KS/KP (€)			
Bruttomenot / vkp / ESI-OPV (€)			
Bruttomenot / vkp / NK pk-ryhmä (5-vuotiaat) (€)			
Bruttomenot / vkp / ryhmäperhepäiväkoti (€)			
Esiopetus, esikoululaisia Kevät:	18	11	9
Esiopetus, esikoululaisia Syksy:	11	8	9
Henkilöstö:			
Hallinto:			
Varhaiskasvatuksen päällikkö	1	1	1
Toimistosihteeri	0,4	0,4	0,4
Päiväkoti Kultasiipi/Tinttilä			
Varhaiskasvatusopettaja	1	1	1
Lastenhoitaja	2	2,6	4
Ryhmäavustaja	1	1	1
Päiväkoti Kultasiipi/Ötökkälä:			
Varhaiskasvatusopettaja	1	1	1
Lastenhoitaja	2	2,6	1
Ryhmäavustaja	0	0	0.4
Esiopetusryhmä ja esiopetus-ikäisten täydentävä, osapäiväinen varhaiskasvatus (OPV):			
Varhaiskasvatuksen esikoulunopettaja	1	1	1
Esikoulun lastenhoitaja	1	1	1
Ryhmäavustaja	0	0	0
Resurssihoitaja	0		0
Päiväkoti Kultasiipi/Varsala			
Varhaiskasvatusopettaja			1
Lastenhoitaja			2
Varhaiskasvatuksen erityisopettaja		1	1

3.5. Hyvinvointilautakunta

HYVINVOINTILAUTAKUNTA (ULKOISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	TA 2026
Toimintatuotot	97 873	39 150	39 150
Toimintakulut	-459 310	-686 896	-414 771
Toimintakate	-361 437	-647 746	-375 621

HYVINVOINTILAUTAKUNTA (SISÄISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	TA 2026
Toimintatuotot	0	0	0
Toimintakulut	-110 712	-122 676	-146 260
Toimintakate	-110 712	-122 676	-146 260

TOIMINNAN SISÄLTÖ

Kirjastonjohtaja

YLEISTIEDOT

Kirjasto- ja kulttuuritoimi, museot, matkailu, muut opetuspalvelut, vapaa-aika- ja nuorisotoimi ja hyvinvointi- ja liikuntatoimi.

STRATEGISET TAVOITTEET

Hyvinvointilautakunnan tehtävänä on edistää kunnan strategiassa määriteltyjä tavoitteita kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden näkökulmasta. Hyvinvointilautakunta vastaa tehtävistä, jotka laissa on säädetty kunnan velvollisuudesta edistää asukkaidensa hyvinvointia.

STRATEGIAN TOTEUTTAMINEN

Hyvinvointilautakunta johtaa kunnan hyvinvoinnin suunnittelua ja taloutta sekä toiminnan kehittämistä ja tukemista. Hyvinvointilautakunta valmistelee hyvinvointikertomuksen ja seuraa sen toteuttamista. Lisäksi lautakunta arvioi palvelujen vaikuttavuutta ja varaa asukkaille ja palveluiden käyttäjille mahdollisuuden osallistua palveluiden suunnitteluun, kehittämiseen ja tuottamiseen. Hyvinvointilautakunnan toimintaan kuuluvat kirjasto- ja kulttuuripalvelut, nuorisopalvelut, ympäristöterveydenhoito, terveys- ja erityisliikuntapalvelut, hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen, työhyvinvoinnin kehittäminen, nuorten vaikuttajaryhmän sekä vanhus- ja vammaisneuvoston toiminnan kehittäminen.

Hyvinvointilautakunta päättää lisäksi Oripään kunnan liikuntahallin ja muiden tilojen käytöstä perittävistä maksuista sekä hyvinvointipalveluiden hinnastoista, hyvinvointipalveluiden kohdeavustusten jaosta ja menestyneiden kuntalaisten palkitsemisesta (muun muassa urheilu ja kulttuuri) sekä vastaa hyvinvointipalveluiden sisäisestä ja ulkoisesta markkinointiviestinnästä. Hyvinvointilautakunta luo osaltaan yhteistyötä Oripään kunnan ja Varsinais-Suomen hyvinvointialueen välille. Tulevaisuudessakin on toimintoja ja tehtäväkokonaisuuksia, jotka kuuluvat kunnan tai hyvinvointialueen järjestämisvastuulle ja joissa niiden asiakaslähtöinen toteuttaminen edellyttää yhteistyötä kunnan ja hyvinvointialueen välillä.

VUOSITAVOITTEET

Painopiste ja tavoite
Tavoitteet
1) Kuntalaiset voivat hyvin.
-Mittari ja tavoitetaso: Kuntalaisten tyytyväisyys palveluihin ja saatu palaute.
2) Yhteistyö hyvinvointialueen ja lähikuntien kanssa toimii.
-Mittari ja tavoitetaso: Rakennetaan yhteistyötä entistä toimivammaksi.
3) Kuntalaiset tulevat kuulluksi.
-Mittari ja tavoitetaso: Osallistamisen mahdollistaminen ja kehittäminen.

3.5.1. Muut opetuspalvelut

Muihin opetuspalveluihin kuuluvat Auranmaan opisto sekä Loimaan ja Huittisten musiikkiopistot.

MUUT OPETUSPALVELUT (ULKOISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	TA 2026
Toimintatuotot	0	0	0
Toimintakulut	-25 294	-28 900	-28 900
Toimintakate	-25 294	-28 900	-28 900

MUUT OPETUSPALVELUT (SISÄISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	TA 2026
Toimintatuotot	0	0	0
Toimintakulut	0	0	0
Toimintakate	0	0	0

TOIMINNAN SISÄLTÖ

Kirjastonjohtaja

YLEISTIEDOT

Muihin opetuspalveluihin kuuluvat Auranmaan opisto sekä Loimaan ja Huittisten musiikkiopistot.

STRATEGISET TAVOITTEET

Musiikinopetusta ja muuta monipuolista harrastustoimintaa mahdollistetaan.

STRATEGIAN TOTEUTTAMINEN

Osallistutaan muiden kuntien järjestämiin opetuspalveluihin.

VUOSITAVOITTEET

Painopiste ja tavoite
Tavoitteet
1) Muita opetuspalveluja on monipuolisesti tarjolla.
-Mittari ja tavoitetaso: Opetusta saavat ovat tyytyväisiä opetustarjontaan.

SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	01–12 2024	TA 2025	TA 2026
Auranmaan opisto, opiskelijoiden määrä	81	82	82
Huittisten musiikkiopisto (musiikin perusopinnot; muskari)	14	15	15
Loimaan Seudun Musiikkiopisto (musiikkiopiston perusopinnot; muskari; tanssin perusopinnot; satubaletti)	9	10	10

3.5.2. Kirjasto-kulttuuritoimi

KIRJASTO- JA KULTTUURITOIMI (ULKOISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	TA 2026
Toimintatuotot	2 928	2 650	2 650
Toimintakulut	-159 883	-160 132	-161 305
Toimintakate	-156 955	-157 482	-158 655

KIRJASTO- JA KULTTUURITOIMI (SISÄISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	TA 2026
Toimintatuotot	0	0	0
Toimintakulut	-31 656	-28 092	-30 814
Toimintakate	-31 656	-28 092	-30 814

TOIMINNAN SISÄLTÖ

Kirjastonjohtaja

YLEISTIEDOT

Kirjasto- ja kulttuuritoimi, museot ja matkailu.

STRATEGISET TAVOITTEET

Kirjasto

Kirjasto on kuntalaisten asioinnin keskus. Kirjasto luo perusedellytyksiä elinikäiselle oppimiselle ja sivistykselle, itsenäiselle päätöksenteolle sekä kulttuurikehitykselle. Kirjasto edistää kuntalaisten selviytymistä tietoyhteiskunnassa ja niin ikään kulttuurista ja yhteiskunnallista vuoropuhelua. Kirjasto tarjoaa välineitä lukutaidon luomiseen, ylläpitämiseen ja kehittämiseen. Kirjaston tarjonta lisää kaikenikäisten hyvinvointia ja elämisen mielekkyyttä sekä antaa mahdollisuuksia itsensä kehittämiseen.

Kulttuuri

Kulttuuritarjonta on kuntalaisten hyvinvoinnin osa.

Museot ja matkailu

Museot ovat arvokas osa paikallista kulttuuriperintöä ja matkailuvaltti. Matkailu alueelle lisääntyy.

STRATEGIAN TOTEUTTAMINEN

Kirjasto

Kirjaston tehtävänä on valita kulloinkin saatavana olevasta tarjonnasta sellaista aineistoa, joka parhaiten vastaa kuntalaisten tarpeita ja yhteiskunnan muutoksia, järjestää se helposti tavoitettavaksi ja houkuttelevaksi, hakea asiakkaiden tarvitsemaa aineistoa omasta kokoelmasta, opastaa kirjavalinnassa ja auttaa asiakkaita käyttämään tarvittaessa muiden kirjastojen palveluja.

Kirjasto tarjoaa viihtyisän, turvallisen ja tasa-arvoisen ympäristön vapaa-ajan vietoille ja omatoimiselle opiskelulle sekä tilaisuuksia vuorovaikutukseen. Asiakkaila on mahdollisuus hyödyntää myös kirjaston tietoteknisiä palveluita. Kirjasto tavoittaa lisäksi asiakasryhmiä, joilla ei ole pääsyä kirjastoon, vierailemalla esimerkiksi päiväkodeissa.

Kulttuuri

Huolehditaan kunnan kulttuuriperinnöstä. Järjestetään monipuolisia, laadukkaita ja elämyksellisiä kulttuuri-tilaisuuksia sekä retkiä.

Museot ja matkailu

Kunnan asukkaat saadaan kiinnostumaan museoihin kerätyistä, tallennetusta ja siellä säilytetystä oman alueen kulttuuriperinteestä. Matkailua edistetään.

VUOSITAVOITTEET

Painopiste ja tavoite
Tavoitteet
1) Kirjaston palvelut ovat monipuolisia ja ajantasaisia. Tarjolla on laaja valikoima kirjoista ja elokuvista lehtiin sekä tulostus- ja kopiointimahdollisuuteen. Eri ryhmien tarpeet huomioiden toiminnassa.
-Mittari ja tavoitetaso: Kirjastopalvelujen tarve sekä käyttäjien määrä ja saatu palaute toimivat mittarina käyttäjien tyytyväisyydelle kirjaston palveluihin.
2) Kulttuuritoiminta tavoittaa kaikenikäisiä kiinnostavalla tarjonnalla.
-Mittari ja tavoitetaso: Kulttuuritoimintaan osallistuvien määrä ja saatu palaute. Tavoitellaan vähintään 200 osallistujaa vuositasona.
3) Museotoimintaa ja matkailua kehitetään ajantasaiseksi ja niiden potentiaali otetaan käyttöön.
-Mittari ja tavoitetaso: Museokävijöiden ja matkailijoiden määrä sekä tarpeet ja palvelujen kysyntä.

SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	01–12 2024	TA 2025	TA 2026
Aukiolotunnit vuodessa	1149	1170	1170
Hankinnat asukasta kohti	0,68	0,58	0,58
Lainaat/as. luku%	27	29	29
Lainaus/as	10	11	12
Fyysiset kirjastokäynnit/kk	444	450	450
Verkkokirjastokäynnit/kk	567	620	620
Toimintakulut €/as	127	135	135
Satutunnit	38	45	45
Kirjastonkäytön opetustunnit	0	2	2
Tapahtumat ja retket, yli 10 osallistujaa	6	7	7
Syrjämän kävijät	358	400	400
Hartmannin kävijät	0	0	0
Kivimakasiinin kävijät	164	220	220

3.5.3. Vapaa-aikatoimi

VAPAA-AIKATOIMI (ULKOISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	TA 2026
Toimintatuotot	1 027	4 800	4 800
Toimintakulut	-78 246	-91 929	-102 284
Toimintakate	-77 218	-87 129	-97 484

VAPAA-AIKATOIMI (SISÄISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	TA 2026
Toimintatuotot	0	0	0
Toimintakulut	-3 796	-32 365	-50 800
Toimintakate	-3 796	-32 365	-50 800

TOIMINNAN SISÄLTÖ

Kirjastonjohtaja

YLEISTIEDOT

Vapaa-aika, nuoriso

STRATEGISET TAVOITTEET

Monipuoliset, laadukkaat ja ajantasaiset vapaa-ajanpalvelut kaikille ryhmille. Senussa (seutukunnallinen nuorisotoimi) aktiivisesti mukana oleminen. Vapaa-aika-, nuoriso-, liikunta-, ja kulttuuritoimen kiinteä yhteistyö. Tiivis yhteistyö myös koulun, varhaiskasvatuksen, seurojen / yhdistysten, seurakunnan, kansalaisopiston ja Varhan kanssa. Kuntalaisten osallistaminen ja aktivoiminen.

STRATEGIAN TOTEUTTAMINEN

Vapaa-aikatoimi tuottaa laadukkaita palveluja tasapuolisesti kaikille kuntalaisille. Vapaa-aikatoimi huolehtii tapahtumien järjestämisestä kaikille kuntalaisille ja nuorisotilan toiminnasta. Vapaa-aikatoimi on aktiivisesti yhteistyössä kulttuuritoimen ja Varhan, koulun, varhaiskasvatuksen, seurojen ja järjestöjen sekä naapurikuntien kanssa. Toiminnasta ja tapahtumista tiedotetaan useita eri kanavia käyttäen, jotta mahdollisimman moni kuntalainen on saatavilla olevista palveluista tietoinen. Kuntalaisten toiveisiin ja palautteisiin reagointi ja mahdolli-suuksien mukaan huomioon ottaminen toimintaa suunniteltaessa.

VUOSITAVOITTEET

Painopiste ja tavoite
Tavoitteet
1) Nuorisotyön kehittäminen siten että nuorten osallisuus sekä nuorten kasvu aktiiviseksi kansalaiseksi mahdollistuu.
-Mittari ja tavoitetaso: Osanottajien määrä ja saatava palaute. Nuorten vaikuttajaryhmän toiminta. Nuorisotilassa kävijöitä noin 40 hlö / vko. Nuorisolain vaatimusten täyttäminen. Nuorten oman aktiivisuuden lisääminen. Nuorten vaikuttajaryhmän sitouttaminen

Painopiste ja tavoite

2) Vapaa-aikatoimen palveluiden saavuttavuus / vaikuttavuus.

Matalankynnyksen toiminta

Kuntalaisten osallistaminen ja aktivoiminen.

-Mittari ja tavoitetaso: Osanottajien määrä ja saatava palaute.

Saatuun palautteeseen reagointi.

Hyvä tavoitavuus.

Viestintä eri palvelumuodoista tavoittaa kohderyhmänsä.

Kuntalaiset kokevat voivansa vaikuttaa palveluihin.

SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	01–12 2024	TA 2025	TA 2026
Tapahtumat, määrä / osallistujat	9 kpl/768 osallistujaa	2 kpl/30 osallistujaa	8 kpl/750 osallistujaa
Tapahtumat, määrä	1 kpl yönuokkari/ 10 osallistujaa Sillanalusrock 4 osallistujaa	8 kpl/250 osallistujaa	1 kpl/200 osallistujaa Sillanalusrock 10
Retket, määrä / osallistujat	2 kpl/10 osallistujaa	2 kpl/30 osallistujaa	2 kpl/30 osallistujaa
Leirit, määrä / osallistujat	1 kpl/10 osallistujaa	1 kpl/10 osallistujaa	1 kpl/10 osallistujaa
Säännöllinen toiminta, kokoontumiskerrat / osallistujat	15 krt/98 osallistujaa	20 krt/300 osallistujaa	20 krt/110 osallistujaa
Osallistumiskertoja yhteensä	2232 osallistujaa	2421 osallistujaa	801 osallistujaa
Retket, määrä	1 kpl/0 osallistujaa	2 krt/40 osallistujaa	2 kpl/40 osallistujaa
nuorisotila aukiolokerrat	159 krt/1266 kävijää	160 krt/1200 kävijää	160 krt/1300 kävijää
vaikuttajaryhmän kokoontumiset	3 krt/18 osallistujaa	4 krt/48 osallistujaa	6 krt/20 osallistujaa
etsivän nuorisotyön asiakkuudet	3	3	1
Osallistumiskertoja yhteensä	10 krt/48 osallistujaa		1571 osallistujaa

3.5.4. Liikuntatoimi

LIIKUNTATOIMI (ULKOISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	TA 2026
Toimintatuotot	28 853	31 700	31 700
Toimintakulut	-39 878	-40 980	-48 760
Toimintakate	-11 025	-9 280	-17 060

LIIKUNTATOIMI (SISÄISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	TA 2026
Toimintatuotot	0	0	0
Toimintakulut	-75 260	-62 219	-64 646
Toimintakate	-75 260	-62 219	-64 646

TOIMINNAN SISÄLTÖ

Kirjastonjohtaja

YLEISTIEDOT

Liikuntatoimi

STRATEGISET TAVOITTEET

Liikuntatoimen tavoitteena on hyvinvoiva ja liikkuva oripääläinen. Liikuntatoimi toteuttaa monipuolisia liikuntapalveluja eri ikäryhmille itse ja yhteistyössä yritysten, järjestöjen ja kolmannen sektorin toimijoiden kanssa. Liikuntatoimen tehtävänä on kehittää ja ylläpitää liikuntapaikkoja eri ikäryhmien tarpeet sekä erityisryhmät huomioiden. Liikuntatoimen tarkoitus on lisätä varsinkin vähän liikkuvien liikuntaa sekä keksiä ratkaisuja vähän liikkuvien aktivoimiseksi.

STRATEGIAN TOTEUTTAMINEN

Liiku ry:n toiminnassa aktiivisesti mukana oleminen edesauttaa tavoitteisiin pääsyä. Järjestöjen avustaminen ja poikkisektorisen yhteistyön tiivistäminen tukee järjestöjen toimintaa laadukkaiden liikuntapalvelujen tuottamiseksi yhteistyössä liikuntatoimen kanssa. Yhteistyö naapurikuntien kanssa mahdollistaa monipuolisempien palvelujen tuottamisen sekä tiedon välittämisen. Hyvinvointiin liittyy kiinteästi kulttuuritoimi ja vapaa-aikatoimi sekä ympäristön suunnittelu hyvinvointia tukevaan suuntaan.

VUOSITAVOITTEET

Painopiste ja tavoite
Tavoitteet
1) Kunta ylläpitää ja kehittää kaikille kuntalaisille soveltuvia ja monipuolisia liikuntapaikkoja ja -tiloja. -Mittari ja tavoitetaso: Liikuntapaikkojen nykytilan kartoitukset. Tehdyt toimenpiteet liikuntapaikkojen kunnon ylläpitämiseksi. Pitkän tähtäimen suunnitelmat liikuntapaikkojen kehittämiseksi. Päivitetty liikuntapaikkasuunnitelma.
2) Kuntalaisia kannustetaan harrastamaan terveyttä edistävää liikuntaa niin ulkona kuin rakennetussa ympäristössä. -Mittari ja tavoitetaso: Toteutuneet infot. Markkinoinnin kattavuuden seuranta. Kävijämäärä.
3) Matalan kynnyksen liikuntaryhmät. -Mittari ja tavoitetaso: Toteutuneet ryhmät sekä kävijämäärät.

Painopiste ja tavoite

4) Voimaa Vanhuuteen kumppanuusohjelma päättyy vuonna 2026, turvataan ohjelman aikana kehitetyn toiminnan jatkuvuus.

-Mittari ja tavoitetaso: Voimaa Vanhuuteen kuntosalivuoron jatkuminen ja kävijämäärät. Tuolijumpan jatkuminen.

5) Kehitetään elintapaohjauksen ja liikuntaneuvonnan palvelupolkua yhdessä Varhan kanssa.

-Mittari ja tavoitetaso: Toimiva palvelupolku Varhan kanssa sekä asiakasmäärät.

6) Pyritään lisäämään yhteisöllisyyttä sekä yhdessä tekemistä. Järjestetään teemaviikkoihin yhteistä toimintaa sekä yhteisiä retkiä kesäaikaan.

-Mittari ja tavoitetaso: Toteutuneet retket sekä teemaviikkojen toiminta. Osallistujamäärät

SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	01–12 2024	TA 2025	TA 2026
Tapahtumat, määrä / osallistujat	4 kpl/130 osallistujaa	4 kpl/100 osallistujaa	4 kpl/150 osallistujaa
Liikuntahalli	37 kpl/vko/va-kiovuorot	35 kpl/vko/va-kiovuoro	35 kpl/vko/va-kiovuorot
Retket, määrä / osallistujat	1kpl/22 osallistujaa	2 kpl/50 osallistujaa	2 kpl/50 osallistujaa
Kokoontumiskerrat / osallistujat	11 840 kävijää		8200 osallistujaa
Säännöllinen toiminta, kokoontumiskerrat / osallistujat	77 krt/609 osallistujaa	80 krt/480 osallistujaa	80 kt/480 osallistujaa
Matalan kynnyksen ryhmät	100 krt/500 osallistujaa	40 krt/150 osallistujaa	40 kert/150 osallistujaa
Kuntosali, käyntikertoja	7844 kävijää	5400 kävijää	5600 kävijää
Liikuntahallit		10900 kävijää	10900 kävijää
Liikuntahalli, yksittäisvuorot	71 kpl	80 kpl	80 kpl
Osallistumiskertoja yhteensä	20 945 osallistujaa	17080 osallistujaa	16500 osallistujaa
Liikuntaneuvonnan asiakkaita	0	20 kpl vuodessa	20 kpl vuodessa

3.5.5. Hyvinvointitoimi

HYVINVOINTITOIMI (ULKOISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	TA 2026
Toimintatuotot	40 065	0	0
Toimintakulut	-141 987	-120 867	-73 522
Toimintakate	-101 922	-120 867	-73 522

HYVINVOINTITOIMI (SISÄISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	TA 2026
Toimintatuotot	0	0	0
Toimintakulut	0	0	0
Toimintakate	0	0	0

TOIMINNAN SISÄLTÖ

Kirjastonjohtaja.

YLEISTIEDOT

Muu hyvinvointitoiminta kuten terveydensuojelu, hyvinvointineuvonta ja päihdekasvatus.

STRATEGISET TAVOITTEET

Hyvinvoivat kuntalaiset.

STRATEGIAN TOTEUTTAMINEN

Tarjotaan palveluja, joilla hyvinvointia edistetään. Ajantasaisen tiedon välittäminen sekä hyvinvointikertomuksesta ja -suunnitelmasta huolehtiminen ovat yksi osa hyvinvointityötä yhteistyössä kunnan muiden sektoreiden kanssa. Hyvinvointityötä ja terveyden edistämistä toteutetaan kunnassa laaja-alaisesti yhteistyössä järjestöjen, seurakunnan, yritysten, kolmannen sektorin sekä Varhan kanssa.

VUOSITAVOITTEET

Painopiste ja tavoite
Tavoitteet
1) Kuntalaisten hyvinvointi lisääntyy.
-Mittari ja tavoitetaso: Saatu palaute sekä kuntalaisten tyytyväisyys palveluihin.
2) Päivitetty, hyväksytty hyvinvointisuunnitelma ohjaamassa hyvinvointityötä.
-Mittari ja tavoitetaso: Voimassa oleva hyvinvointisuunnitelma.
3) Aktiivinen osallistuminen hyvinvointikoordinaattorina Varhan järjestä-mään toimintaan ja aktiivinen tiedon välittäminen.
-Mittari ja tavoitetaso: Aktiivisuus hyvinvointityössä sekä toimiva yhdyspintayhteistyö.

SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	01–12 2024	TA 2025	TA 2026
Retket, Vanhus- ja vammaisneuvoston retki	1 kpl 22 osallistujaa	1 kpl 30 osallistujaa	1 kpl 30 osallistujaa
Tapahtumat, Vie vanhus ulos-yhteiskävely	1 kpl 10 osallistujaa	1 kpl	1 kpl

3.6. Tekninen lautakunta

TEKNINEN LAUTAKUNTA (ULKOISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	TA 2026
Toimintatuotot	975 175	865 865	915 465
Toimintakulut	-1 477 994	-1 235 368	-1 245 222
Toimintakate	-502 818	-369 503	-329 757
Poistot ja arvonalentumiset	-402 357	-457 000	-430 100

TEKNINEN LAUTAKUNTA (SISÄISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	TA 2026
Toimintatuotot	442 919	361 917	441 745
Toimintakulut	-127 925	-106 012	-120 393
Toimintakate	314 994	255 905	321 352

TOIMINNAN SISÄLTÖ

Tekninen johtaja

YLEISTIEDOT

Teknisen lautakunnan tehtäväalueena on vastata lautakunnan alaisen palvelutuotannon järjestämisestä ja kehittämisestä kiinteistönhoidon, yhdyskuntahuollon ja yksityisteiden osalta sekä kunnan rakennushankkeiden toteuttamisesta.

3.6.1. Yhdyskuntahuolto**YHDYSKUNTAHUOLTO (ULKOISET ERÄT)**

	TP 2024	TA 2025	TA 2026
Toimintatuotot	4 252	3 100	3 100
Toimintakulut	-140 775	-145 800	-138 874
Toimintakate	-136 523	-142 700	-135 774
Poistot ja arvonalentumiset	-67 538	-80 500	-78 000

YHDYSKUNTAHUOLTO (SISÄISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	TA 2026
Toimintatuotot	0	0	0
Toimintakulut	-1 875	-1 919	-1 919
Toimintakate	-1 875	-1 919	-1 919

TOIMINNAN SISÄLTÖ

Tekninen johtaja

YLEISTIEDOT

Tehtäväalueeseen kuuluu kunnan tienpitovastuulla olevien teiden ja valaistuksen hoito ja kunnossapito, puistojen, leikkikenttien, matonpesupaikkojen, ulkoilualueiden ja muiden yleisten alueiden hoito ja kunnossapito.

Tavoitteena siisti ja kunnossapidetty Oripää

3.6.2. Vesihuoltolaitos

VESIHUOLTOLAITOS (ULKOISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	TA 2026
Toimintatuotot	241 911	254 000	281 000
Toimintakulut	-216 030	-188 453	-197 148
Toimintakate	25 881	65 547	83 852
Poistot ja arvonalentumiset	-86 958	-93 000	-100 400

VESIHUOLTOLAITOS (SISÄISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	TA 2026
Toimintatuotot	20 705	14 220	20 700
Toimintakulut	-20 981	-20 414	-20 414
Toimintakate	-276	-6 194	286

TOIMINNAN SISÄLTÖ

Tekninen johtaja

YLEISTIEDOT

Vesi- ja viemärilaitos toimittaa asiakkailleen häiriöttä laadukasta talousvettä ja huolehtii kunnan yleisen viemärlaitoksen jätevesien käsittelystä niin, että viemäriverkosta tai niiden johtamisesta ei aiheudu haittaa terveydelle tai ympäristölle.

VUOSITAVOITTEET

Painopiste ja tavoite
Tavoitteet
1) Hulevesien vähentäminen viemäriverkostossa ja viemäriverkon ongelmien löytäminen sekä poistaminen.
-Mittari ja tavoitetaso: Tavoitteena pystyä vähentämään vuotovesien määrää jätevesiverkossa ja sitä kautta laskemaan Vesihuoltolaitoksen kustannuksia. Mittarina ylivuotovesien määrä.

SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	01–12 2024	TA 2025	TA 2026
Vesilaitos			
Omilta ottamoilta pumpattu vesimäärä	194 521		195 000
Ostettu vesimäärä	3 850		4 000
Muille laitoksille myyty	40 124		40 000
Omalta jakelualueelta laskutettu vesimäärä	126 678		140 000
Verkkoon liittyneet kiinteistöt	665		670
Vesijohtoverkon pituus	82 530		82 530
Viemärilaitos			
Kakolan jätevedenpuhdistamolle johdettu jätevesi	100 161		90 000
Laskutettu jätevesimäärä	36 366		38 000
Viemäriverkkoon liittyneet kiinteistöt	295		300
Jätevesiviemäriverkoston pituus	21 930		21 930
Hulevesiviemäriverkoston pituus	592		592

3.6.3. Rakennustarkastus

RAKENNUSTARKASTUS JA MAA-AINESVALVONTA (ULKOISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	TA 2026
Toimintatuotot	44 709	35 000	40 000
Toimintakulut	-46 068	-45 120	-45 380
Toimintakate	-1 359	-10 120	-5 380

RAKENNUSTARKASTUS JA MAA-AINESVALVONTA (SISÄISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	TA 2026
Toimintatuotot	0	0	0
Toimintakulut	-4 016	-3 982	-3 982
Toimintakate	-4 016	-3 982	-3 982

TOIMINNAN SISÄLTÖ

Tekninen johtaja

YLEISTIEDOT

Tekninen lautakunta on kunnan rakennusvalvontaviranomainen. Viranhaltijapalvelut ostetaan Pöytyän kunnalta.

Maa-aineslupien myöntäminen kuuluu tekniselle lautakunnalle, valvonnan hoitaa Etelä-Satakunnan ympäristötoimisto.

SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	01–12 2024	TA 2025	TA 2026
Myönnetyt rakennusluvut	16		16
Myönnetyt toimenpideluvat	8		8
Toimenpideilmoitukset	2		2
Voimassa olevat maa-ainesluvut	8		8

3.6.4. Ympäristönsuojelu**YMPÄRISTÖNSUOJELU (ULKOISET ERÄT)**

	TP 2024	TA 2025	TA 2026
Toimintatuotot	24 460	5 000	5 000
Toimintakulut	-31 990	-33 560	-33 560
Toimintakate	-7 529	-28 560	-28 560

YMPÄRISTÖNSUOJELU (SISÄISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	TA 2026
Toimintatuotot	0	0	0
Toimintakulut	0	0	0
Toimintakate	0	0	0

TOIMINNAN SISÄLTÖ

Tekninen johtaja

Oripään kunnan ympäristönsuojeluviranomainen on tekninen lautakunta. Viranhaltijapalvelut ostetaan Etelä-Satakunnan ympäristötoimisto.

YLEISTIEDOT

Sekä rakennettu että luonnontilainen Oripää on terveellinen, turvallinen, puhdas ja viihtyisä.

SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	01–12 2024	TA 2025	TA 2026
Ympäristöluvut	17		17
Rekisteröidyt laitokset	1		1
Ilmoitusvelvolliset laitokset	1		1
Jätelain valvontakohteet	2		2

3.6.5. Kiinteistötoimi

KIINTEISTÖTOIMI (ULKOISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	TA 2026
Toimintatuotot	659 843	568 765	586 365
Toimintakulut	-956 017	-736 727	-743 249
Toimintakate	-296 175	-167 962	-156 884
Poistot ja arvonalentumiset	-247 861	-283 500	-251 700

KIINTEISTÖTOIMI (SISÄISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	TA 2026
Toimintatuotot	422 214	347 697	421 045
Toimintakulut	-72 325	-58 929	-65 409
Toimintakate	349 889	288 768	355 636

TOIMINNAN SISÄLTÖ

Tekninen johtaja

YLEISTIEDOT

Tehtäväalue vastaa keskitetysti kaikista kunnan hallinnoimien rakennusten, piha-alueiden, puistojen ja yleisten alueiden hoidosta, kunnossa ja ylläpidosta sekä varastointi-, kone- ja laitepalveluista. Tehtäväalue huolehtii metsien hoidosta metsätaloussuunnitelman pohjalta yhteistyössä metsänhoitoyhdistyksen kanssa.

Menoihin laskettu rakennusten remontoimisiin liittyviä maltillisia kustannuksia. Tuloihin ei suuria muutoksia vuokrien pysyessä samana.

STRATEGISET TAVOITTEET

Tavoitteena luoda kiinteistöjen kautta fiksuilla investoinneilla säästöä.

SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	01–12 2024	TA 2025	TA 2026
kerrosala m2	12 524	12 524	12 524
tilavuus m3	55 987	55 987	55 987
osakehuoneistot	3	3	3
metsäala ha	188	188	188
peltoala ha	3,7	3,7	3,7
työntekijät	6,45	7,45	6,45

3.6.6. Yksityistiet

YKSITYISTIET (ULKOISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	TA 2026
Toimintatuotot	0	0	0
Toimintakulut	-28 000	-28 000	-28 000
Toimintakate	-28 000	-28 000	-28 000

YKSITYISTIET (SISÄISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	TA 2026
Toimintatuotot	0	0	0
Toimintakulut	0	0	0
Toimintakate	0	0	0

TOIMINNAN SISÄLTÖ

Tekninen sihteeri

YLEISTIEDOT

Tehtäväalue huolehtii yksityisteiden kunnossapidon ja perusparantamisen avustamisesta valtuuston vahvistamien jakoperusteiden mukaan.

SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	01–12 2024	TA 2025	TA 2026
Avustettavat yksityistiet, kpl	24	29	29
Avustetut tiet km	48	55	55
Avustukset euroa	24 957	28 000	25 000
Kunnan avustus euroa/km	519,94	454	454
Perusparannusavustus euroa	3 043		3 000

4. TULOSLASKELMAOSA

Tuloslaskelmaosa osoittaa, miten tulorahoitus riittää palvelutoiminnan menoihin, korko- ja muihin rahoitusmenoihin, pitkävaikutteisen omaisuuden jaksottamisesta aiheutuviin poistoihin ja arvonalentumisiin. Käyttötalousosan tehtävien menot summataan toimintakuluihin ja tulot toimintatuottoihin.

Tilikauden tulos on tilikaudelle jaksotettujen tulojen ja menojen erotus, joka lisää tai vähentää taseen omaa pääomaa, tähän tunnuslukuun kohdistuu vuoden 2001 alusta voimaan tullut alijäämien kattamisvelvollisuus. Suunnitelmavuosien ali- ja ylijäämäerien yhteenlasketun määrän tulee olla vähintään nolla, sen jälkeen, kun kertynyt alijäämä on katettu.

Tuloslaskelman tunnusluku ”toimintatuotot/toimintakulut, %” kertoo tulorahoituksen osuuden toimintameinoista. Kunnan koko ja toimintojen järjestämistavat selittävät suuria kuntakohtaisia eroja.

Tunnusluku ”vuosikate/poisto, %” kertoo tulorahoituksen riittävyyden käyttöomaisuuden kulumista vastaavien investointien rahoittamiseen, kun kyseisen tunnusluvun arvo on 100 %, rahoitus on riittävä.

KUNNAN TULOSLASKELMA (ULKOISET ERÄT)

(euroa)	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Toimintatuotot yht.	1 317 879	1 096 875	1 183 815	1 207 491	1 231 641
Toimintakulut yht.	-5 477 107	-5 620 650	-5 797 178	-5 884 136	-5 972 398
Toimintakate	-4 159 228	-4 523 775	-4 613 363	-4 676 644	-4 740 757
Verotulot	3 033 025	3 001 000	3 095 000	3 135 000	3 175 000
Valtionosuudet	1 808 150	1 981 144	1 864 557	1 849 557	1 834 557
Rahoitustuotot ja -kulut yht.	-117 931	-110 800	-102 800	-102 000	-102 000
Vuosikate	564 016	347 569	243 394	205 913	166 800
Poistot ja arvonalentumiset	-417 652	-486 340	-457 262	-482 262	-497 262
Satunnaiset erät					
Satunnaiset erät yht.	0	0	0	0	0
Tilikauden tulos	146 364	-138 771	-213 868	-276 349	-330 462
Poistoeron muutos	15 137	15 137	15 137	15 137	15 137
Tilikauden yli-/alijäämä	161 501	-123 634	-198 731	-261 212	-315 325

KUNNAN TULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT (ULKOISET ERÄT)

	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Toimintatuotot/toimintakulut	24 %	20 %	20 %	21 %	21 %
Vuosikate/poistot	135 %	71 %	53 %	43 %	34 %
Vuosikate, euroa/asukas	433	266	189	160	131
Asukasluku	1 302	1 305	1 291	1 285	1 278

5. INVESTOINTIOSA

Investointiosassa valtuusto hyväksyy kustannusarviot, määrärahat ja tuloarviot hankkeille ja hankeryhmille. Investointiosaan otetaan määrärahat pysyviin vastaaviin aktivoitavien aineellisten ja aineettomien hyödykkeiden ja käyttöomaisuusosakkeiden sekä osuuksien hankintamenoihin. Investointiosan kustannukset aktiivoidaan suunnitelman mukaisina poistoina vaikutusaikanaan käyttötalousosaan kuluiksi. Investointien aktiivointiraja on 10 000 euroa. Investoinnit kohdistuvat pääasiassa jo olemassa oleviin kiinteistöihin ja kunnallistekniikan saneeraukseen.

INVESTOINNIT

	2026		2027		2028		Myöhemmin netto
	Tulot	Menot	Tulot	Menot	Tulot	Menot	
MAA- JA VESIALUEET							
Osakkeet							
Maa-alueet							
OHJELMISTOT							
Varhaiskasvatuksen toiminnanohjaus järjestelmä							
Vesilaitoksen kirjanpito-ohjelma							
MUU KÄYTTÖOMAISUUS							
Tietokoneet							
IRTAIN KÄYTTÖOMAISUUS							
Traktori/kuormaaja							

55

INVESTOINTIOSA

	2026		2027		2028		Myöhemmin netto
	Tulot	Menot	Tulot	Menot	Tulot	Menot	
TALONRAKENNUS							
Loimaantien rivitalot							
Aitojen ja terassien uusiminen				20 000		20 000	
Haapalan peruskorjaus							
Ristilähteentie 1 ,ulkovuoren uusiminen		60 000					
Laomäentie 2, ulkovuoren uusiminen				60 000			
Kustaantien paritalot							
Ikkunoiden uusiminen		60 000					
Koulukujan rivitalo							
B-talo, Peruskorjaus							
Keskusta-alue							
Suunnittelu ja kehittäminen							
Kiinteistöjen kunnossapito/saneeraus							
Nallenkolo							
Peruskorjaus/uudenrakennus							
Vanhusten rivitalo							
Julkisivu						120 000	
Sedeesien ohjaus		50 000					
Kunnanvirasto							
Varhaiskasvatuksen tilat							
Varhaiskasvatuksen tilojen suunnittelu		20 000					
Vuokratrivitalo							1 000 000
JULKINEN KÄYTTÖMAISUUS							
Vapaa-ajankeskuksen kehittämishanke (KANGASTUPA)							
Vapaa-ajan keskus							
Uimalampi							
Ulkokuntosali							
Uimarannan kunnostus ja "terassi" ojan päälle		30 000					
Sauna/kokoustilat (uimalammen äärelle)(myöhemmin)							

56

INVESTOINTIOSA

	2026		2027		2028		Myöhemmin netto
	Tulot	Menot	Tulot	Menot	Tulot	Menot	
Kasvatus ja koulualueen kehittämishanke							
Monitoimipuisto/piha-alue				70 000			
Kaukalon/tennistentän pohjarakenteen uusiminen						125 000	
Ulkokuntosali							
Urheilukenttä							
Korkeushyppypaikka							
Kentän kunnostus							
Katsomon kunnostus ja katos				50 000			
Varasto/Puku/peseytymistilat							70 000
Leikkikentät							
Rantatien leikkikenttä		50 000					
Asfaltoinnit		15 000		15 000		30 000	
Kaavateiden rakentaminen ja kunnossapito		10 000		10 000		15 000	
Tievalaistus							
Uitonmäki							
Orivuori/Koulutie							
Keskusta/Rantatie		27 000					
ENERGIA							
Energiaselvitys ja Viraston alueen lämmitysmuodon vaihtaminen				100 000		100 000	
Energiatuoton suunnittelu (myöhemmin)							
Energiatuoton perustaminen (myöhemmin)							
Verkon perustaminen (myöhemmin)							
VESIHUOLTOLAITOS							
Etäluettavat vesimittarit							
Mittarit							
Asennus							
Verkon virtaaman seuranta							
Mittauskaivot				80 000			
Kunnallistekniikan rakentaminen ja hulevesiviemärointi							
Suunnittelu keskusta, laoniitty ja koulu							
Rakentaminen		50 000		50 000		50 000	
Vedenottamo							
Kaivojen saneeraus		100 000					
Aitaukset				50 000			
Koulun valaistus							
Liikuntahallin lattia		45 000					
Liikuntallin maalämpö							
Investointimenot		517 000		505 000		460 000	1 070 000
Investointitulot							
Nettoinvestoinnit							

6. RAHOITUSOSA

Rahoitusosassa osoitetaan, miten kunnan menot rahoitetaan. Rahoituslaskelman avulla kootaan tulorahoitus, investoinnit, anto- ja ottolainaus ja muu rahoitustoiminta yhteen laskelmaan.

Rahoituslaskelman tunnusluvusta "investointien tulorahoitus %" kertoo, kuinka paljon investointien omaraahoitusmenosta on rahoitettu tulorahoituksella. Tunnusluku vähennettynä sadasta kertoo prosenttiosuuden, mikä on jäänyt rahoitettavaksi pääomarahoituksella eli käyttöomaisuuden myynnillä, lainalla tai kassavarojen määrää vähentämällä. Investointien omahankintamenolla tarkoitetaan rahoituslaskelman käyttöomaisuusinvestointeja, joista on vähennetty rahoituslaskelmaan merkityt rahoitusosuudet.

Asukaskohtainen lainamäärä lasketaan jakamalla korollisen vieraan pääoman määrä tilinpäätösvuoden päätymispäivän asukasmäärällä.

KUNNAN RAHOITUSLASKELMA

	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Toiminnan rahavirta					
Vuosikate	564 016	347 569	243 394	205 913	166 800
Toiminnan rahavirta yht.	564 016	347 569	243 394	205 913	166 800
Investointien rahavirta					
Investointimenot	-530 657	-659 000	-517 000	-505 000	-460 000
Investointien rahavirta yht.	-530 657	-659 000	-517 000	-505 000	-460 000
Toiminnan ja investointien rahavirta yht.	33 359	-311 431	-273 606	-299 087	-293 200
Rahoituksen rahavirta					
Antolainauksen muutokset					
Antolainauksen muutokset yht.	0	0	0	0	0
Lainakannan muutokset					
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0	250 000	250 000	250 000	250 000
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-69 224	-89 224	-89 224	-109 224	-129 224
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-107 066	70 000	100 000	100 000	100 000
Lainakannan muutokset yht.	-176 290	230 776	260 776	240 776	220 776
Muut maksuvalmiuden muutokset					
Toimeksiant. varojen ja pääomien muut.	512	0	0	0	0
Vaihto-omaisuuden muutos	2 010	0	0	0	0
Saamisten muutos	422 757	0	0	0	0
Korottomien velkojen muutos	94 451	0	0	0	0
Muut maksuvalmiuden muutokset yht.	519 731	0	0	0	0
Rahoituksen rahavirta yht.	343 441	230 776	260 776	240 776	220 776
Rahavarojen muutos	376 800	-80 655	-12 830	-58 311	-72 424

KUNNAN RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT

	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Toim. ja inv. rahavirran kertymä 5 vuodelta	1 948 578	633 088	-30 217	-466 382	-1 143 965
Investointien tulorahoitus, %	106 %	53 %	47 %	41 %	36 %
Lainanhoitokate	0,0	2,3	1,8	1,5	1,2
Kassan riittävyys, pv	23	3	16	12	8
Asukasluku	1 302	1 305	1 291	1 285	1 278

7. HENKILÖSTÖSUUNNITELMA

HENKILÖSTÖ

	TP 2023	TA 2024	TA 2025	TP 2024	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Kunnanhallitus							
Kunnanjohtaja	1	1	1	1	1	1	1
Taluspäällikkö	1	1	1	1	1	1	1
Hallintosihteeri	1	1	1	1	1,6	1,25	1
Toimisto-/tekninen sihteeri	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4
Yhteensä	3,4	3,4	3,4	3,4	4	3,65	3,4
Sivistystoimi							
Sivistysjohtaja	1	1	1	1	1	1	1
Erityisopettaja	1	2	1	1	1	1	1
Erityisluokanopettaja	1		1	1	1	1	1
Luokanopettaja	6	6	7	7	6	6	6
Koulunkäynninohjaaja/kerho-ohjaaja	4,5	4,5	4,5	4,5	4,6	4,6	4
Ruokapalveluesimies	1	1	1	1	1	1	1
Ruokapalvelutyöntekijä	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
Toimistos sihteeri	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2
Sivistystoimi yhteensä	15	15	16	16	15,1	15,1	14,5
Varhaiskasvatus							
Varhaiskasvatuksen päällikkö	1	1	1	1	1	1	1
Toimistos sihteeri	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4
Varhaiskasvatuksen erityisopettaja (VEO)		1			0	0	0
Perhepäivähoitaja	1	1	0	0	0	0	0
Päiväkoti Kultasiipi/Varsala							
Varhaiskasvatuksen opettaja	1	2	1	1	1	1	1
Lastenhoitaja	4,7	6,3	3,7	3	3	3	3
Avustajat /Ryhmäavustaja		1,5	1,4	0	1	1	1
Vaka erityisopettaja (VEO)			0,25	0	0,25	0,25	0,25
Oppisopimusopiskelija	0,5	0	0	0	0	0	0
Palkkatuella	0,8	0	0,6	0	0	0	0
Päiväkoti Kultasiipi/Tinttilä							
Varhaiskasvatuksen opettaja	1	1	1	1	1	1	1
Lastenhoitaja	2	2	1	2	2	2	2
Oppisopimusopiskelija		0,2	0	0,6	0	0	0
Vaka erityisopettaja (VEO)		0	0,25	0	0,25	0,25	0,25
Päiväkoti Kultasiipi/Esiopetus							
Varhaiskasvatuksen opettaja	1	1	1	1	1	1	1
Lastenhoitaja	2	2	1	2	2	2	2
Avustaja	0,21	0,2	0	0	0	0	0
Vaka erityisopettaja (VEO)		0	0,25	0	0,25	0,25	0,25
Päiväkoti Kultasiipi/Ötökkälä							
Varhaiskasvatuksen opettaja	1		1	1	1	1	1
Lastenhoitaja	2		2	0,7	1	1	1
Ryhmäavustaja	1		0	0,4	0,4	0,4	0,4
Palkkatuella	0,5		0	0	0	0	0
Vaka erityisopettaja (VEO)			0,25	0	0,25	0,25	0,25
Varhaiskasvatus yhteensä	20,11	19,6	16,1	14,1	15,8	15,8	15,8
Sivistystoimi yhteensä	35,11	34,6	32,1	30,1	30,9	30,9	30,3

	TP 2023	TA 2024	TA 2025	TP 2024	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Hyvinvointitoimi							
Kirjastonjohtaja	1	1	1	1	1	1	1
Vapaa-aikaohjaaja	1	1	1	1	1	1	1
Hy-Li ohjaaja	1	1	1	1	1	1	1
Toimistosihtööri	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25
Hyvinvointitoimi yhteensä	3,25	3,25	3,25	3,25	3,25	3,25	3,25
Tekninen toimi							
Tekninen johtaja	1	1	1	1	1	1	1
Rakennusmestari		1	0	0	0	0	0
Tekninen sihteeri	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75
Siistijä	2,7	2,7	2,7	2,7	2,7	2,7	2,7
Laitosmies/Kiinteistönhoitaja	2	2	2	2	2	2	2
Tekninen toimi yhteensä	6,45	7,45	6,45	6,45	6,45	6,45	6,45
Kaikki yhteensä	48,21	48,7	45,2	43,2	44,6	44,25	43,4