



Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) artikkelit 12 - 20.

1a Rekisterinpitäjä	Nimi Tekninen lautakunta, Sivistyslautakunta
	Osoite Koulutie 2, 32500 Oripää
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) puh. 044 7625 300 sähköposti: kirjaamo@oripaa.fi
2 Rekisteriasioista vastaava henkilö ja tietosuojavastaava	Rekisterin yhteyshenkilö ja yhteystiedot: Tekninen johtaja, sivistysjohtaja Koulutie 2, 32500 Oripää puh. 044 7625 310, 040 772 6459
	Tietosuojavastaava ja yhteystiedot: Oripään kunnan tietosuojavastaava puh. 044 7625 304 sähköposti: tietosuojavastaava@oripaa.fi
3 Rekisterin nimi	Kameravalvontajärjestelmä
4 Henkilötietojen kä- sittelyn tarkoitus ja käsittelyn oikeus- perusta	Kameravalvonnan tarkoituksena on suojata omaisuutta, ennaltaehkäistä rikoksia ja auttaa jo tapahtuneiden rikosten selvittämisessä. Käsittelyn oikeusperuste on yleinen etu ja julkisen vallan käyttäminen. Keskeinen lainsäädäntö: — EU tietosuoja-asetus 2016/679, art. 1 c-, d- ja e-kohdat — Tietosuoja laki (1050/2018) — Rikoslaki (531/2000) — Työturvallisuuslaki (738/2002) — Laki yksityisyyden suojasta työelämässä (759/2004)
5 Rekisterin tietosisältö	Kunnan kameravalvonnan piiriin kuuluvissa tiloissa ja piha-alueella syntynyt, tallentavaan valvontajärjestelmään kuuluvien kameroiden kuvaama kuva-aineisto, joka sisältää tapahtuma-ajan. Valvottavat kohteet: — Kunnan kuntosali — Liikuntahalli (sisällä että ulkona) — Oripään koulu
6 Säännönmukaiset tietolähteet	Kunnassa olevat kamerat keräävät kuvatallenteen ja tapahtuma-ajan järjestelmään automaattisesti.



Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) artiklat 12 - 20.

7 Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Ei säännönmukaisia henkilötietojen luovutuksia. Tietoja voidaan luovuttaa poliisiviranomaisille rikoksen tutkintaa varten. Kunnassa katseluoikeus on myönnetty koulun rehtorille (koulu) ja tekniselle sihteerille (kuntosali ja liikuntahalli) ilkivalta ja vahinkotapahtumien selvittelyyn ja liikku- neiden henkilöiden tunnistamiseen. Kuvatallenteen haun järjestelmästä tekee kun- nan koulun rehtori tai tekninen sihteeri, jotka toimivat järjestelmän pääkäyttäjänä. Tietoja ei luovuteta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.
8 Tietojen säilytys- ajat	Rekisterin tietoja säilytetään noin 14 vrk, ellei ole kameravalvonnan tarkoituksen toteuttamisesta johtuvaa syytä säilyttää tietoja pidempää aikaa.
9 Rekisterin suojauk- sen periaatteet	Tallenteiden katselu on yksilöidyn käyttäjätunnuksen ja salasanan avulla rajoitettu henkilötietojen käsittelyyn oikeutetulle henkilölle. Nauhoittavasta kameravalvonnasta on ilmoitus kohteessa.
10 Tietojen tarkastus, oikaisu ja poista- mis- oikeus (EU:n yleisen tietosuoja- asetuksen artiklat 15 - 17)	Rekisteröidyllä on oikeus tiedon etsimiseksi tarpeelliset seikat ilmoitettuaan saada tietää, mitä häntä koskevia tietoja tähän rekisteriin on talletettu tai, ettei rekiste- rissä ole häntä koskevia tietoja. Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheetonta vii- vytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot. Rekisterinpitäjän on omasta aloitteestaan tai rekisteröidyn pyynnöstä korjattava, poistettava tai täydennettävä henkilötietojärjestelmään sisältyviä henkilötietoja, mikäli ne ovat virheellisiä, tarpeettomia, puutteellisia tai vanhentuneita tietojenkä- sittelyn ja -keruun tarkoituksen osalta. Rekisteröidyn, joka haluaa tarkastaa, oikaista tai poistaa itseään koskevat tiedot edellisessä kappaleessa kuvatulla tavalla, on esitettävä tätä tarkoittava pyyntö kun- nan tietosuojavastaavalle omakätisesti allekirjoitetussa tai sitä vastaavalla tavalla varmennetussa asiakirjassa. Tarkastus, oikaisu ja poistamispyynnöissä käytettäviä lomakkeita on saatavissa kun- nan internet-sivuilta: https://oripaa.fi/hallinto/rekisteriselosteet tai vierailemalla henkilökohtaisesti kunnanvirastolla. Jollei rekisterinpitäjä hyväksy rekisteröidyn vaatimusta rekisterinpitäjän on annet- tava asiasta kirjallinen todistus. Todistuksessa on mainittava myös ne syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty ja kerrottava mahdollisuudesta tehdä valitus val- vontaviranomaiselle ja käyttää muita oikeussuojakeinoja.



Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) artikkelat 12 - 20.

11 Muut henkilö- tietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet	Kameroista ilmoitetaan alueella erikseen.
12 Sisältyykö henkilö- tietojen käsittelyyn automaattista pää- töksentekoa, kuten profilointia?	Henkilötietojen käsittelyyn ei sisälly automaattista päätöksentekoa eikä profilointia.
13 Muut henkilö- tietojen käsittelyyn liittyvät asiat	Jos rekisteröidyn pyynnöt ovat ilmeisen perusteettomia tai kohtuuttomia, erityisesti jos niitä esitetään toistuvasti, rekisterinpitäjä voi joko: — periä kohtuullisen maksun ottaen huomioon tietojen tai viestien toimittamisesta tai pyydetyn toimenpiteen toteuttamisesta aiheutuvat hallinnolliset kustannukset — kieltäytyä suorittamasta pyydettyä toimea Näissä tapauksissa rekisterinpitäjän on osoitettava pyynnön ilmeinen perusteettomuus tai kohtuuttomuus.
14 Rekisteröidyn vali- tus oikeus (EU:n yleisen tietosuoja- asetuksen artikla 77)	Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan tätä asetusta, sanotun kuitenkaan rajoittamatta muita hallinnollisia muutoksenhakukeinoja tai oikeussuojakeinoja.