

## TARKASTUSLAUTAKUNNAN KOKOUS

KOKOUSAIKA 22.4.2024 klo 9.00-11.07

KOKOUSAIKKA Koulutie 2, kunnantalo

## LÄSNÄ

Erkki Halkivaha	puheenjohtaja
Heli Viitasaari	jäsen
Sirpa Lötjönen	jäsen
Kari Kolari	varajäsen

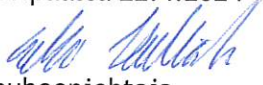
POISSA	Tapio Pajula	puheenjohtaja
	Kalle Lähde	varapuheenjohtaja

MUUT	Mika Virtanen	vs. kunnanjohtaja klo 9.00-9.54
	Juha Kirstilä	taluspäällikkö klo 9.00-9.54
	Aino Lepistö	tilintarkastaja JHT, HT

KÄSITELLYT  
ASIAT 22 § - 30 §

## PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS

Oripäässä 22.4.2024




puheenjohtaja  
Erkki Halkivaha



pöytäkirjanpitäjä  
Aino Lepistö

## PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Oripäässä 22.4.2024



Sirpa Lötjönen  
jäsen



Heli Viitasaari  
jäsen



Kari Kotari  
varajäsen

Koska sekä puheenjohtaja että varapuheenjohtaja olivat estyneitä saapumaan kokoukseen, kokouksen avasi iältään vanhin läsnä oleva lautakunnan jäsen, jäsen Erkki Halkivaha, jonka johdolla valittiin puheenjohtaja tarkastuslautakunnan kokoukseen.

Tämän kokouksen puheenjohtajaksi valittiin Erkki Halkivaha.

## 22 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kokouskutsu on lähetetty jäsenille. Kokouskutsussa on ilmoitettu kokouksen aika, paikka ja käsiteltävät asiat. Lautakunnan kokouksissa tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus.

Kunnanhallitus ei voi määrätä edustajaansa lautakunnan kokouksiin.

Puheenjohtajan ehdotus:

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

## 23 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN

Oripään kunnan hallintosäännön mukaan pöytäkirjan tarkastamisesta päättää toimitin itse. Pöytäkirja on laadittu ja tarkastettu välittömästi kokouksen päätyttyä.

Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta päättää, että pöytäkirja tarkastetaan siten, että kaikki läsnä olevat lautakunnan jäsenet ja pöytäkirjanpitäjä allekirjoittavat pöytäkirjan välittömästi kokouksen päätyttyä.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

24 § PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN

Kuntalain 140 §:

”Valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan sekä kuntayhtymän 58 §:n 1 momentissa tarkoitetun toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.”

Tarkastuslautakunta päättää pöytäkirjojen nähtävänä olosta.

Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta päättää, että tarkastuslautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Tavoitteena, että pöytäkirja laitetaan nähtäville kokousta seuraavan viikon maanantaina.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

25 § VUODEN 2023 TILINPÄÄTÖS

Tilinpäätös on esitelty jo edellisessä kokouksessa. Tähän kokoukseen on kutsuttu vs. kunnanjohtaja Mika Virtanen sekä talouspäällikkö Juha Kirstilä vastaamaan kysymyksiin tilinpäätöksestä sekä kertomaan ajankohtaisista asioista.

Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta merkitsee asiat tiedoksi.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

26 § LOPPURAPORTOINTI ORIPÄÄN KUNNAN VUODEN 2023  
TILINTARKASTUKSESTA SEKÄ VAHVISTUSILMOITUSKIRJE  
TILINTARKASTAJALLE

Tilintarkastaja esittelee tilintarkastuksen vuoden 2023 loppuraportin. Allekirjoitettu vahvistusilmoituskirje on esityslistan liitteenä.

Puheenjohtajan ehdotus: Tarkastuslautakunta merkitsee raportin ja vahvistusilmoituskirjeen tiedoksi.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

27 §

## TILINPÄÄTÖS 2023

Kunnanhallitus  
25.3.2024 39 §

Kuntalain 113 §:n mukaan tilikaudelta on laadittava tilinpäätös, joka on saatettava valtuuston käsiteltäväksi tilikautta seuraavan vuoden kesäkuun loppuun mennessä. Tilinpäätös muodostuu tuloslaskelmasta, taseesta ja niiden liitetiedoista sekä talousarvion toteutumisvertailusta ja toimintakertomuksesta.

Kuntalain 114 §:ssä todetaan, että kunnan, joka tytäryhtiöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Kuntayhtymän tilinpäätös yhdistellään jäsenkunnan konsernitilinpäätökseen. Kunnan, jolla ei ole tytäryhteisöjä, mutta joka on jäsen kuntayhtymässä tai liikelaitosyhtymässä, tulee sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätöstä vastaavat tiedot.

Oripään kunnan vuosikate päättyneellä tilikaudella 2023 oli 539 226 euroa. Ylijäämää kirjattiin 418 726 euroa, joka sisältää 350 000,00 euron vakuutuskorvauksen Loimaantien palaneesta rivitalosta. Poistot olivat 485 637 euroa sisältäen 35 493 euron alaskirjauksen Loimaantien rivitalosta. Verotulot laskivat edellisvuodesta merkittävästi, koska sosiaalitoimi siirtyi Soten alaisuuteen 42,3 %:ia ja samoin valtionosuudet 57,6 %:ia. Pitkäaikainen lainamäärä oli vuoden lopussa 1 182 566 euroa ja lyhytaikainen 1 626 290 euroa, lainamäärä oli 2 134 euroa / asukas.

Oripään kunnan tilinpäätökseen positiivinen tulos ilman palovahinkoon liittyviä kertaeriä on 104 219 euroa.

Vesihuoltolaitos sisältyy kunnan tilinpäätökseen, mutta se on oma taseyksikkönsä.

Oripään kunnan taseessa on tilikauden tuloksen kirjaamisen jälkeen yhteensä 1 182 395,73 euroa kertynyttä ylijäämää.

Taluspäällikkö ja toimialojen johtajat on kutsuttu kunnanhallituksen kokoukseen esittelemään vuoden 2023 tilinpäätöstä.

Liite: Vuoden 2023 tilinpäätös

Ehdotus:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle tilikauden 2023 käsittelystä seuraavaa:

- 1) Ehdottaa, että tuloutetaan tehtyjä poistoeroja suunnitelman mukaan 15 136,92 euroa
- 2) Ehdottaa, että tilikauden 2023 ylijäämä 418 725,95 euroa siirretään edellisten tilikausien ylijäämään.

Kunnanhallitus allekirjoittaa kokouksessa käsitellyn tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajan tarkastettavaksi.

Kunnanhallitus saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan tarkastuksen jälkeen edelleen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta  
22.4.2024  
27 §

Kuntalain 125 §:n mukaan tilintarkastajan on annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset.

Tilintarkastaja on tilintarkastuskertomuksessaan esittänyt tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tilikaudelta 1.1.-31.12.2023. Tilintarkastuskertomus luovutetaan tarkastuslautakunnalle 22.4.2024.

Puheenjohtajan ehdotus Tarkastuslautakunta  
1) saattaa tilintarkastuskertomuksen tilikaudelta 2023 valtuustolle tiedoksi ja  
2) esittää valtuustolle, että vuoden 2023 tilinpäätös hyväksytään ja kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.-31.12.2023.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

28 §  
Tarkastuslautakunta  
19.3.2024 19 §

#### ARVIOINTIKERTOMUS VUODELLE 2023

Valtuusto päättää kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden keskeisistä tavoitteista hyväksyessään kuntalain 110 §:n mukaisesti talousarvion ja -suunnitelman. Kunnanhallitus esittää toimintakertomuksessa selvityksen valtuuston asettamien tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa (KuntaL 115 §).

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan on valmisteltava valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Lisäksi tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää.

Toimintakertomuksen, tilinpäätösasiakirjojen, tilivelvollisten viranhaltijoiden antamien selvitysten, päätöksenteon ja muulla tavoin tapahtuneen toiminnan seuraamisen perusteella tarkastuslautakunta arvioi toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumista kunnassa ja kuntakonsernissa sekä toiminnan tuloksellisuutta ja tarkoituksenmukaisuutta.

Tarkastuslautakunta raportoi valtuustolle arviointityönsä tuloksista arviointikertomuksessa. Arviointikertomus on erillinen ja itsenäinen asiakirja, jolla lautakunta osoittaa suorittaneensa lakisääteisen arviointitehtävänsä.

Esityslistan oheismateriaalina on vuoden 2022 arviointikertomus.

Puheenjohtajan ehdotus Tarkastuslautakunta keskustelee arviointikertomuksen laatimisesta ja arviointikertomukseen otettavista pääkohdista.

**Päätös:** Tarkastuslautakunta päätti, että käydyn keskustelun perusteella seuraavaan kokoukseen valmistellaan luonnos arviointikertomuksesta.

Tarkastuslautakunta 22.4.2024  
28 §

Puheenjohtajan ehdotus

Tarkastuslautakunta päättää allekirjoittaa vuoden 2023 arviointikertomuksen ja esittää sitä valtuuston käsiteltäväksi.

**Päätös:** Ehdotus hyväksyttiin.

## 29 § MUUT ASIAT

Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta ottaa käsiteltäväksi lautakunnan jäsenten ja tilintarkastajan mahdollisesti esille ottamat asiat.

**Päätös:** Tarkastuslautakunta keskusteli kunnan etätyökäytännöistä.

Tarkastuslautakunta esittää kunnanhallitukselle käsiteltäväksi sitä onko kunnantoimiston työtehtävien työnjako ja resurssointi asianmukaisella ja riittävällä tasolla. Työntekijöiden jaksamiseen ja työhyvinvointiin tulisi kiinnittää huomiota.

## 30 § SEURAAVA KOKOUS

Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta päättää seuraavan kokouksen ajankohdan

**Päätös:** Seuraava kokous pidetään 30.10.2024 klo 9.

### **Muutoksenhakukiellot**

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätökset koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa: 22-30 §

### **Oikaisuvaatimusohjeet**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen: -

Oikaisuvaatimus osoitetaan: Oripään tarkastuslautakunta, Koulutie 2, 32500 Oripää  
[kirjaamo@oripaa.fi](mailto:kirjaamo@oripaa.fi)

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.  
Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero ja se on tekijän allekirjoitettava. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietoja pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Oripään kunnan kirjaamosta.