

PÖYTÄKIRJA ORIPÄÄN KUNNAN TARKASTUSLAUTAKUNNAN KOKOUKSESTA

- AIKA:** 24.5.2023 klo 9.00 – 11.48
- PAIKKA:** Kunnanvirasto
- LÄSNÄ:** Tarkastuslautakunta
Tapio Pajula, puheenjohtaja
Erkki Halkivaha, jäsen
Kari Kolari, varajäsen
Sirpa Lötjönen, jäsen
Heli Viitasaari, jäsen
- Muut läsnäolijat
Seija Hakamäki, JHT- tilintarkastaja
Miika Hämäläinen, tekninen johtaja, 3 § klo 9.03 – 9.50
Mika Virtanen, sivistysjohtaja/rehtori, 3 § klo 9.55 – 11.03
- POISSA:** Kalle Lähde, jäsen

1 §

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kokouskutsu on lähetetty lautakunnan jäsenille. Kokouskutsussa on ilmoitettu kokouksen aika, paikka ja käsiteltävät asiat. Lautakunnan kokouksissa tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus.

Kuntalain mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä.

Kunnanhallitus ei voi määrätä edustajaansa lautakunnan kokouksiin.

Jatkokokouksesta on päätetty 10.5.2023 § 3. Poissa olleille on ilmoitettu uusi ajankohta hallintosäännön mukaisesti.

Puheenjohtaja:

Puheenjohtaja toteaa, onko kokous laillisesti koollekutsuttu ja päätösvaltainen.

Puheenjohtaja:

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

2 §

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN JA PÖYTÄKIRJAN PITÄMINEN YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ

Oripään kunnan hallintosäännön mukaan toimielimen pöytäkirjan tarkastamisesta päättää toimielin itse. Pöytäkirja on laadittu ja tarkastettu välittömästi kokouksen päätyttyä.

Ehdotus:

Tarkastuslautakunta päättää, että pöytäkirja tarkastetaan siten, että kaikki lautakunnan jäsenet ja pöytäkirjanpitäjä allekirjoittavat pöytäkirjan välittömästi kokouksen päätyttyä.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

3 §

**VUODEN 2022 TOIMINNALLISTEN JA TALOUDELLISTEN TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN;
Vuoden 2022 tilinpäätöksen esittely**

Tark.ltk 10.5.2023 § 3:

Kunnanhallitus on laatinut ja allekirjoittanut vuoden 2022 tilinpäätöksen. Kunnanjohtaja, sivistysjohtaja ja tekninen johtaja esittelevät kokouksessa tilinpäätöstä ja sen pohjalta vuoden 2022 tavoitteiden toteutumista.

Ehdotus:

Tarkastuslautakunta kuulee vuoden 2022 tilinpäätöstä koskevat selvitykset ja merkitsee ne tietoonsa saatetuksi.

Muutettu ehdotus:

Tarkastuslautakunta keskeyttää kokouksen, koska kuultavia ei ole saapuvilla. Kokousta jatketaan 24.5.2023 klo 9.00. Jatkokokousta varten ei toimiteta uutta kokouskutsua eikä esityslistaa. Kokouksesta poissa olleelle jäsenelle sekä kuultavaksi kutsuttaville tiedotetaan jatkokokouksen ajankohta sähköpostitse.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Tark.ltk 24.5.2023 § 3:

Kunnanjohtaja, sivistysjohtaja ja tekninen johtaja esittelevät kokouksessa tilinpäätöstä ja sen pohjalta vuoden 2022 tavoitteiden toteutumista.

Kunnanjohtaja ei ole saapuvilla. Sivistysjohtaja esittelee myös hänen osuutensa.

Ehdotus:

Tarkastuslautakunta kuulee vuoden 2022 tilinpäätöstä koskevat selvitykset ja merkitsee ne tietoonsa saatetuksi.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

4 §

TILINTARKASTUSRAPORTTI

Tilintarkastusraportti esitellään kokouksessa. Raportti lähetetään tiedoksi myös kunnanjohtajalle, kunnanhallituksen puheenjohtajalle sekä talouspäällikölle.

Ehdotus:

Tarkastuslautakunta merkitsee tilintarkastusraportin tietoonsa saaduksi.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

5 §

VUODEN 2022 TILINPÄÄTÖKSEN HYVÄKSYMINEN JA VASTUUVAPAUDEN MYÖNTÄMINEN

Kuntalain mukaan tilikaudelta on laadittava tilinpäätös, joka on saatettava valtuuston käsiteltäväksi tilikautta seuraavan vuoden kesäkuun loppuun mennessä. Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Kuntalain mukaan tilintarkastajan on annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielimen jäsenelle ja asianomaisen toimielimen tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle (tilivelvollinen) myöntää vastuuvapaus.

Hyväksyessään tilinpäätöksen valtuusto päättää vastuuvapaudesta tilivelvollisille.

Kunnanhallitus on allekirjoittanut vuoden 2022 tilinpäätöksen 20.3.2023 pitämässään kokouksessa.

Tilivuotta 2022 koskeva tilintarkastus suoritetaan päätökseen 10.5.2023 mennessä.

Tilintarkastuskertomus esitellään kokouksessa.

Ehdotus:

Tarkastuslautakunta

- 1) saattaa tilintarkastuskertomuksen tilivuodelta 2022 kunnanvaltuustolle tiedoksi ja
- 2) esittää kunnanvaltuustolle, että vuoden 2022 tilinpäätös hyväksytään ja
- 3) kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1. – 31.12.2022.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

6 §

ARVIOINTIKERTOMUS VUODELTA 2022

Kuntalain mukaan tarkastuslautakunnan on valmisteltava valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset tavoitteet ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet.

Valtuusto asettaa kunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet hyväksyessään kuntalain mukaisesti talousarvion ja -suunnitelman. Hallituksen tehtävänä on johtaa kunnan hallintoa. Hallituksen on toimintakertomuksessa esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden saavuttamisesta.

Toimintakertomuksen, tilinpäätösasiakirjojen, tilivelvollisten viranomaisten antamien selvitysten, päätöksenteon ja muulla tavoin tapahtuneen toiminnan seuraamisen perusteella tarkastuslautakunta esittää valtuustolle arvionsa siitä, ovatko sen asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet.

Tarkastuslautakunta raportoi valtuustolle arviointityönsä tuloksista arviointikertomuksessa. Arviointikertomus on erillinen ja itsenäinen asiakirja, jolla lautakunta osoittaa suorittaneensa lakisääteisen arviointitehtävänsä.

Luonnos arviointikertomukseksi vuodelta 2022 on esityslistan liitteenä nro 1.

Ehdotus:

Tarkastuslautakunta allekirjoittaa vuoden 2022 arviointikertomuksen ja esittää sen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

7 §

SIDONNAISUUKSIEN ILMOITTAMINEN TARKASTUSLAUTAKUNNALLE

Kuntalain 84 §:ssä on annettu määräykset kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan sidonnaisuusilmoitusten tekemisestä ja tarkastuslautakunnan tehtävistä sidonnaisuusvelvollisuuden noudattamisen valvonnassa ja käsittelyssä.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on tehtäväänsä valittu.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Tarkastuslautakunta voi tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollisia tekemään uuden ilmoituksen tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta.

Sidonnaisuuksista on pidettävä rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Kunnalle mahdollisesti toimitetut sidonnaisuusilmoitukset esitellään kokouksessa.

Ehdotus:

Tarkastuslautakunta toteaa kunnalle mahdollisesti toimitetut sidonnaisuusilmoitukset, käsittelee ja hyväksyy ilmoitukset sekä saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi.

Päätös:

Tarkastuslautakunta totesi ja käsitteli 24.5.2023 mennessä toimitetut sidonnaisuusilmoitukset, hyväksyi ne ja päätti saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi.

8 §

SEURAAVAN KOKOUKSEN AJANKOHTA

Oripään kunnanvaltuusto on 26.9.2022 § 24 päättänyt, että uusi tarjous hallinnon ja talouden tarkastuspalveluista pyydetään tilikausille 2023-2025.

Tarkastuslautakunta voi päättää seuraavan kokouksen ajankohdasta jo nyt, ja ilmoittaa asian uudelle sihteerille, kun valintapäätös tilintarkastajasta ja mahdollisista sihteeripalveluista on tehty.

Ehdotus:

Tarkastuslautakunta päättää seuraavan kokouksen ajankohdasta.

Päätös:

Seuraava kokous pidetään lokakuussa 2023.

9 §

MUUT MAHDOLLISESTI ESILLE TULEVAT ASIAT

Päätös:

Todettiin, ettei kokoukselle esitetty muita asioita.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 11.48.



Tapio Pajula
puheenjohtaja



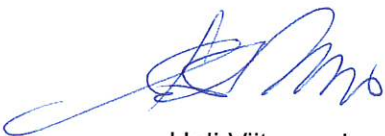
Erkki Halkivaha
jäsen



Kari Kolari
varajäsen



Sirpa Lötjönen
jäsen



Heli Viitasaari
jäsen



Seija Hakamäki
pöytäkirjanpitäjä