

PÖYTÄKIRJA ORIPÄÄN KUNNAN TARKASTUSLAUTAKUNNAN KOKOUKSESTA

AIKA: 20.5.2020 klo 9.00 - 11,45

PAIKKA: Kunnanvirasto

LÄSNÄ: Tarkastuslautakunta
Reijo Vainionmaa puheenjohtaja
Päivi Tuusa-Oksanen, varapuheenjohtaja
Erkki Halkivaha, jäsen
Sirpa Lötjönen, jäsen
Ritva Lammela, varajäsen

Muut läsnäolijat
Seija Hakamäki, JHT- tilintarkastaja
Kati Rekola, sosiaalihoitaja, § 3 klo 9.20 – 9.35
Mika Virtanen, sivistysjohtaja, § 3 klo 9.35 – 9.55
Aki Vuorinen, rakennusmestari, § klo 10.00 – 10.25
Timo Tolppanen, kunnanjohtaja, § 3 klo 10.30 – 11.00

1 §

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kokouskutsu on lähetetty lautakunnan jäsenille. Kokouskutsussa on ilmoitettu kokouksen aika, paikka ja käsiteltävät asiat. Lautakunnan kokouksissa tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus.

Kuntalain mukaan muu toimitus kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä.

Kunnanhallitus ei voi määrätä edustajaansa lautakunnan kokouksiin.

Puheenjohtaja:

Puheenjohtaja toteaa onko kokous laillisesti koollekutsuttu ja päätösvaltainen.

Puheenjohtaja:

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

2 §

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN JA PÖYTÄKIRJAN PITÄMINEN YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ

Oripään kunnan hallintosäännön mukaan toimielimen pöytäkirjan tarkastamisesta päättää toimitus itse. Pöytäkirja on laadittu ja tarkastettu välittömästi kokouksen päätyttyä.

Ehdotus:

Tarkastuslautakunta päättää, että pöytäkirja tarkastetaan siten, että kaikki lautakunnan jäsenet ja pöytäkirjanpitäjä allekirjoittavat pöytäkirjan välittömästi kokouksen päätyttyä.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

3 §

**VUODEN 2019 TOIMINNALLISTEN JA TALOUDELLISTEN TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN;
Vuoden 2019 tilinpäätöksen esittely**

Kunnanhallitus on laatinut ja allekirjoittanut vuoden 2019 tilinpäätöksen. Kunnanjohtaja, sosiaalijohtaja, sivistysjohtaja ja rakennusmestari esittelevät kokouksessa tilinpäätöstä ja sen pohjalta vuoden 2019 tavoitteiden toteutumista.

Ehdotus:

Tarkastuslautakunta kuulee vuoden 2019 tilinpäätöstä koskevat selvitykset ja merkitsee ne tietoonsa saatetuksi.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

4 §

VUODEN 2019 TILINPÄÄTÖKSEN HYVÄKSYMINEN JA VASTUUVAPAUDEN MYÖNTÄMINEN

Kuntalain mukaan tilikaudelta on laadittava tilinpäätös, joka on saatettava valtuuston käsiteltäväksi tilikautta seuraavan vuoden kesäkuun loppuun mennessä. Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Kuntalain mukaan tilintarkastajan on annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielimen jäsenelle ja asianomaisen toimielimen tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle (tilivelvollinen) myöntää vastuuvapaus.

Hyväksyessään tilinpäätöksen valtuusto päättää vastuuvapaudesta tilivelvollisille.

Kunnanhallitus on allekirjoittanut vuoden 2019 tilinpäätöksen 30.3.2020 pitämässään kokouksessa. Muutokset toimintakertomukseen on hyväksytty hallituksen kokouksessa 18.5.2020.

Tilivuotta 2019 koskeva tilintarkastus suoritetaan päätökseen 20.5.2020.

Tilintarkastuskertomus tilivuodelta 2019 (päiväys 20.5.2020).

Ehdotus:

Tarkastuslautakunta

1) saattaa tilintarkastuskertomuksen tilivuodelta 2019 kunnanvaltuustolle tiedoksi ja

2) esittää kunnanvaltuustolle, että vuoden 2019 tilinpäätös hyväksytään ja kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1. – 31.12.2019.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

5 §

ARVIOINTIKERTOMUS VUODELTA 2019

Kuntalain mukaan tarkastuslautakunnan on valmistettava valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset tavoitteet ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet.

Valtuusto asettaa kunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet hyväksyessään kuntalain mukaisesti talousarvion ja -suunnitelman. Hallituksen tehtävänä on johtaa kunnan hallintoa. Hallituksen on toimintakertomuksessa esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden saavuttamisesta.

Toimintakertomuksen, tilinpäätösasiakirjojen, tilivelvollisten viranomaisten antamien selvitysten, päätöksenteon ja muulla tavoin tapahtuneen toiminnan seuraamisen perusteella tarkastuslautakunta esittää valtuustolle arvionsa siitä, ovatko sen asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet.

Tarkastuslautakunta raportoi valtuustolle arviointityönsä tuloksista arviointikertomuksessa. Arviointikertomus on erillinen ja itsenäinen asiakirja, jolla lautakunta osoittaa suorittaneensa lakisääteisen arviointitehtävänsä.

Luonnos arviointikertomukseksi vuodelta 2019 on esityslistan liitteenä.

Ehdotus:

Tarkastuslautakunta allekirjoittaa vuoden 2019 arviointikertomuksen ja esittää sen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

6 §

SIDONNAISUUKSIEN ILMOITTAMINEN TARKASTUSLAUTAKUNNALLE

Kuntalain 84 §:ssä on annettu määräykset kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan sidonnaisuusilmoitusten tekemisestä ja tarkastuslautakunnan tehtävistä sidonnaisuusvelvollisuuden noudattamisen valvonnassa ja käsittelyssä.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on tehtävänsä valittu.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Tarkastuslautakunta voi tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollisia tekemään uuden ilmoituksen tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta.

Sidonnaisuuksista on pidettävä rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Tarkastuslautakunta totesi ja käsitteli 25.10.2018 mennessä toimitetut sidonnaisuusilmoitukset: Erkki Halkivaha, Taru Ojanperä, Mika Kuismin ja Tarmo Kankare.

Kunnalle mahdollisesti toimitetut sidonnaisuusilmoitukset esitellään kokouksessa.

Ehdotus:

Tarkastuslautakunta toteaa kunnalle mahdollisesti toimitetut sidonnaisuusilmoitukset, käsittelee ja hyväksyy ilmoitukset sekä saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi.

Päätös:

Tarkastuslautakunta totesi ja käsitteli 20.5.2020 mennessä toimitetun sidonnaisuusilmoituksen: Aki Vuorinen.

7 §

SEURAAVAN KOKOUKSEN AJANKOHTA

Ehdotus:

Tarkastuslautakunta päättää seuraavan kokouksen ajankohdasta.

Päätös:

Seuraava kokous päätettiin pitää 21.10.2020 klo 9.00.

8 §

MUUT MAHDOLLISET ESILLE TULEVAT ASIAT

Päätös:

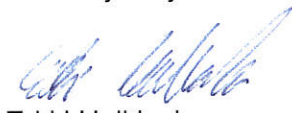
Todettiin, ettei kokoukselle esitetty muita asioita.



Reijo Vainionmaa
Puheenjohtaja



Päivi Tuusa-Oksanen
varapuheenjohtaja



Erkki Halkivaha
jäsen



Ritva Lammela
varajäsen



Sirpa Lötjönen
jäsen



Seija Hakamäki
pöytäkirjanpitäjä