

Kokousaika	3.4.2019 kello 18.00 – 19.03
Kokouspaikka	Kunnanvirasto, Koulutie 2

Läsnä

Eija-Liisa Suisto, puheenjohtaja  
Kyllikki Kalsi  
Tarmo Kankare (saapui klo 18.09)  
Helena Kelkka  
Satu Ketonen  
Pekka Markula  
Mika Nieminen  
~~Jari Tamminen~~  
Ilkka Tuomisto, varapuheenjohtaja

Kati Rekola, sosiaalijohtaja, vt. kunnanjohtaja, esittelijä  
~~Maisa Kulmanen, vs. palvelutalon vastaava sairaanhoitaja~~  
Kirsi Malmi, vs. kotihoidon vastaava sairaanhoitaja  
Päivi Kössi, kunnanhallituksen puheenjohtaja  
~~Matti Kulmanen, kunnanhallituksen edustaja~~  
Laura Torkki, sihteeri/pöytäkirjanpitäjä

Puheenjohtaja	Eija-Liisa Suisto	
Pöytäkirjanpitäjä	Laura Torkki	
Asiat	pykälät 9 - 16	sivut 10 - 17
Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus	Eija-Liisa Suisto puheenjohtaja Laura Torkki pöytäkirjanpitäjä	
Pöytäkirja on tarkastettu	Oripäessä 3.4.2019 Kyllikki Kalsi Helena Kelkka	
Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä	Oripäessä 11.4.2019 klo 9.00 – 12.00 Pöytäkirjanpitäjä Laura Torkki	

## Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Sosltk § 9

Sosiaalilautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla kokouksessa. Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja mikäli mahdollista käsiteltävät asiat. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille joilla on oikeus osallistua kokoukseen. Kokoukset kutsutaan koolle vähintään neljä päivää ennen kokousta.

**Ehdotus:**

Todetaan sosiaalilautakunnan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

**Päätös:**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

## Pöytäkirjan tarkastaminen

Sosltk § 10

**Ehdotus:**

Sosiaalilautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajiksi vuorossa olevat. Pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen jälkeen.

**Päätös:**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Kyllikki Kalsi ja Helena Kelkka.

## Oikaisuvaatimus Oripään kunnan sosiaalilautakunnan päätökseen lähihoitajien valinnasta kotihoitoon

Sosltk § 11

Valmistelija: Kati Rekola, sosiaalihoitaja

Sosiaalilautakunta valitsi kokouksessaan 14.2.2019 kotihoidon avoimena oleviin lähihoitajan toimiin yksimielisesti Virpi Jalovaaran ja Teija Tammisen sekä varalle Elli Haapa-ahon.

Määräaikaan mennessä saapui kahdeksan hakemusta joista kuusi hakijaa kutsuttiin haastatteluun. Haastattelut pidettiin 24.1. ja 30.1. Haastattelijoina toimivat sosiaalilautakunnan puheenjohtaja Eija-Liisa Suisto, palvelutalon vs. vastaava sairaanhoitaja Maisa Kulmanen, vs. kotihoidon vastaava sairaanhoitaja Kirsi Malmi. Haastatteluun kutsuttiin Tuija Mäkinen, Dmitri Larin, Riikka Ylitalo, Elli Haapa-aho, Virpi Jalovaara ja Teija Tamminen.

Valinnat perustuivat kokonaisarvioon hakijoista.

Tuija Mäkinen hakee oikaisua lähihoitajien valinnasta kotihoitoon. Mäkinen perustelee oikaisuvaatimustaan sillä, että hän on toiminut määräaikaisena työntekijänä kotihoidossa ja hoitanut työnsä moitteettomasti ja joustavasti. Mäkinen perustelee vaatimustaan myös sillä, että hän on oripääläinen. Näin ollen hän toisi toimeen valittuna verotuloja kunnalle, kun taas työttömänä hän olisi kuluerä. Mäkisen oikaisuvaatimus liitteenä (*liite nro 1*).

**Ehdotus:**

Sosiaalilautakunta päättää, ettei oikaisuvaatimus johda toimenpiteisiin.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

## Yksityisen sosiaalipalveluiden tuottajan ilmoitukset

Sosltk § 12

Valmistelija: Kati Rekola, sosiaalihoitaja

Laki Yksityisistä sosiaalipalveluista (922/2011) määrää, että ”yksityisen sosiaalipalvelujen tuottaja, joka tuottaa muita kuin ympärivuorokautisia sosiaalipalveluja, on tehtävä kirjallinen ilmoitus toiminnasta ennen sen aloittamista tai olennaista muuttamista kunnan toimielimelle siinä kunnassa, jossa palveluja tuotetaan. Ilmoituksessa on mainittava vastaavat tiedot kuin lupahakemuksessa. Palvelujen tuottajan, joka on hakenut 7 §:ssä tarkoitettua lupaa, ei tarvitse tehdä erillistä ilmoitusta tuottamistaan muista kuin ympärivuorokautisista sosiaalipalveluista, jos ne ilmenevät lupahakemuksesta”.

”Kunnan toimielimen on viipymättä annettava aluehallintovirastolle 11 ja 12 §:n nojalla saamansa tiedot lukuun ottamatta tietoja sellaisista palvelujen tuottajista, jotka tuottavat ainoastaan sosiaalihuoltolain 17 §:n 1 momentin 3 kohdassa tarkoitettuihin kotipalveluihin kuuluvia tukipalveluja tai niihin rinnastettavia palveluja taikka yksityistä perhepäivähoitoa”.

Oripään sosiaalilautakunnalle on saapunut seuraavat ilmoitukset:

- **Ammatillinen tukihenkilöpalvelu Teemu Leinonen Tmi**
- **T:mi Rosemary Rokki Psykoterapia- ja perhepalvelut**
- **Tmi Leena Puumalainen**

### Ehdotus:

Sosiaalilautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi ilmoitetut yksityisen sosiaalipalveluiden tuottajat ja toteaa niiden täyttävän laissa määritellyt toimintaedellytykset. Oripään sosiaalilautakunta ilmoittaa hyväksyvänsä yritysten toiminnan kunnan alueella ja ilmoittaa tiedot aluehallintovirastolle.

### Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

**Sosiaalilautakunnan toimintakertomus vuodelta 2018**

Sosltk § 13

Valmistelija: Kati Rekola, sosiaalihoitaja

Toimintakertomuksessa kuvataan valtuuston hyväksymien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumista.

Toimintakertomus on osa tilinpäätöstä, jonka kunta laatii vuosittain maaliskuun loppuun mennessä. Tilinpäätös täydentää tuloslaskelmaa, tasetta ja tilitietoja. Kirjanpitolain mukaan kirjanpitovelvollisen tulee tilinpäätöksessä antaa oikeat ja riittävät tiedot toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Tätä toimintaperiaatetta noudatetaan myös kunnan toimintakertomuksen laadinnassa.

Sosiaalilautakunnan kertomus sosiaali- ja terveydenhuollon toiminnasta vuonna 2018 on esityslistan liitteenä (*liite nro 2*).

**Ehdotus:**

Sosiaalilautakunta hyväksyy liitteenä olevan sosiaali- ja terveydenhuollon kertomuksensa vuodelta 2018.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

**Sosiaalilautakunnan kokouskutsujen ja esityslistojen toimittaminen jäsenille**

Sosltk § 14

Valmistelija: Kati Rekola, sosiaalijohtaja

Sosiaalilautakunnan päätöksen mukaan kutsu sosiaalilautakunnan jäsenille toimitetaan vähintään neljä päivää ennen kokousta.

Posti on hidastanut toimintaansa ja kirjeiden kuljetuksiin saattaa mennä 4 vuorokautta.

**Ehdotus:**

Kokouskutsut ja -materiaali lähetetään sähköpostitse vähintään neljä päivää ennen kokousta. Halutessaan materiaalin paperisena, voi materiaalin hakea kunnanvirastolta. Käytössä olevaan sähköiseen Heeros -ohjelmaan saa tunnukset halutessaan kunnanvirastolta.

**Muutettu****päätösehdotus:**

Kokouskutsut ja -materiaali lähetetään sähköpostitse vähintään neljä päivää ennen kokousta. Halutessaan materiaalin paperisena, voi materiaalin hakea kunnanvirastolta. Käytössä olevaan sähköiseen Heeros -ohjelmaan saa tunnukset halutessaan kunnanvirastolta. Kokouskutsun lähettämisestä jäsenten sähköposteihin lähetetään jäsenille vielä erillinen ilmoitus tekstiviestillä.

**Päätös:**

Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin.

## Ilmoitusasiat

Sosltk § 15

### Valvira

Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen

- DRA Consulting Oy

Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan toiminnan keskeyttäminen

- Apukolmio Oy, Hoivakolmio Tampere
- Apukolmio Oy, Hoivakolmio Salo
- Apukolmio Oy, Hoivakolmio Jyväskylä
- Apukolmio Oy, Hoivakolmio Huittinen

### Aluehallintovirasto

Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskevan luvan muuttaminen

- Puheterapia- ja työnohjauspalvelu Re:sonos Oy
- Suomen Punainen Risti Auran Osasto

Yksityisen terveydenhuollon toimipaikan lopettaminen

- Puheterapia- ja työnohjauspalvelu Re:sonos Oy,  
Yhteisvastaanotto-tila Sanasade

### Ehdotus:

Sosiaalilautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi edellä olevat ilmoitusasiat.

### Päätös:

Sosiaalilautakunta merkitsi tietoonsa saatetuksi edellä olevat ilmoitusasiat.