

PÖYTÄKIRJA ORIPÄÄN KUNNAN TARKASTUSLAUTAKUNNAN KOKOUKSESTA

AIKA: 24.5.2017 klo 9.00 – 12.46

PAIKKA: Kunnanvirasto, valtuustosali

LÄSNÄ: Tarkastuslautakunta
Erkki Halkivaha, puheenjohtaja
Kyllikki Kalsi, varajäsen
Kari Kolari, jäsen
Eija Koski, jäsen
Heli Viitasaari, jäsen

Muut läsnäolijat

Hannu Laurila, JHTT- tilintarkastaja
Pekka Paju, kunnanjohtaja, 3 §, klo 9.00 – 10.13
Mari Pirinen, palvelutalon vastaava sairaanhoitaja, klo 3 §, klo 10.15-10.37
Mika Virtanen, sivistysjohtaja/rehtori, 3 §, klo 10.38- 11.30

1 §

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kokouskutsu on lähetetty lautakunnan jäsenille. Kokouskutsussa on ilmoitettu kokouksen aika, paikka ja käsiteltävät asiat. Lautakunnan kokouksissa tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus.

Kuntalain mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä.

Kunnanhallitus ei voi määrätä edustajaansa lautakunnan kokouksiin.

Puheenjohtaja:

Puheenjohtaja toteaa onko kokous laillisesti koollekutsuttu ja päätösvaltainen.

Puheenjohtaja:

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

2 §

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN JA PÖYTÄKIRJAN PITÄMINEN YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ

Oripään kunnan hallintosäännön 59 § mukaan toimielimen pöytäkirjan tarkastamisesta päättää toimielin itse. Aiemmin tarkastuslautakunnan pöytäkirja on tarkastettu siten, että kaikki saapuvilla olevat lautakunnan jäsenet ja pöytäkirjanpitäjä allekirjoittavat pöytäkirjan. Pöytäkirja on laadittu ja tarkastettu välittömästi kokouksen päätyttyä.

Ehdotus:

Pöytäkirja tarkastetaan siten, että kaikki läsnäolevat lautakunnan jäsenet ja pöytäkirjanpitäjä allekirjoittavat pöytäkirjan välittömästi kokouksen päätyttyä.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

3 §

**VUODEN 2016 TOIMINNALLISTEN JA TALOUDELLISTEN TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN;
Vuoden 2016 tilinpäätöksen esittely**

Kunnanhallitus on 10.4.2017 pitämässään kokouksessa allekirjoittanut vuoden 2016 tilinpäätöksen. Kunnanjohtaja, sosiaalihoitaja ja sivistysjohtaja/rehtori esittelevät kokouksessa tilinpäätöstä ja sen pohjalta vuoden 2015 tavoitteiden toteutumista.

Ehdotus:

Tarkastuslautakunta kuulee vuoden 2016 tilinpäätöstä koskevat selvitykset ja merkitsee ne tietoonsa saatetuksi.

Päätös:

Tarkastuslautakunta kuuli vuoden 2016 tilinpäätöstä koskevat selvitykset ja merkitsi ne tietoonsa saatetuksi.

4 §

VUODEN 2016 TILINPÄÄTÖKSEN HYVÄKSYMINEN JA VASTUUVAPAUDEN MYÖNTÄMINEN

Kuntalain mukaan tilikaudelta on laadittava tilinpäätös, joka on saatettava valtuuston käsiteltäväksi tilikautta seuraavan vuoden kesäkuun loppuun mennessä. Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Kuntalain mukaan tilintarkastajan on annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielimen jäsenelle ja asianomaisen toimielimen tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle (tilivelvollinen) myöntää vastuuvapaus.

Hyväksyessään tilinpäätöksen valtuusto päättää vastuuvapaudesta tilivelvollisille.

Kunnanhallitus on allekirjoittanut vuoden 2016 tilinpäätöksen 10.4.2017 pitämässään kokouksessa.

Tilivuotta 2016 koskeva tilintarkastus suoritetaan päätökseen 24.5.2017.

Tilintarkastuskertomus vuodelta 2016 on liitteenä.

Ehdotus:

Tarkastuslautakunta

- 1) saattaa tilintarkastuskertomuksen tilivuodelta 2016 kunnanvaltuustolle tiedoksi ja
- 2) esittää kunnanvaltuustolle, että vuoden 2016 tilinpäätös hyväksytään ja kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1. – 31.12.2016.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä: Eija Koski ei osallistunut asian käsittelyyn teknisen lautakunnan osalta eikä Kyllikki Kalsi sosiaalilautakunnan osalta.

5 §

ARVIOINTIKERTOMUS VUODELTA 2016

Kuntalain mukaan tarkastuslautakunnan on valmisteltava valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset tavoitteet ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet.

Valtuusto asettaa kunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet hyväksyessään kuntalain mukaisesti talousarvion ja -suunnitelman. Hallituksen tehtävänä on johtaa kunnan hallintoa. Hallituksen on toimintakertomuksessa esitettävä seivitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden saavuttamisesta.

Toimintakertomuksen, tilinpäätösasiakirjojen, tilivelvollisten viranomaisten antamien selvitysten, päätöksenteon ja muulla tavoin tapahtuneen toiminnan seuraamisen perusteella tarkastuslautakunta esittää valtuustolle arvionsa siitä, ovatko sen asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet.

Tarkastuslautakunta raportoi valtuustolle arviointityönsä tuloksista arviointikertomuksessa. Arviointikertomus on erillinen ja itsenäinen asiakirja, jolla lautakunta osoittaa suorittaneensa lakisääteisen arviointitehtävänsä.

Luonnos arviointikertomukseksi vuodelta 2016 esitellään kokouksessa.

Ehdotus:

Tarkastuslautakunta allekirjoittaa vuoden 2016 arviointikertomuksen ja esittää sen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi.

Päätös:

Tarkastuslautakunta allekirjoitti vuoden 2016 arviointikertomuksen ja päätti esittää sen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi.

Pöytäkirjamerkintä: Eija Koski ei osallistunut asian käsittelyyn teknisen lautakunnan osalta eikä Kyllikki Kalsi sosiaalilautakunnan osalta

6 §

MUUT MAHDOLLISESTI ESILLE TULEVAT ASIAT

Päätös:

Tarkastuslautakunta merkitsi tiedokseen vuoden 2016 tilinpäätöksen tarkastuksesta laaditun muistion.



Erkki Halkivaha
Puheenjohtaja



Kyllikki Kalsi
Varajäsen



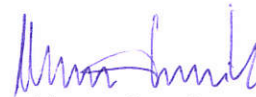
Kari Kolari
Jäsen



Eija Koski
Jäsen



Heli Viitasaari
Jäsen



Hannu Laurila
Pöytäkirjanpitäjä