

Kokousaika	1.3.2018 kello 18.00–19.20
Kokouspaikka	Palvelutalo, Turuntie 8

Läsnä

Kyllikki Kalsi

Tarmo Kankare

Helena Kelkka

Satu Ketonen, pois klo 19.10-19.12

Pekka Markula

~~Mika Nieminen~~, vj Antti Nuutila

Eija-Liisa Suisto, puheenjohtaja

Jari Tamminen

Ilkka Tuomisto, varapuheenjohtaja, poistui klo 18.47

Kati Rekola, sosiaalijohtaja, esittelijä

Mari Pirinen, palvelutalon vastaava sairaanhoitaja

Saara-Maria Kuitti, kotihoidon vastaava sairaanhoitaja

~~Pekka Paju, kunnanjohtaja~~

~~Päivi Kössi, kunnanhallituksen puheenjohtaja~~

Matti Kulmanen, kunnanhallituksen edustaja

Tarja Jumppanen, pöytäkirjanpitäjä

Puheenjohtaja	Eija-Liisa Suisto	
Pöytäkirjanpitäjä	Tarja Jumppanen	
Asiat	pykälät 9–17	sivut 11–24
Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus	Eija-Liisa Suisto puheenjohtaja	Tarja Jumppanen pöytäkirjanpitäjä
Pöytäkirja on tarkastettu	Oripäessä 1.3.2018	
	Kyllikki Kalsi	Tarmo Kankare
Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä	Oripäessä 2.4.2018	
	Pöytäkirjanpitäjä	Tarja Jumppanen

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Sos.ltk § 9

Sosiaalilautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla kokouksessa. Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja mikäli mahdollista käsiteltävät asiat. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille joilla on oikeus osallistua kokoukseen. Kokoukset kutsutaan koolle vähintään neljä päivää ennen kokousta.

Ehdotus:

Todetaan sosiaalilautakunnan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös:

Todettiin sosiaalilautakunnan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Pöytäkirjan tarkastaminen

Sos.ltk § 10

Ehdotus:

Sosiaalilautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajiksi vuorossa olevat. Pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen jälkeen.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kyllikki Kalsi ja Tarmo Kankare.

Ruokapalveluselvelytys

Khall 187 §/4.12.2017 Valmistelija: Pekka Paju kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja on teettänyt valtuustoseminaarissa käydyin keskustelun pohjalta ruokapalveluselvelytyksen mikä on lähetetty hallituksen jäsenille tutustuttavaksi. Työn tavoitteena on ollut laatia suositus tulevaisuuden keittiöverkosta Oripään kuntaan paikallisen päätöksenteon tueksi. Lisäksi halutaan tietää ruokapalvelun säästömahdollisuudet.

Selvityksen teki Damico Oy. Damico Oy on ammattikeittiötoimintojen ja ammattikeittiösuunnittelun asiantuntijayritys.

Minna Dammert vieraili Oripäässä 23.11.2017 ja tutustui kumpaankin nykyiseen valmistuskeittiöön ja päiväkodin jakelupisteeseen.

Selvityksen perusteella on mahdollisuudet vuositasolla päästä kymmenien tuhansien säästöihin.

Ehdotus: Selvityksen pohjalta kunnanhallitus antaa sosiaali-, sivistys- ja teknisen lautakunnan tehtäväksi selvityksen pohjalta tehdä esitys helmikuun 2018 loppuun mennessä ruokapalvelujen säästöistä.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Sosltk § 11

Valmistelija: Kati Rekola, sosiaalijohtaja

Damico Oy:n selvityksen pohjalta ryhdytään seuraaviin toimenpiteisiin:

Ruokalistat

Palvelutalon ja koulun ruokalistat laitetaan kiertämään 4-6 viikon välein ja listojen sisältö tulee olemaan pääosin samoja. Listan varsinaiseen suunnitteluun muutoksen alkuvaiheessa pyydetään vielä konkreettista neuvonta-apua Damico Oy:n Minna Dammertilta. Eri ruokalajeille tehdään tietty kierto työsuunnittelun helpottamiseksi, esim. maanantaisin kastike, tiistaisin vuoka, keskiviikkoisin keitto jne. Palvelutalon päivällisellä tarjotaan vellin sijasta keitto vähintään 2 kertaa viikossa ravitsemuksellisuuden varmistamiseksi. Kaikki palvelutalolla valmistettava ruoka valmistetaan laktoosittomaksi.

Hankinnat ja ostot

Ostoista tullaan laatimaan oma suppea ostolistaus Kuntahankintojen laajasta listauksesta ja ostot keskitetään kyseessä olevalle toimijalle. Vähittäiskauppaostoja tehdään vastaisuudessa vain hätätilanteissa. Sekä ostoissa että listojen laadinnassa tulee jatkossa tehdä saumatonta

yhteistyötä palvelutalon ja koulun keittiöiden välillä, jotta ostoissa voidaan saavuttaa tavoiteltuja säästöjä.

Pesuainetoimittajasta tehdään hintavertailu Kuntahankinnoissa ja jatkossa pesuainehankinnat tehdään edullisimman toimittajan kautta.

Henkilöstö

Palvelutalon keittiössä pyritään ottamaan käyttöön mahdollisimman pian henkilöstön osalta toimintamalli, jossa arkena on töissä 1 henkilö, toisen työntekijän työvuorot ovat perjantaina, lauantaina ja sunnuntaina. Työvuorot ovat suunniteltavissa työntekijöiden kesken siten, että keittiössä on arkena ja viikonloppuisin aina yksi työntekijä. Työvuorot alkavat klo 7.00 alkaen. Keittiössä työskentelee toistaiseksi voimassaolevassa virkasuhteessa ruokapalveluesimies sekä toistaiseksi voimassa olevassa toimessa keittäjä. Palvelutalon keittiössä on myös toinen keittäjän toimi, joka on tällä hetkellä täytetty määräaikaikaisella oppisopimustyösuhteella. Oppisopimustyösuhde päättyy 30.9.2018. Toinen keittäjän toimista lakkautetaan oppisopimustyösuhteen loputtua 1.10.2018. Jäljelle jäävän keittäjän sekä ruokapalvelun emännän kanssa käynnistetään toiminnan muutosten johdosta yhteistoimintaneuvottelut, jotta toiminnan muutokset saadaan vietyä käytäntöön.

Prosessit

Palvelutalon keittiön prosesseissa tulee jatkossa kiinnittää erityistä huomiota tarkoituksenomaiseen laatuun. Keittiössä nostetaan systemaattisesti raaka-aineiden jalostusastetta. Tämä tarkoittaa, että jatkossa käytetään esim. valmiita salaattikomponentteja, kypsiä mureketuotteita, kypsiä lihoja sekä kypsiä kuutioituja/suikaloituja perunoita vuokaruokiin. Leipominen keskitetään helpoille ruokalistapäiville. Iltapäiviä hyödynnetään siten, että seuraavan päivän esivalmistelut tehdään valmiiksi seuraavalle päivälle. Ruoka- ja siivouspalvelun töitä yhdistetään tarpeen mukaan.

Kotiateria- ja kauppapalvelu

Kotiateriapalvelu lopetetaan ja tämä palvelu korvataan kauppapalvelulla. Kotiateriapalvelu ei ole kunnan lakisääteinen tehtävä ja sen lopettaminen on perusteltua myös siksi, että kotihoidon työaika kohdistuu jatkossa substanssitehtäviin. Kauppapalvelu on kotihoidon tukipalvelu, johon on oikeutettu asiakas, joka ei pysty itse huolehtimaan päivittäistavaraostoksistaan. Palvelu käsittää päivittäistavaroiden kaupasta toimittamisen asiakkaalle kerran viikossa. Oripään K-marketilla on valmius kauppapalvelun aloittamiseen heti kun päätös asiasta on tehty. Kotipalvelun henkilöstö avustaa tilausten tekemisessä asiakasta ja toimittaa tilaukset kauppiaille. Kauppias toimittaa tilaukset perille

aluksi kerran viikossa, toimituspäiviä on myös mahdollista lisätä jos tarvetta siihen esiintyy. Kauppias on sitoutunut pitämään valikoimissaan laajan valikoiman valmisaterioita. Tällä tavoin asiakkaan palvelutaso turvataan jatkossakin. Kauppakassipalvelun kuljetusmaksun asiakasmaksu on 5€. Kuljetusmaksujen osalta kauppias laskuttaa kuntaa, ja kunta laskuttaa asiakasta kiinteän asiakasmaksun mukaisesti. Ostosten osalta asiakkaat ostavat tuotteet suoraan yrittäjältä.

Ehdotus:

Sosiaalilautakunta päättää ryhtyä Damico Oy:n selvityksen pohjalta esitettyihin toimenpiteisiin.

Muutettu ehdotus:

Sosiaalilautakunta päättää esittää hallitukselle ryhtymistä Damico Oy:n selvityksen pohjalta esitettyihin toimenpiteisiin lukuunottamatta kotiateria- ja kauppapalvelua, josta kilpailutetaan palvelutalolla valmistettujen aterioiden kuljetus. Lisäksi tarkistetaan KesPro Oy:n sopimus.

Päätös:

Muutettu ehdotus hyväksyttiin.

Oripään kunnan henkilöstön rokotussuoja 1.3.2018 alkaen

Sosltk § 12

Valmistelija: Mari Pirinen vastaava sairaanhoitaja

Uusi tartuntatautilaki tuli voimaan 1.3.2017 (1227/2016). Työntekijän rokotussuojaa koskeva 48 § tulee voimaan 1.3.2018. Laki tehostaa henkilökunnan rokotuksia potilaiden suojaksi ja sisältää velvoitteita työntekijän rokotussuojasta.

Kuntaliitto on antanut asiassa yleiskirjeen 9/2017 15.3.2017 <https://www.kuntaliitto.fi/sites/default/files/media/file/Yleiskirje-9-2017-Tartuntatautilaki-15032017.pdf> ja kuntatyönantaja (KT) 12.9.2017 tiedotteen. KT:n tiedotteessa mainitaan seuraavaa:

”Rokotuksilla suojataan niin asiakkaita kuin työntekijöitä. Työntekijöiden rokotuksia säätelevät tartuntatautilaki ja työturvallisuuslainsäädäntö. Työelämän rokotukset voidaan jakaa kahteen osaan sen mukaan, minkä ryhmän suojelemiseksi rokotus on tarkoitettu. Työturvallisuuslainsäädännön perusteella työnantaja on velvollinen huolehtimaan työntekijöiden riittävästä suojauksesta, jos työstä tai työolosuhteista aiheutuu rokotuksia edellyttäviä vaaroja työntekijöiden terveydelle.

Tartuntatautilain mukaisten rokotusten tarkoituksena on suojata potilaita ja asiakkaita. Tartuntatautilain 48 §:n mukaan henkilöä, jolla on puuttellinen rokotussuoja, saa käyttää vain erityisestä syystä työskentelyyn sosiaali- ja terveydenhuollon toimintayksiköiden asiakas- ja potilastiloissa, joissa hoidetaan lääketieteellisesti arvioituna tartuntatautien vakaville seuraamuksille alttiita asiakkaita tai potilaita. Tällaisia ovat esim. vakavasti sairaat, raskaana olevat sekä alle 1- ja yli 65-vuotiaat. Työntekijällä ja työharjoitteluun osallistuvalla opiskelijalla on oltava joko rokotuksen tai sairastetun taudin antama suoja tuhkarokkoa ja vesirokkoa vastaan. Lisäksi edellytetään rokotuksen antamaa suojaa influenssaa vastaan ja imeväisikäisiä pääasiassa hoitavilta hinkuuskää vastaan.

Sosiaali- ja terveystalvaeluysiköiden johdon tulee määritellä ne tilat, joissa hoidetaan lääketieteellisesti arvioituna tartuntatautien vakaville seuraamuksille alttiita potilaita. Tilojen määrittelyssä voidaan käyttää apuna lääketieteellistä asiantuntemusta ja tartuntatautien torjunnasta vastaavia ammattilaisia. Päiväkodit ja koulut eivät ole sosiaali- ja terveydenhuollon toimintayksiköitä, joten tartuntatautilain 48 § ei koske niitä.

Vesirokon ja tuhkarokon kohdalla riittää työntekijän oma ilmoitus siitä, että on taudin joskus elämässään sairastanut. Aiemmin sairastettu tauti ei riitä tuottamaan riittävää suojaa hinkuuskää tai influenssaa vastaan. Jos

työntekijä ei muista, onko hän sairastanut vesirokon tai tuhkarokon tai onko hänellä rokotukset niitä vastaan, rokotesuojaa voidaan vahvistaa ottamalla rokotteet. Epäselvissä tapauksissa suoja voidaan myös tarkistaa verinäytteestä. Influenssarokotus pitää ottaa vuosittain. Rokotuksia eivät tarvitse esimerkiksi satunnaisesti toimipisteessä vierailevat, jotka eivät työskentele näissä tiloissa, mutta saattavat joskus käydä siellä esim. lyhytaikaisen työtehtävän takia. Se, ketä pykälä koskee ja ei koske, on aina toimipisteen johdon paikallinen päätös. Työnhakuilmoituksessa on 1.3.2018 alkaen mainittava, että tehtävässä edellytetään tartuntatautilain 48 §:n edellyttämää rokotussuojaa. Myös työhaastattelussa tulee tuoda ilmi, että tehtävää ei voi hoitaa ilman lain vaatimia rokotuksia. Työhöntulotarkastuksen yhteydessä työterveys-huolto ilmoittaa, onko työntekijä soveltuva kyseiseen tehtävään. Opiskelijaterveydenhuollon on huolehdittava työharjoitteluun menevien rokotuksista.

Jos työntekijä ei suostu ottamaan lain edellyttämää rokotetta eikä hänellä ole niihin sairastetun taudin tuomaa suojaa, työntekijä ei ole soveltuva kyseiseen tehtävään, eikä työnantaja voi käyttää häntä tehtävässä. Tällaisessa tapauksessa työnantajan tulee ensisijaisesti tarjota työntekijälle hänen työ sopimuksensa mukaista työtä, jota rokottamaton työntekijä voi tehdä. Mikäli tällaista työtä ei löydy, voi rokottamattomuus johtaa palkattomaan vapaaseen tai jopa yksittäistapauksessa työntekijän irtisanomiseen.

Työnantajalla on oikeus käsitellä työntekijän tai työharjoittelussa olevan riittävää rokotussuojaa koskevia tietoja työntekijän tai opiskelijan suostumuksella yksityisyyden suojasta työelämässä annetun lain (759/200), työterveyshuoltolain ja henkilötietolain mukaisesti. Tämä tarkoittaa sitä, että työntekijän ei ole pakko kertoa työnantajalle, onko hänellä rokotukset vai ei. Tällöin työterveyshuollon tehtävänä on selvittää soveltuvuus. Jos työntekijä ei halua ottaa suojaksi vaadittua rokotusta tai ei pysty näyttämään, että rokotus on jo annettu, työterveyshuolto voi katsoa hänet ei-soveltuvaksi tehtävään. Työterveyshuollon pitää kertoa tämä työnantajalle. Työntekijä ei voi kieltää tiedon antamista.

Tartuntatautilain 55 §:n mukaan työnantajan on vaadittava työntekijältä luotettava selvitys siitä, ettei tämä sairasta hengityselinten tuberkuloosia, jos on perusteltu syy epäillä työntekijän sairastavan hengityselinten tuberkuloosia ja työntekijä on sellaisissa tehtävissä, joissa hengityselinten tuberkuloosin leviämisen seuraukset ovat tavanomaista vakavammat.

Velvollisuus selvityksen vaatimiseen laajeni nykyisessä laissa koskemaan myös harjoittelijoita ja muita vastaavia henkilöitä, jotka toimivat työpaikalla ilman palvelussuhdetta. Perusteltu syy selvityksen

vaatimiselle on pitkäaikainen tai toistuva oleskelu maassa, jossa tuberkuloosi on yleinen, tai muu erityinen altistuminen tuberkuloosille. Jos tällainen perusteltu syy epäillä on olemassa, työntekijä ei saa toimia ilman edellä mainittua selvitystä sosiaalihuollon tai terveydenhuollon toimintayksiköissä, eikä alle kouluikäisten lasten hoitotehtävissä.

Tartuntatautilain 56 §:n mukaan työnantajan on vaadittava työntekijöiltä luotettava selvitys siitä, ettei tällä ole salmonellatartuntaa, jos henkilö on sellaisissa tehtävissä, joihin liittyy salmonellatartunnan tavallista suurempi leviämisvaara. Uuden lain voimaantulon myötä velvollisuus laajeni koskemaan myös harjoittelijoita ja muita vastaavia henkilöitä. Työnantajan on vaadittava selvitys enne palvelussuhteen alkamista tai silloin, kun tössä olon aikana ilmenee perusteluta syytä epäillä, että henkilö on salmonellabakteerin kantaja. Perusteltu syy on olemassa silloin kun työntekijällä on tai on ollut akuutti vatsatauti erityisesti, jos hän on sairastaunut ulkomaanmatkan aikana.”

Ehdotus:

Sosiaalilautakunta päättää tartuntatautilain 48 §:n soveltamisesta kunnan sosiaalitoimissa edellä selostetun mukaisesti:

- 1) merkitä tietoon saatetuksi tartuntatautilain mukaiset muutokset henkilöstön rokotussuojaan
- 2) ottaa liitteen mukaisen ohjeistuksen käyttöön henkilöstön rokotussuojasta
- 3) päivittää työterveyshuollon toimintasuunnitelman tartuntatautilain muutosten osalta
- 4) valtuuttaa vastaavan sairaanhoitajan muuttamaan ohjeistusta mikäli täydentävää valtakunnallista tai maakunnallista ohjeistusta asiasta annetaan.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Yksityisen sosiaalipalveluiden tuottajan ilmoitus

Sosltk § 13

Valmistelija Kati Rekola, sosiaalijohtaja

Laki Yksityisistä sosiaalipalveluista (922/2011) määrää, että ”yksityisen sosiaalipalvelujen tuottaja, joka tuottaa muita kuin ympärivuorokautisia sosiaalipalveluja, on tehtävä kirjallinen ilmoitus toiminnasta ennen sen aloittamista tai olennaista muuttamista kunnan toimielimelle siinä kunnassa, jossa palveluja tuotetaan. Ilmoituksessa on mainittava vastaavat tiedot kuin lupahakemuksessa. Palvelujen tuottajan, joka on hakenut 7 §:ssä tarkoitettua lupaa, ei tarvitse tehdä erillistä ilmoitusta tuottamistaan muista kuin ympärivuorokautisista sosiaalipalveluista, jos ne ilmenevät lupahakemuksesta”.

”Kunnan toimielimen on viipymättä annettava aluehallintovirastolle 11 ja 12 §:n nojalla saamansa tiedot lukuun ottamatta tietoja sellaisista palvelujen tuottajista, jotka tuottavat ainoastaan sosiaalihuoltolain 17 §:n 1 momentin 3 kohdassa tarkoitettuihin kotipalveluihin kuuluvia tukipalveluja tai niihin rinnastettavia palveluja taikka yksityistä perhepäivähoitoa”.

Oripään sosiaalilautakunnalle on saapunut seuraava ilmoitus: (liitteenä)

Power and Poise

Ehdotus:

Sosiaalilautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi ilmoitetun yksityisen sosiaalipalveluiden tuottajan ja toteaa sen täyttävän laissa määritellyt toimintaedellytykset. Oripään sosiaalilautakunta ilmoittaa hyväksyvänsä yrityksen toiminnan kunnan alueella ja ilmoittaa tiedot aluehallintovirastolle.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Sijaishoito omaishoitajan vapaan ja muun poissaolon aikana

Sosltk § 14

Valmistelija Kati Rekola, sosiaalihoitaja

Omaishoitajalla on oikeus pitää vapaata vähintään kolme vuorokautta sellaista kalenterikuukautta kohti, jonka aikana hän on yhtäjaksoisesti tai vähäisin keskeytyksin sidottu hoitoon ympärivuorokautisesti tai jatkuvasti päivittäin.

Oripään kunnassa omaishoidon tuen vapaapäivät on järjestetty pääasiassa ostopalveluna asumisyksiköstä. Lakiin omaishoidon tuesta (2.12.2005/937) on lisätty 4 a § koskien sijaishoitoa omaishoitajan vapaan ja muun poissaolon aikana. Laissa todetaan, että kunta voi järjestää omaishoitajan vapaan tai muun tilapäisen poissaolon ajaksi tarvittavan sijaishoidon tekemällä toimeksiantosopimuksen. Toimeksiantosopimuksella henkilö sitoutuu huolehtimaan hoidettavan sijaishoidosta omaishoitajan vapaapäivien aikana. Sijaishoito voidaan järjestää edellä mainitulla tavalla, jos omaishoitaja suostuu siihen. Lisäksi edellytyksenä on, että järjestely toteutetaan ottamalla huomioon hoidettavan henkilön mielipide ja järjestely arvioidaan hoidettavan henkilön edun mukaiseksi.

Sijaishoitajan kanssa tehtävässä toimeksiantosopimuksessa sovitaan:

- 1) sijaishoitajalle maksettavan hoitopalkkion määrästä ja maksutavasta;
- 2) tarvittaessa sijaishoitajalle aiheutuvien kustannusten korvaamisesta;
- 3) toimeksiantosopimuksen voimassaolosta; sekä
- 4) tarvittaessa muista sijaishoitoa koskevista seikoista.

Sijaishoitajan työoikeudellisesta asemasta sekä eläke- ja tapaturmavakuutusturvasta on voimassa, mitä niistä omaishoitajan osalta 10 §:ssä säädetään.

Sijaishoitajalle ehdotetaan maksettavaksi hoitopalkkiota 70 €/vrk. Mikäli hoito tapahtuu hoitajan kotona, maksetaan lisäksi kulukorvausta 30 €/vrk.

Ehdotus:

Sosiaalilautakunta päättää, että omaishoitajan sijaiselle maksetaan palkkiota 70 €/vrk. Jos hoito tapahtuu hoitajan kotona, maksetaan palkkion lisäksi kulukorvausta 30 €/vrk.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Omaishoitajien lakisääteisen valmennuksen seudullinen kilpailutus

Sosltk § 15

Valmistelija Kati Rekola, sosiaalijohtaja

Omaishoitolain § (29.6.2016/511) 3 a §:ssä säädetään kunnan velvollisuudesta järjestää omaishoitajan hoitotehtävää tukevia palveluja. Pykälän 1 momentissa säädetään kunnan velvollisuudesta järjestää tarvittaessa omaishoitajille valmennusta ja koulutusta hoitotehtävää varten.

Omaishoitajan valmennuksen tavoitteena on tukea omaishoitajuutta sekä kehittää omaishoitajaksi ryhtyvän henkilön valmiuksia omaishoitajana toimimisessa (Kuntainfo 6/2017). Valmennuksen tarjoaminen tuli lakisääteiseksi 1.1.2018. Tulevaa maakuntaa ajatellen on järkevää toteuttaa valmennus alusta lähtien kuntien yhteistyössä.

Turun kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta on kokouksessaan 10.1.2018:

- Päättänyt käynnistää omaishoitajien valmennuksen ostopalvelujen kilpailutuksen seudullisena kilpailutuksena.
- Päättänyt, että Turun kaupungin hyvinvointitoimiala pyytää seudulliseen kilpailutukseen osallistuvia kuntia tekemään päätöksen osallistumisesta, valtuuttamaan Turun kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta kilpailuttamaan omaishoitajien valmennuksen ostopalvelut, valtuuttamaan Turun kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta tekemään hankintapäätöksen ja valtuuttamaan Turun kaupungin hyvinvointitoimiala allekirjoittamaan kilpailutukseen osallistuvien kuntien puolesta palveluntuottajien kanssa tehtävät puitesopimukset.

Hankinnan kohteena on omaishoitajien monimuotoinen valmennus. Monimuotoisuudella tarkoitetaan valmennuksen toteuttamista esimerkiksi lähi- ja etävalmennuksena myös erilaisia sähköisiä välineitä hyödyntäen. Tarkoituksena on tarjota valmennusta erilaisille omaishoitoperheille, mahdollistaa paremmin omaishoitajien osallistuminen valmennuksiin sekä huomioida Varsinais-Suomen alueen erityispiirteet, kuten ruotsinkielisyys, maantieteelliset etäisyydet sekä saaristoalueet. Sopimuskaudella kustannukset ovat arviolta 166 000 euroa.

Palvelujen sisältö tai laajuus tulevat tarkentumaan hankintaprosessissa mukana olevien kuntien tai Turun kaupungin oman toiminnan aloitteesta.

Toiminnan laajuus tulevaisuudessa on riippuvainen sote- ja maakunta-valmistelun etenemisestä ja voimaan astumisesta. Kilpailutuksen toteutukseen kootaan hankintaan osallistuvista kunnista ja kuntayhtymistä asiantuntijatyöryhmä, jonka tehtävänä on laatia

palvelukuvaus, täsmentää hinnan ja laadun painotus sekä laatukriteerit ja laatia sopimusluonnos. Tavoitteena on, että sopimuskausi alkaa 1.6.2018 ja päättyy 31.5.2020. Kilpailutus toteutetaan avoimella menettelyllä.

Kilpailutukseen osallistuvilta kunnilta edellytetään valtuuksien antamista Turun sosiaali- ja terveyslautakunnalle tehdä hankintapäätös. Valtuutuksella Turun kaupungin hyvinvointitoimiala allekirjoittaa kilpailutukseen osallistuvien kuntien puolesta palveluntuottajien kanssa tehtävät sopimukset.

Pyyntö:

Turun kaupungin hyvinvointitoimiala pyytää kilpailutukseen mukaan haluavia kuntia / kuntayhtymiä, päättämään:

1. osallistumisesta omaishoitajien valmennuksen ostopalvelujen seudulliseen kilpailutukseen sekä valtuuttamaan:
2. Turun kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta kilpailuttamaan omaishoitajien valmennuksen ostopalvelut
3. Turun kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta tekemään hankintapäätöksen
4. Turun kaupungin hyvinvointitoimiala allekirjoittamaan kilpailutukseen osallistuvien kuntien puolesta palveluntuottajien kanssa tehtävät puitesopimukset

Ehdotus:

- Oripään sosiaalilautakunta päättää Oripään kunnan osallistuvan omaishoitajien valmennuksen ostopalvelujen seudulliseen kilpailutukseen sekä valtuuttaa:
2. Turun kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta kilpailuttamaan omaishoitajien valmennuksen ostopalvelut
 3. Turun kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta tekemään hankintapäätöksen
 4. Turun kaupungin hyvinvointitoimiala allekirjoittamaan kilpailutukseen osallistuvien kuntien puolesta palveluntuottajien kanssa tehtävät puitesopimukset

Pöytäkirjamerkintä:

Satu Ketonen poistui esteellisenä asian käsittelyn ajaksi.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Ilmoitusasiat

Sosltk § 16

Valvira

Ilmoitus: Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan nimenmuutos ja mobiilikuvantamisyksiköiden sijoittuminen toimipaikkaan: Suomen Terveystalo Oy

Ilmoitus yksityisen terveydenhuollon palvelutoiminnan alkamisesta: Addiktum Oy ja päätös: Lupa yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamiseen: Addiktum Oy

Ilmoitus yksityisen terveydenhuollon palvelutoiminnan alkamisesta: Kuntoutus Imperiumi Ay ja päätös: Lupa yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamiseen: Kuntoutus Imperiumi Ay

VSSH

-esityslistat ja pöytäkirjat: <http://vsshp.ktweb.fi>:

KTO

Hallituksen kokouksen pöytäkirja **23.1.2018, 12.2.2018** : www.kto-vs.fi
Valtuuston kokouksen pöytäkirja : www.kto-vs.fi

Loimaan kaupunki

-hyvinvointivaliokunnan kokouspöytäkirja : **23.1.2018, 13.2.2018**
<http://loimaa.fi/poytakirjat>

Liedon kunta:

-Ympäristöterveyslautakunta **31.1.2018**: <http://ktweb.lieto.fi/>

Sosiaali- ja terveysministeriö

<http://www.kuntaliitto.fi/yleiskirjeet>

Ehdotus:

Sosiaalilautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi edellä olevat ilmoitusasiat.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.