

Kokousaika	25.8.2016 kello 17.30 – 18.20
Kokouspaikka	Palvelutalo, Turuntie 8

Läsnä

Anne-Mari Kaarto, puheenjohtaja  
Ilkka Tuomisto  
Pekka Markula  
~~Päivi Tuusa-Oksanen~~  
Helena Kelkka  
~~Asmo Mikkola~~ Satu Mikkola  
~~Maarit Salama~~  
Matti Hallikas  
Tarmo Kankare

Pekka Paju, vt. kunnanjohtaja  
Kirsi Lassila, esittelijä/sosiaalijohtaja/pöytäkirjanpitäjä  
~~Hannele Rouhiainen, kunnanhallituksen puheenjohtaja~~  
~~Tero Kuosa, kunnanhallituksen edustaja~~  
Tuulikki Lankinen, kotihoidon vastaava sairaanhoitaja  
~~Mari Pirinen, palvelutalon vastaava sairaanhoitaja~~

Puheenjohtaja	Anne-Mari Kaarto		
Pöytäkirjanpitäjä	Kirsi Lassila		
Asiat	pykälät 37 - 42	sivut	40 - 49
Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus	Anne-Mari Kaarto puheenjohtaja	Kirsi Lassila Pöytäkirjanpitäjä	
Pöytäkirja on tarkastettu	Oripäessä 30.8.2016		
	Satu Mikkola	Matti Hallikas	
Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä	Oripäessä 1.9.2016 klo 9-12		
	Pöytäkirjanpitäjä	Kirsi Lassila	

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Sos.ltk § 37

Sosiaalilautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla kokouksessa. Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja mikäli mahdollista käsiteltävät asiat. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille joilla on oikeus osallistua kokoukseen. Kokoukset kutsutaan koolle vähintään neljä päivää ennen kokousta.

**Ehdotus:**

Todetaan sosiaalilautakunnan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

**Päätös:**

Todettiin sosiaalilautakunnan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Pöytäkirjan tarkastaminen**

Sos.ltk § 38

**Ehdotus:**

Sosiaalilautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajiksi vuorossa olevat. Pöytäkirja tarkastetaan ti 30.8.2016 klo 9.00 – 15.45.

**Päätös:**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Satu Mikkola ja Matti Hallikas.

## Talousarvion ja toiminnan toteutuminen osavuositarkastus I/2016

Sos.ltk. § 39

Osavuositarkastuksen tarkastelun aikaväli on 1.1. - 31.6.2016. Tasaisen kertymän mukaan ko. aikavälinä toteuma olisi 50 prosenttia. Hallintokunnat arvioivat omien tehtäväluidensa tavoitteiden toteutumista toimintakertomuksessa ja tämän lisäksi tarkentavat arviointiaan tulosityksikkötasolle (käyttösuunnitelmassa tarkennetut yksityiskohtaisemmat tavoitteet).

Tulosityksiköiden vastuuhenkilöiden arvioinnin tuloksena syntyy yksityiskohtaisempaa tietoa, jota voidaan hyödyntää myös tehtäväluidetasolla. Käyttösuunnitelmissa hyväksytyjen tarkennettujen tavoitteiden toteutumista seurataan vastaavina ajankohtina kuin osavuotiskatsaukset annetaan. Hallintokuntien raportit annetaan tiedoksi kunnanhallitukselle. Olennaista on löytää keskeisimmät arviointikohteet eikä pyrkiä arvioimaan kaikkea.

Raportissa selvitetään tavoitteiden ja määrärahojen toteutuma siihen mennessä sekä ennuste loppuvuodesta. Mikäli on arvioitavissa, ettei tavoitteita saavuteta tästä informoidaan, ja tehdään tarvittavat esitykset kunnanhallituksen kautta edelleen tarvittaessa valtuuston käsittelyyn vietäväksi.

### I TALOUSARVION TALOUDELLINEN TOTEUTUMINEN 1.1. – 30.6.2016 / KÄYTTÖTALOUS, kunnan kirjanpitoilanne

<b>Sosiaalilautakunta</b>					
	<i>Tilinpäätös</i>	<i>Tilinpäätös</i>	<i>Talousarvio</i>	<i>Toteutuma</i>	<i>Tot -%</i>
	2014	2015	2016	1-6 2016	2016
<i>Toimintatulot</i>	492 056	589 449	426 700	238 565,59	55,9
<i>Toimintamenot</i>	-5 860 316	-5 604 304	-5 073 763	-2 710 393,58	53,4
<i>Toimintakate</i>	-5 368 259	-5 014 855	-4 647 063	-2 471 827,99	53,2

**A) TERVEYSPALVELUT**

Terveydenhuollon toteuma ajalta 1.1. - 30.6.2016 osoittaa sekä erikoissairaanhoidon että perusterveydenhuollon menoissa olevan hieman ylityspaineita. Alla olevassa kunnan kirjanpitolitteen mukaan kootun taulukon luvuissa on mukana kuntalaskutustiedot kesäkuun loppuun asti. Terveydenhuollon laskutus on tasaerälaskutusta, joten siitä ei saada tarkkaa tietoa palveluiden todellisesta käytöstä. Loimaan kaupungilta saadun tiedon mukaan perusterveydenhuollon käyttö on ollut erityisesti vuodeosastohoidon osalta jonkin verran arvioitua suurempaa. Näin ollen talousarvio tulee ainakin perusterveydenhuollon osalta ylittymään. Varsinais-Suomen sairaanhoitopiirin 1.1.2016 – 30.6.2016 talousarviokortin mukainen toteutuma poikkeaa kuntalaskutuksesta noin 92 000 euroa. Tämä tarkoittaa, että talousarvio tullaan hyvin todennäköisesti ylittämään.

Terveydenhuolto	Tilinpäätös 2014	Tilinpäätös 2015	Talousarvio 2016	Toteutuma 1-6 2016	Tot -% 2016
Toimintatulot	30 663	36 997	30 000	18 318,70	61,1
Toimintamenot	-3 093 483	-2 779 342	-3 021 250	-1 663 039,99	55,0
Toimintakate	-3 062 820	-2 742 345	-2 991 250	-1 644 721,29	55,0

**B) SOSIAALIPALVELUT / sosiaalitoimen palvelut / sosiaalijohtaja**

Sosiaalityön osalta määrärahat eivät todennäköisesti tule riittämään. Lastensuojelussa alkuvuoden aikana on jouduttu käyttämään jonkin verran ostopalveluita, mikä näkyy kustannuksissa. Sosiaalihuoltolaki velvoittaa nykyisin kuntia järjestämään lapsiperheiden kotipalvelua sekä muuta ennaltaehkäisevää sosiaalityötä aikaisempaa laajemmin, joten palveluja on tarjottava aikaisempaa suuremmalle asiakasmäärälle. Lisääntyneistä palveluista on aiheutunut myös kuluja, joiden määrää ei osattu arvioida vuoden 2016 talousarviota tehtäessä. Lastensuojelutyö on painottunut ennaltaehkäisevään työhön, mutta palveluissa on jouduttu turvautumaan myös sijaishuoltoon.

Erityisryhmien asumispalveluiden ja lastensuojelun toimenpiteiden lisääntyminen aiheuttaa kustannuksia, joiden ennakointi on vaikeaa. Erityisryhmien asumispalveluiden piirissä on ollut alkuvuonna neljä (4) henkilöä.

Toimeentuloturvan osalta kustannukset ovat kasvusuunnassa. Valtionosuuksia on jouduttu alkuvuodesta palauttamaan, kun vuonna 2015 tukea maksettiin arvioitua vähemmän. Erityisesti lapsiperheet ovat joutuneet hakemaan toimeentulotukea aikaisempaa useammin.

Sosiaalipalvelut	Tilinpäätös 2014	Tilinpäätös 2015	Talousarvio 2016	Toteutuma 1-6 2016	Tot -% 2016
Toimintatulot	84 929	90 421	45 500	24 122,29	53,0
Toimintamenot	-666 818	-829 674	-761 740	-410 020,51	53,8
Toimintakate	-581 890	-739 252	-716 240	-385 898,22	53,9

## SOSIAALIPALVELUT / Vanhuspalveluiden vastuualue / vastaavat sairaanhoitajat

### Kotihoito

Kotihoidossa palvelusuunnitelmat on laadittu viimeistään kahden viikon kuluessa säännöllisen hoidon alettua. Palvelusuunnitelman perusajatuksena on ollut asiakaslähtöinen toiminta, jonka avulla asiakasta autetaan suoriutumaan arkitoimista omassa kodissa mahdollisimman pitkään.

Kotihoidon palveluja on kyetty antamaan tarvittaessa jopa saman päivän aikana kuin tarve on tuotu esiin. Palvelun tarpeen arvioinnit on pystytty tekemään kolmen vuorokauden kuluessa palvelun tarvetta koskevasta yhteydenotosta.

Kotihoidossa on henkilökuntaa arkisin klo 7.30 - 21 kahdessa vuorossa, viikonloppuisin klo 7.00 - 16.00, toinen klo 7.00 - 12.30 ja molemmilla iltavuoro 18.00 - 20.00. Illalla annettavien käyntien määrä on lisääntynyt, yhdellä hoitajalla ei ole paljon aikaa annettavana asiakkaille.

Palkkakustannuksissa kotisairaanhoito tulee ylittymään, kun sairaanhoitajan koko palkka menee sieltä. Kotipalvelussa ei ole täytetty varahenkilön tointa, kotihoidon vastaavan sairaanhoitajan palkka on mennyt toukokuusta lähtien kokonaan kotipalvelusta.

Palvelutalon pihapiirissä sijaitsevista vanhusten vuokra-asunnoista on tyhjänä yksi yksiö. Inva-varustellussa kaksiossa on ollut koko kevään kehitysvammaisten päivätoiminta. Asuntojonossa ei ole ketään.

### Palvelutalo

Palvelutalolla on ollut ns. tavallisella osastolla kesään saakka käytössä 12 pitkäaikaispaikkaa ja 1 intervallipaikka. Intervallihoido on ajateltu hankittavaksi jatkossa ostopalveluna, jotta palvelutalon käyttöstettä saadaan nostettua.

Dementiayksikössä paikkoja on 5 ja hoitajia on yksi aamu- ja iltavuorossa. Yöaikaan on yhteinen hoitaja palvelutalon muun kanssa.

Alkuvuoden aikana on jouduttu hankkimaan asukaspaikkoja yksityisenä ostopalveluna. Riihelässä on ollut 1-3 henkilöä tehostetussa palveluasumisessa. Kotoa ei ole kukaan jonossa palvelutaloon.

Jonopäiviä ei ole ollut palveluasumiseen ajalla 1.1 - 31.6.2016.

Palvelutalon keittiö kunnostettiin remontin yhteydessä. Tällä puolivuotiskaudella keittiön palkkakulut ovat ylittyneet. Tuloja on myös tullut hieman arvioitua enemmän.

Kokonaisuutena vanhustyönpalveluiden talousarviototeuma osoittaa tasaista käyttöä ja pysynee näin ennakoarviossa.

Vanhustyönpalvelut					
	Tilinpäätös	Tilinpäätös	Talousarvio	Toteutuma	Tot -%
	2014	2015	2016	1-6 2016	2016
Toimintatulot	278 995	364 022	351 200	196 124,60	55,8
Toimintamenot	-1 292 896	-1 293 462	-1 290 773	-637 333,08	49,4
Toimintakate	-1 013 901	-929 440	-939 573	-441 208,48	47,0

**Ehdotus:** Sosiaalilautakunta esittää edellä olevan osavuosikatsauksensa nro I/2016 kunnanhallitukselle.

**Päätös:** Sosiaalilautakunta päätti esittää edellä olevan osavuosikatsauksensa nro I/2016 kunnanhallitukselle.

Lisätietoja: Kirsi Lassila, sosiaalijohtaja, puh. 050 5728 053

---

**Ilmoitusasiat**

Sos.ltk § 40

**Kehitysvamma-alan tuki- ja osaamiskeskus, KTO**

Valtuuston kokouskutsu 1.6.2016

**Varsinais-Suomen sairaanhoitopiiri**

Hallituksen kokouskutsu 24.5.2016

**Varsinais-Suomen sairaanhoitopiiri**

Hallituksen kokouskutsu 14.6.2016

**Varsinais-Suomen sairaanhoitopiiri**

Tiedote kuntayhtymän hallituksen kokouksesta 16.8.2016

**Kansa-koulu -hanke**

Tiedote nro 2, toukokuu 2016

**Kuntainfo 3/2016**

Kehitysvammalakiin on lisätty itsemääräämisoikeuden vahvistamista ja sen rajoittamisen edellytyksiä koskevat säännökset

**Ehdotus:**

Sosiaalilautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi edellä olevat ilmoitusasiat.

**Päätös:**

Sosiaalilautakunta merkitsi tietoonsa saatetuksi edellä olevat ilmoitusasiat.

**Muut asiat**

Sos.ltk § 41

Oripään kunta myy toisille kunnille satunnaisesti mm. sosiaalihoitajan työaika. Näin ollen on syntynyt tarve määritellä hinnat, joilla työaika myydään.

**Ehdotus:**

Sosiaalilautakunta hyväksyy liitteenä olevan sosiaalitoimen työ- ja virkatehtäviä koskevan hinnaston (*liite 1*).

**Päätös:**

Sosiaalilautakunta hyväksyi liitteenä olevan sosiaalitoimen työ- ja virkatehtäviä koskevan hinnaston (*liite 1*).